

「タブレット使い方のルール」

東広島市立八本松小学校

学習^{がくしゅう}することがよく分かったり、さらにいろいろなことを学習^{がくしゅう}したりするために、タブレットを上手^{じょうず}に使う^{つか}ことが大切です。タブレットは、みなさんの学習^{がくしゅう}に役立^{やくだ}てるための道具^{どうぐ}です。便利^{べんり}な道具^{どうぐ}ですが、心配^{しんぱい}されることもたくさんあります。そのため、「タブレットの使い方^{つかいかた}のルール」を決^きめました。このルールを守^{まも}ってタブレットを使^{つか}いましょう。

【目的^{もくてき}】

学校^{がっこう}で貸し出^かすタブレットは、学習^{がくしゅう}のため^{ため}に使^{つか}います。
学習^{がくしゅう}以外^{いがい}のことに使^{つか}ってははいけません。

【持ち帰^もることができるもの^{かえ}】

- ・学習^{がくしゅう}用^{よう}タブレット・充電^{じゅうでん}ケーブル、アダプタ
- ※持ち帰^もったタブレットは、次^{つぎ}に登校^{とうこう}する日^ひに学校^{がっこう}に持^もってきましょう。

【注意事項^{ちゅういじこう}】

- 1 先生^{せんせい}から伝え^{つた}られたアプリ^{あぷり}だけ^{だけ}を使^{つか}いましょう。
- 2 家^{いえ}のWi-Fi^{ワイファイ}につなぐ^{つなぐ}ときは、お家^{うち}の人^{ひと}と一緒^{いっしょ}に行^いきましょう。
(もし、知^しらないサイト^{さいと}やあやしいサイト^{さいと}に入^{はい}ってしまったときは、すぐ^{すぐ}にお家^{うち}の人^{ひと}に知^しらせましよう。)
- 3 学習^{がくしゅう}に関係^{かんけい}のないサイト^{さいと}をみたり、SNS^{エスエヌエス}を使^{つか}ったりしてはいけません。
- 4 なくしたり、こわしたりしないよう^{よう}に気^きを付^つけましょう。
 - (1) 汚^{よご}れた手^てでさわってはいけません。
 - (2) 使^{つか}うときは、まわ^{まわ}りに食^たべ物^{もの}や飲^のみ物^{もの}など^{など}を置^おいてはいけません。
 - (3) 持^もったま^まま、走^{はし}ったり、地^じ面^{めん}に置^おいたりしてはいけません。
 - (4) カバン^{かばん}の下^{した}に置^おいたり、カバン^{かばん}の底^{そこ}に入^いれたりしてはいけません。
 - (5) 登^{とう}下校^{こうちゅう}中^{ちゅう}は、タブレッ^{たぶ}レット^{れっと}をカバン^{かばん}から出^だしてはいけません。
 - (6) 日^{にっ}光^{こう}の下^{もと}やストーブ^{ストーブ}の近^{ちか}くには置^おいてはいけません。
 - (7) 画^が面^{めん}は、指^{ゆび}で触^ふれるか決^きめられたペン^{ペン}を使^{つか}いましょう。みなさん^{みなさん}が学^{がく}習^{しゅう}で使^{つか}う鉛^{えん}筆^{ぴつ}やペン^{ペン}で画^が面^{めん}に触^ふれてはいけません。
 - (8) 画^が面^{めん}に磁^じ石^{しやく}を近^{ちか}づけてはいけません。
 - (9) 充^{じゅう}電^{でん}するときは、ケーブル^{ケーブル}のつなぎ目^めの部分^{ぶぶん}をつま^{つま}んでタブレッ^{たぶ}レット^{れっと}につなぎま^ましょう。外^{はず}す時^{とき}も同^{おな}じです。
 - (10) 家^{いえ}では、お家^{うち}の人^{ひと}から見^みえるところ^{ところ}に置^おきましょう。
 - (11) 家^{いえ}で正^{ただ}しく動^{うご}かなくなったりこわれたりした場^ば合^{あい}は、お家^{うち}の人^{ひと}にそ^そう^うにな^なった原^{げん}因^{いん}や様^{よう}子^すを連^{れん}絡^{らく}帳^{ちょう}に書^かいてもら^{もら}い、学^が校^{こう}が始^{はじ}まる日^ひに届^{とど}けましよう。

(12) 持ち帰りをしない日の下校前には、充電保管庫で保管しましょう。

※学校では、いつでもすぐに使えるように充電保管庫から出しておきましょう。

5 健康のために、使い方に気を付けましょう。

- (1) 正しい姿勢で、画面に近づきすぎないようにしましょう。
- (2) 30分に一度は遠くの景色を見るなど、ときどき目を休めましょう。
- (3) 使用する時間は、家の人とよく話し合い、長い時間使わないようにしましょう。
- (4) 寝る前30分は、使わないようにしましょう。

6 人の気持ちを考えた使い方をしましょう。

- (1) 相手を傷つけたり、いやな思いをさせたりしてはいけません。
- (2) カメラで誰かを撮るときは、勝手に撮ってはいけません。
必ず、撮る相手の許可をもらいましょう。

7 個人情報、人に教えてはいけません。

- (1) タブレットをほかの人に貸したり、使わせたりしてはいけません。
- (2) 自分やほかの人の個人情報（名前や住所、電話番号など）は、インターネット上に絶対にのせてはいけません。
- (3) アカウント情報（IDやパスワード）をほかの人に教えてはいけません。
（それぞれの家で、大事に保管してください。）

8 データの保存や設定の変更

- (1) タブレットで作ったデータやインターネットから取り込んだデータ（写真や動画など）は、学習で先生が許可したものしか保存してはいけません。
- (2) 先生の許しをもらわずに、デスクトップのアイコンの並び方や位置、背景の画像、色などの設定を変えてはいけません。
- (3) USBメモリなど、別の装置や機器をつないではいけません。

9 使用の制限

「タブレットの使い方」のルールをやぶり、正しく動かなくなったりこわれたりした時、理由によっては、修理するお金をはらってもらったり、代わりのタブレットを貸し出さなかったりする場合があります。

<参考>タブレットで利用している主なソフトウェア

ソフトウェア名	主な学習活動例
Google Workspace	クラスルーム、ドキュメント、スプレッドシート、スライド
Microsoft Office	文書作成（Word）、表計算（Excel）、スライド作成（PowerPoint）
ミライード トリルパーク	AI 技術を用いた課題配信やドリル
ピクチャーキッズ	お絵かき、カード作成、スライド作成
デジピーックス	画像編集、二次元コードの読み取り
カメラ、TruCapture	写真撮影、台形補正、文字認識、二次元コードの読み取り