

邮寄申请用

市県民税課税台帳記載事項証明（所得証明）交付申請書 市县民税课税台帐记载事项证明（所得证明）交付申请表

东广岛市市长

现在的住址					
在东广岛市时的住址	東広島市				
姓名					
出生年月日	年	月	日	联系电话	
证明年度		令和5年度（2022年1月至12月的收入）		需要几份	
		令和4年度（2021年1月至12月的收入）			
		令和3年度（2020年1月至12月的收入）			

【申请时需要一起提交的文件】

- ① 此申请表
- ② 本人身份证明的复印件（例如：在留卡的正反面的复印件）
- ③ 手续费（1份300日元）的定額小為替（可在邮局购买）
- ④ 回信用信封（请注明申请人的住址姓名，并贴上邮票）

【咨询处、邮寄地址】

東広島市 財務部 市民税課
〒739-8601 広島県東広島市西条栄町8番29号
Tel : (082) 420-0910

※背面的内容不要忘记确认

【有关本人身份证明的注意事项】

在准备本人身份证明时请注意以下的事项

◎只限日本国内发行的证明

【在留卡】

1. 请确认姓名、住址、出生年月日和申请表中记载的内容是否一致。
2. 请确认是否在有効期限内。
3. 如果住址有变更的话，请务必提交记载有变更后的住址的背面的复印件。
4. 不必要的部分请涂黑。

【驾驶执照】

1. 请确认姓名、住址、出生年月日和申请表中记载的内容是否一致。
2. 请确认是否在有効期限内。
3. 如果住址有变更的话，请务必提交记载有变更后的住址的背面的复印件。
4. 不必要的部分请涂黑。

【健康保险证】

1. 请确认姓名、住址、出生年月日和申请表中记载的内容是否一致。
2. 如果住址有变更的话，请务必提交记载有变更后的住址的背面的复印件。

【个人编号卡】

1. 请确认姓名、住址、出生年月日和申请表中记载的内容是否一致。
2. 请确认是否在有効期限内。
3. 不必要的部分请涂黑。