

令和8年度 書写 年間指導計画 第5学年

東広島市立高屋西小学校

学期	月	単元名	時数	単元の目標	他教科等との関連	
前期	4	いつも気をつけよう				
		用具の準備/用具のかたづけ	1	毛筆用具の準備の仕方と片付け方を理解することができる。		
		書くときのしせい		書く時の姿勢を正しくすることができる。		
		筆の持ち方/タブレットを活用しよう		筆の持ち方を正しくし、タブレットを活用することができる。		
		漢字の組み立て				
	5	部分の組み立て方①(によう)	4	「によう」をもつ漢字の組み立て方を理解し、形を整えて書くことができる。		
		部分の組み立て方②(硬筆)	1	漢字の部分の組み立て方への理解を深めて書くことができる。		
	6	書くときの速さ				
		書くときの速さ(硬筆)	1	場面と書く速さの関係を理解し、書く速さを意識して書くことができる。	国語	
		書写広げたい①(硬筆)		・速く正確に書き留めるための方法を理解し、書く速さを意識して書くことができる。 ・目的や意図に応じて、日常生活の中から話題を決め、集めた材料を分類したり関係付けたりして、伝え合う内容を検討することができる。		
		手書きの力(硬筆)		手書きの文字のもつ力や、よさについて理解することができる。		
		7	【もっと知りたい】手書き文字と活字		手書き文字と活字の違いを理解することができる。	
		字の形				
		点画のつながりと字形	4	点画のつながりと字形の関係を理解し、穂先の動きと点画のつながりを意識して書くことができる。		
8・9	筆順と字形	4	筆順と字形の関係を理解して書くことができる。			
後期	10	ことば(硬筆)	1	今までに学習した知識・技能を生かして書くことができる。		
		文字の配列				
		文字の大きさ(漢字と仮名)	3	漢字や仮名の大きさに注意して書くことができる。		
	11	用紙にあった文字の大きさ	3	用紙全体の大きさと文字数を考え、文字の大きさと配列を決めて書くことができる。		
		めざせ!新聞記者(硬筆1)	1	・漢字や仮名の大きさ、配列に注意するとともに、目的に応じて使用する筆記用具を選び、その特徴を生かして書くことができる。 ・事実と感想、意見とを区別して書くなど、自分の考えが伝わるように書き表し方を工夫することができる。		
	12	まとめ				
		書きぞめ(毛筆7)	7	今までに学習した知識・技能を生かして書き初めを書くことができる。		
	2・3	五年生のまとめ①②	4	・第5学年で学習したことを振り返り、今までに学習した知識・技能を生かして書くことができる。		
		六年生を送る会に向けて(硬筆1)	1	・今までに学習した知識・技能を生かして書くことができる。 ・文章全体の構成や書き表し方などに着目して、文や文章を整えることができる。		
		書写を広げたい②		アルファベットの大きさや配列に注意して書くことができる。	外国語	
年間授業時数			35			