

# 研修実施計画書

東広島市立川上小学校 校長 菅 ちあき

実施月日	実施時間	研 修 課 題	主 な 研 修 内 容	研修形態	備考（講師名・活用資料等）
4月2日	(0.5時間)	○川上小教職員に求められるもの ・ 県の方針・施策 ・ 学校の方針 ○校務運営規程 ・ 勤務管理について ・ 校務決済規程について ・ 防災マニュアルについて	○「教職員に期待される役割と具体的な行動例」について ・ 不祥事防止のための「行動計画」 ・ 求められる教職員像（決意表明）カードについて ○勤務時間の割振り、出勤簿押印・欠勤の防止 ・ 入校・退校時刻の記入と健康管理 ・ 年次有給休暇、特別休暇、出張命令と服務	一斉研修 (講話)	【校長、教頭】 ・ 川上小学校校務運営規程 ・ 川上小学校防災マニュアル ・ 勤務時間割り振り
4月11日	(0.5時間)	○不祥事の根絶① ・ 会計管理	○適切な会計処理と管理 ・ 会計処理の流れと確認 ・ 会計管理 ・ 会計暮の作成	一斉研修 (講話)	【事務主幹】 ・ 川上小会計要領 ・ 会計の申し合わせ ・ 金品保管対応と業務改善 ・ 市の条例
5月30日	(0.5時間)	○不祥事の根絶② ・ 体罰の未然防止 ・ 不適切な指導	○体罰の定義 ○不適切な指導について ・ 暴言の防止 ・ アンガーマネジメント	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【生徒指導主事】 ・ 「生徒指導の手引き 改訂版」
6月20日	(0.5時間)	○危機管理の徹底① ・ 学校管理下における事故等の防止	○学校管理下における事故等の防止における実践研修 ・ 救急救命の在り方 ・ AEDの使い方	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【2年部】 ・ 「教職員による不祥事防止の根絶」
7月22日	(1時間)	○コミュニケーション① ・ メンタルヘルス	○メンタルヘルスについて知り、自分や同僚のメンタルヘルス保持について ・ レジリエンスについて ・ リラクゼーション体験	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【7年部・養護教諭】 ・ 知ることからはじめようみんなのメンタルヘルス (厚生労働省の関連サイト) ・ 働く人のメンタルヘルス・ポータルサイト
9月19日	(0.5時間)	○不祥事の根絶③ ・ セクシャルハラスメント ・ パワーハラスメント	○セクシャルハラスメント ・ セクハラとは セクハラに該当する言動例 ○パワーハラスメント ・ パワハラとは パワハラに該当する言動例	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【3年部】 ・ 「教職員による不祥事防止の根絶」等 (セクシュアル・ハラスメント等防止、パワー・ハラスメント防止) H29 増補版

実施月日	実施時間	研修課題	主な研修内容	研修形態	備考（講師名・活用資料等）
10月17日	(0.5時間)	○コミュニケーション② ・接遇 ・電話対応	○信頼される基本的な接遇 ・基本的な接遇マナー ・電話対応	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【教頭・主幹】 ・「接遇対応の基本」
11月14日	(0.5時間)	○不祥事の根絶④ ・交通事故の防止、 ・交通違反の防止について	○交通事故時の適切な対応 ・交通事故が起こった際の速やかな対応のあり方 ・未然防止のためのチェックポイント ・通勤路における危険箇所の見直し	一斉研修 (講話) グループ (ロールプレイ)	【4年部】 ・関係法令 ・川上小事故対応マニュアル 他
12月12日	(0.5時間)	○不祥事の根絶⑤ ・飲酒運転の防止	○飲酒運転防止 ・飲酒運転の事故状況 ・飲酒運転を根絶するための方策 ・自己管理を徹底するための職場の取組	一斉研修 (講話)	【6年部】 ・「教職員による不祥事防止の根絶に向けて」
1月16日	(0.5時間)	○危機管理の徹底② ・児童の問題行動に関する危機管理 ・生徒指導の改善、保護者連携	○問題行動発生時の危機管理 ・児童理解 ・適切な事実確認 ・適切な初期対応 ・適切な保護者連携	一斉研修 (講話)	【5年部】 ・「生徒指導のてびき（改訂版）」
2月13日	(0.5時間)	○危機管理の徹底③ ・情報管理	○情報セキュリティに係る事例研修 ・事案の問題点と改善策 ・組織対応の在り方	一斉研修 (講話) グループ (演習)	【1年部】 ・「学校における情報セキュリティ及びICT環境整備等に関する研修教材」
3月6日	(0.5時間)	○1年間の振り返り	○研修の振り返りとまとめ ・信頼される教職員であるために ・教育公務員としての基本姿勢	一斉研修 (講話)	【教頭・主幹】 ・「教職員による不祥事の根絶」 ・「令和6年度広島県教育資料」