

学校教育部長様  
(学事課)

研修実施計画書( 前期 ・ 後期 )

東広島市立郷田小学校 校長 坂本 博司

実施月日	実施時間	研修課題	主な研修内容	研修形態	備考(講師名・活用資料等)
4月 3日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 教職員の勤務の基本とサービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員に期待される役割と具体的な行動</li> <li>・教育公務員のサービス規律, 職務専念義務等</li> <li>・勤務時間の割振り</li> </ul>	一斉研修	校長・教頭 校務運営規程, 校務決裁規程 勤務時間の割振り
4月 6日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 情報管理について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の取り扱いについて</li> <li>・個人情報持ち出し簿の記入, 持ち出しの留意点</li> <li>・USBの取り扱い</li> </ul>	一斉研修	情報担当教諭 USBの取り扱いについて
4月24日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 公金(学年会計, 諸費等)の取り扱いについて	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会計ソフト(エクセルマクロ)の扱い方</li> <li>・会計簿, 通帳等の取扱い</li> <li>・公金の会計処理, 不祥事防止に向けて</li> </ul>	一斉研修	教頭・事務主幹 会計処理についての文書
5月18日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 体罰の未然防止	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体罰の定義, 行き過ぎた指導</li> <li>・児童の行動の捉え方と接し方</li> <li>・アンガーマネジメント</li> </ul>	一斉指導 ロールプレイ	生徒指導部 教職員による不祥事の根絶 自作資料
6月 5日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 個人情報の管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報(テスト, 成績記録簿等)の取り扱い</li> <li>・職員室での情報漏えいを防ぐために</li> </ul>	一斉指導 グループ討議	教務部 自作資料
7月10日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 不祥事を起こさないための教職員のメンタルヘルス・健康管理について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の健康管理, メンタルヘルスについて</li> <li>・入退校時刻の管理と勤務時間の適正化</li> </ul>	一斉指導 グループ討議	養護教諭・専科 自作資料
7月20日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 夏季休業中の教職員のサービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休暇等の適切な取得と公簿の記入</li> <li>・休業期間中の職務の専念義務</li> <li>・休業中における連絡体制</li> </ul>	一斉指導	教頭・事務主任 休暇取得についての説明文書
8月 7日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> 飲酒運転の根絶	<ul style="list-style-type: none"> <li>・飲酒の身体に与える影響</li> <li>・道路交通法, 教職員処分規定による飲酒運転の扱い</li> <li>・飲酒運転を根絶するために</li> </ul>	グループ協議 スローガンづくり	教頭 自作資料 教職員の懲戒処分について
9月11日	(0.5時間)	<input type="checkbox"/> セクハラ・わいせつ防止	<ul style="list-style-type: none"> <li>・セクシャルハラスメントの定義</li> <li>・セクハラ, わいせつ行為を起こさない為に</li> </ul>	ロールプレイ グループ協議	教頭 教職員による不祥事の根絶