別記様式第１号（第２条関係）

年　　月　　日

東広島市長　様

東広島市移住支援金交付申請書兼誓約書及び同意書

東広島市移住支援金交付要綱第５条の規定により、次のとおり申請します。

１　申請者（移住対象者）欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 生年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 氏名 |  | 転入日 | 　　　年　　月　　日 |
| 住所 | 〒 | 国籍等 | □日本国籍□在留資格（　　　　　　　） |
| メール |  | 電話番号 |  |

２　移住支援金の区分　　(該当する欄に〇をしてください)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 世帯構成 | 単身世帯 |  | 2人以上の世帯 |  | 同時に移住した家族の人数（１の申請者は含まない） | 人うち、18歳未満 　人 |
| 種別 | 就業・一般 |  | 就業・専門人材 |  | テレワーク |  |
| 起業 |  | 関係人口 |  |  |

３　転出元の住所（直近１０年間の住所を順に記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 住所 |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |

４　東京２３区への通勤履歴（直近１０年間の履歴を記載）

（東京圏に居住し、かつ、東京２３区へ通勤していた場合のみ記入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 期間 | 通勤先（会社名） | 所在地（実際の勤務先） |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |  |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |  |
| 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |  |

５　就職（一般）の内容（就職一般の場合のみ記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 求人管理番号 |  |
| 就職先の法人名 |  |
| 就職先の所在地 |  |

* 求人管理番号は、ひろしまワークスの求人に割り当てられた管理番号。

６　テレワークの内容（テレワークの場合のみ記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務先（所属） |  |
| テレワークを行う所在地 |  |
| テレワークの勤務時間 | 週　　　　　時間 |

７　関係人口の内容（関係人口の場合のみ記載）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.支給対象者の要件 |  | 東広島市、市民団体、住民自治協議会等の団体が関わる地域づくり活動、地域行事及びイベントに継続的に参加しており、移住後も引き続き参加する意思のある者 |
|  | 市内に存する学校を卒業した者 |
|  | 東広島市に居住した経験のある者 |
|  | 3親等以内の親族が東広島市に居住している者 |
|  | 市内に事務所を有する企業等に1年以上勤務していた者 |
|  | 東広島市にふるさと納税等の寄附をしたことがある者 |
| 2.地域の担い手確保の要件 |  | 3親等以内の親族が市内で行う事業を承継する者 |
|  | 市内で、農林水産業に従事する者 |
|  | 市内でバス又はタクシー運転手として従事する者 |
|  | 市内の保育施設又は幼稚園に勤務する者 |
|  | 市内の障がい福祉サービス事業に従事する者 |
|  | 市内の医療提供施設に医療従事者として勤務する者 |
|  | 市内の介護サービス事業所等において、介護職員として勤務する者 |
|  | 市内の学童保育施設において、支援員として勤務する者 |

* 「1.支給対象者の要件」と「2.地域の担い手確保の要件」で、各々該当するもの１つに〇をすること

８　各種確認事項（該当する欄に〇を付けてください）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 移住支援金の申請日から５年以上継続して、東広島市に居住する意思について | Ａ　意思がある |  | Ｂ　意思がない |  |
| 申請者及び世帯員のいずれも、同種の支援金の交付を受けていないこと | Ａ　受けていない |  | Ｂ　受けている |  |
| （就業の場合）移住支援金対象の就業を申請日から5年以上継続する意思について | Ａ　意思がある |  | Ｂ　意思がない |  |
| （テレワークの場合）東広島市への移住の意思について | Ａ　自己の意思である |  | Ｂ　所属等からの命令である |  |
| * 移住支援金申請に係る誓約事項
 | Ａ　誓約する |  | Ｂ　誓約しない |  |
| * 個人情報の取り扱いに対する同意事項
 | Ａ　同意する |  | Ｂ　同意しない |  |

* 移住支援金申請に係る誓約事項

東広島市移住支援金交付要綱第５条（以下「要綱」という。）の規定により支援金の交付を申請するに当たり、次の事項について誓約します。

１　東広島市移住支援金の交付に関する報告及び立入調査について、広島県及び東広島市から求められた場合には、それに応じること。

２　次のいずれかに該当する場合は、要綱に基づき、移住支援金の全額又は半額を返還します。

(1) 移住支援金の申請に当たって、虚偽の申請その他の不正な行為等により移住支援金の支給決定を受けたとき：全額

(2) 要綱第７条第１項又は第２項の規定による報告を行わなかったとき：全額

(3) 要綱第７条第３項の規定による求めに応じなかったとき：全額

(4) 移住支援金の申請日から３年未満に東広島市外の市区町村に転出したとき：全額

(5) 移住支援金の申請日から１年以内に移住支援金の要件を満たす職を辞したとき：全額

(6) 移住支援金の申請日から３年以上５年以内に東広島市以外の市区町村に転出したとき：半額

* 個人情報の取り扱いに対する同意事項

要綱第５条の規定により支援金の交付を申請するに当たり、次の事項について同意します。

１　東広島市移住支援金の交付の要件に該当するかどうかについての審査に当たり、市長が私に関する次の事項について調査すること。

(1) 東広島市暴力団排除条例第２条第２号に規定する暴力団員又は同条第３号に規定する暴力団員等に該当するかどうかに関する情報

(2) 住所その他住民基本台帳に記録されている事項

(3) 市税の納付の状況

２　広島県及び東広島市が、移住支援事業の実施に際して得た個人情報について、個人情報の保護に関する法律等の規定に基づき適切に管理し、本事業の実施のために利用すること。

３　広島県及び東広島市は、移住支援事業の実施に際して得た個人情報について、他の都道府県において実施する移住支援事業の円滑な実施、国への実施状況の報告等のため、国、他の都道府県、他の市区町村に提供し、又は確認すること。

９　添付書類

(1) 写真付きの身分証明書（国又は地方公共団体の機関が発行したもの）

(2) 申請者の転入前の住民票の除票の写し（世帯の場合は世帯員全員のもの）

(3) 申請者の転入後の住民票の写し又は外国人の場合は在留情報が記載されたものの写し（世帯の場合は世帯員全員のもの）

(4) 移住支援金の振込先の預金通帳の写し（口座名義人が申請者であること）

(5) 東京23区で勤務していた企業等の就業証明書（勤務していた企業が作成する書類で、移住元での在勤地、在勤期間及び雇用保険の被保険者であったことを確認できるもので、東京23区以外の東京圏から東京23区への通勤者のみ提出）

(6) 開業届出済証明書等（移住元での在勤地、在勤期間を確認できるもので、東京23区以外の東京圏から東京23区に通勤していた法人経営者又は個人事業主のみ提出）

(7) 就業証明書（就業先企業が作成する書類で、雇用形態、応募年月日、就業年月日等を確認できるもので、就業（一般・専門）の要件で申請する者のみ提出）

(8) 就業証明書（就業先企業が作成する書類で、申請者の意思により、本市でテレワークをすることが確認できるもので、テレワークの要件で申請する者のみ提出）

(9) 当年度に採択された起業支援金の交付決定通知書（起業の要件で申請する者のみ提出）

(10) 支給対象者の要件を証する書類（関係人口の要件で申請する者のみ提出）

(11) 地域の担い手確保の要件を証する書類（関係人口の要件で申請する者のみ提出）

(12) その他市長が必要と認めた書類