

令和6年度生活関連事業 問い合わせ一覧・様式集



東広島市

市に対する生活関連要望について

市に対する要望のうち、生活関連（道路、交通安全、防犯、河川、農業用水、公園など）の要望は、住民自治協議会がとりまとめて市に提出してください（東広島市地域づくり推進交付金交付規則第9条による必須項目）。生活関連要望以外の要望がございましたら、担当課もしくは市民生活課へご相談ください。

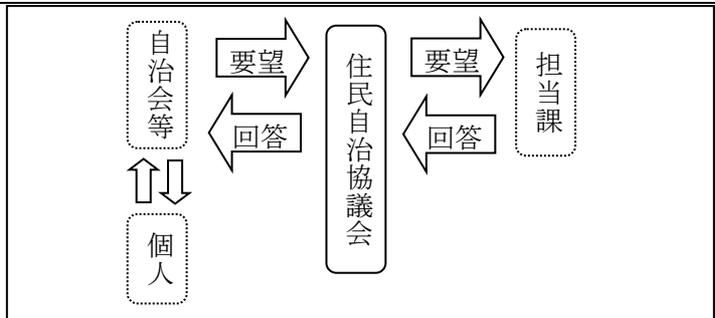
また、各担当課が定めている専用の様式があるものは各担当課へ提出し、様式の定めが無いものは市民生活課へ提出してください。（生活関連要望について、平成27年度までは6月に一回のみ提出いただいていたましたが、平成28年度からは随時提出いただいています。）

担当課が分からない場合は、市民生活課までご相談ください。

要望の種類	提出者	提出先・回答者	提出時期
1 生活関連要望（様式有り）	自治協	各担当課	随時
2 生活関連要望（様式無し）		市民生活課	
3 生活関連以外の要望	担当課もしくは市民生活課へご相談ください		

1 生活関連要望（様式有り）の手続き

各自治会等からの要望を住民自治協議会で取りまとめて、各担当課へ提出してください。各担当課から回答いたします。



※生活関連要望の専用様式

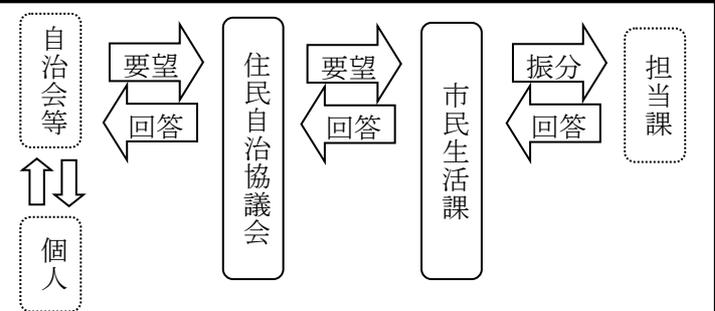
- ・ 道路関連…市道改良・維持管理、農道改良・維持管理、急傾斜地崩壊対策
- ・ 交通安全施設…カーブミラー・ガードレール
- ・ 防犯施設…防犯灯設置補助、防犯カメラ設置補助
- ・ 河川関連…河川の維持修繕・農業用排水路の修繕
- ・ 農業用水関連…頭首工・農業用排水路の改良、小規模土地改良・災害復旧補助、ため池改良
- ・ 公園関連…公園の施設の修繕
- ・ その他…集会所の整備、給水要望、報道機関への情報提供

※様式は、市ホームページ>くらし・手続き>市民協働・大学連携・交流>市民協働>住民自治協議会>地域住民の市に対する生活関連要望事項についてにあります。

キーワード検索「生活関連要望」にもできます。

2 生活関連要望（様式無し）の手続き

各自治会等からの要望を住民自治協議会で取りまとめて、市民生活課へ提出してください。一般的には20日以内に回答いたしますが、要望件数が多い場合や、関係担当課が多い場合、お時間をいただく場合があります。



3 生活関連以外の要望

生活関連以外の要望がある場合は、担当課が複数に関わる場合や、様式の有無など様々な状況がございましたので、まずは担当課もしくは市民生活課へご相談ください。

目 次

道路改良要望（様式）	2～6
河川整備工事要望（様式）	7～11
急傾斜地崩壊対策事業施行要望（様式）	12～13
農業用施設（農道）改良事業（様式）	14～21
農業用施設（ため池・頭首工・用排水路）改良事業（様式）	22～25
道路、河川維持修繕、交通安全施設（様式）	26～27
小規模土地改良補助事業（様式）記入例	28～31
小規模土地改良補助事業（様式）	32～35
小規模災害復旧補助事業（様式）記入例	36～39
小規模災害復旧補助事業（様式）	40～43
防犯灯設置補助事業（様式）	44
新設防犯灯寄附申込書	45
東広島防犯カメラ設置補助金申請書	46～47
公園内の施設の維持修繕（様式）	48～49
集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）記入例	50～53
集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）	54～57
給水要望（様式）	58
給水要望者名簿	59
土地無償占用承諾書	60
報道機関への情報提供（様式）	61
陳情要望参考様式	62

生活関連要望様式一覧

令和6年4月改定版

内 容		様式記載ページ	提出者	問合せ先(担当課)	電話番号	
道路関連	国道2号	—	自治協	国土交通省西条維持出張所	082-423-2404	
	国道185号	—	自治協	国土交通省呉国道出張所	0823-73-4798	
	県道(国道375号・432号・486号を含む)	—	自治協	西部建設事務所東広島支所	082-422-6911	
	市 道	改 良	P2~6	自治協	建設部道路建設課	082-420-0948
		維持修繕	P26~27	自治協	建設部維持課	082-420-0949
					黒瀬支所産業建設課	0823-82-0214
					福富支所地域振興課	082-435-2302
					豊栄支所地域振興課	082-432-4160
	農 道	改 良	P14~21	自治協	産業部農林整備課	082-420-0406
		維持修繕 (農道の舗装、修繕等)	P26~27	自治協	建設部維持課	082-420-0949
黒瀬支所産業建設課					0823-82-0214	
福富支所地域振興課					082-435-2302	
豊栄支所地域振興課					082-432-4160	
急傾斜地崩壊対策	P12~13	自治協	建設部災害河港課	082-420-0940		
交通安全施設	カーブミラー・ガードレール	P26~27	自治協	建設部維持課 黒瀬支所産業建設課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-420-0949 0823-82-0214 082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623	
	横断歩道・信号機	—	自治協	東広島警察署 危機管理課	082-422-0110 082-420-0400	
防犯施設	防犯灯(設置補助)	P44~45	自治協	総務部危機管理課 黒瀬支所地域振興課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所地域振興課 安芸津支所地域振興課	082-420-0400 0823-82-0216 082-435-2211 082-432-2563 082-437-1109 0846-45-1102	
	防犯カメラ(設置補助)	P46~47	自治協	総務部危機管理課	082-420-0400	
河川関連	県管理河川	—	自治協	西部建設事務所東広島支所	082-422-6911	
	河川改修	改修	P7~11	自治協	建設部災害河港課	082-420-0940
		要望書受理等事務手続き	P7~11	自治協	黒瀬支所産業建設課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	0823-82-0214 082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623
	河川の維持修繕	P26~27	自治協	建設部維持課 黒瀬支所産業建設課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-420-0949 0823-82-0214 082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623	
港湾・漁港の維持修繕、改修	—	自治協	建設部災害河港課 安芸津支所産業建設課	082-420-0940 0846-45-1623		
農業用水関連	頭首工・農業用排水路の改良	改 良	P22~25	自治協	産業部農林整備課 黒瀬支所産業建設課	082-420-0406 0823-82-0214
		要望書受理等事務手続き	P22~25	自治協	福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623
	小規模土地改良、 小規模災害復旧事業補助	P28~43	自治協	産業部農林整備課 黒瀬支所産業建設課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-420-0406 0823-82-0214 082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623	
	ため池	改 良	P22~25	自治協	産業部農林整備課 黒瀬支所産業建設課 福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-420-0406 0823-82-0214 082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623
公園関連	公園内の施設の修繕	修繕全般	P48~P49	自治協	都市部都市整備課 黒瀬支所産業建設課	082-420-0955 0823-82-0214
	遊具以外の簡易な修繕	P48~P49	自治協	福富支所地域振興課 豊栄支所地域振興課 河内支所産業建設課 安芸津支所産業建設課	082-435-2302 082-432-4160 082-437-2901 0846-45-1623	
その他	集会所の整備(新築、改築、補修、購入)	P50~57	自治協	地域づくり推進課	082-420-0924	
	給水要望	P58~60	自治協	広島県水道広域連合企業団 東広島事務所 工務課	082-423-6334	
	報道機関への情報提供	P61	自治協	総務部広報戦略監	082-420-0919	

※申請書類は各担当課にありますので、申し出てください。
 ※また、市役所ホームページ内の地域づくり推進課のページからもダウンロードできます。
 ※様式のない生活関連要望につきましては、市民生活課に提出してください。

様式1

【住民自治協議会申請用】

道 路 改 良 要 望 書

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

住民自治協議会名

代表者名 印

電話番号 ()

要望代表者名

住 所

氏 名 (自署)

電話番号 ()

※3つ以上の自治会が関係する場合には、別紙で添付してください。

自治会名		区
住 所	東広島市	町
代表者氏名		印
電 話 番 号	()	
自治会名		区
住 所	東広島市	町
代表者氏名		印
電 話 番 号	()	

要望箇所	東広島市		町
住宅戸数	戸	関係権利者	名
現況道路幅員			m

【要望道路工事概要】

【標準断面図】

延 長 m

幅 員 m

【添付書類】

- 1 要望理由書 様式2
- 2 承諾書 様式3
- 3 位置図
- 4 公図

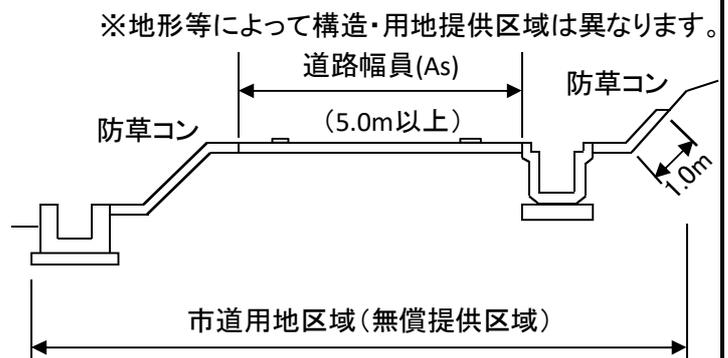
【採択条件】

※次の採択条件のうち1と、2か3のいずれかを満足すること

- 1 市道等であって、当該市道等と接続するいずれかの公道の幅員が4m以上であるもの
- 2 2以上の公道に接続するもの
- 3 一端のみが公道に接続する市道等であって、終端に転回広場を設けることができかつ、当該市道等に接続する住宅が2戸以上であるもの

※「市道等」:市道及び将来市道認定することが見込まれるもの

※「公道」:国道、県道、市道及び将来市道認定することが見込まれるもの



様式1

【自治会等申請用】

道 路 改 良 要 望 書

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

要望代表者名

住 所

氏 名

(自署)

電話番号

住民自治協議会名

※住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

自治会名		区
住 所	東広島市	町
代表者氏名		印
電 話 番 号	()	

要 望 箇 所	東広島市		町
住 宅 戸 数	戸	関係権利者	名
		現況道路幅員	m

<p>【要望道路工事概要】</p> <p>延 長 m</p> <p>幅 員 m</p> <p>【添付書類】</p> <p>1 要望理由書 様式2</p> <p>2 承諾書 様式3</p> <p>3 位置図</p> <p>4 公図</p> <p>【採択条件】</p> <p>※次の採択条件のうち1と、2か3のいずれかを満足すること</p> <p>1 市道等であって、当該市道等と接続するいずれかの公道の幅員が4m以上であるもの</p> <p>2 2以上の公道に接続するもの</p> <p>3 一端のみが公道に接続する市道等であって、終端に転回広場を設けることができかつ、当該市道等に接続する住宅が2戸以上であるもの</p> <p>※「市道等」:市道及び将来市道認定することが見込まれるもの</p> <p>※「公道」:国道、県道、市道及び将来市道認定することが見込まれるもの</p>	<p>【標準断面図】</p> <p>※地形等によって構造・用地提供区域は異なります。</p>
--	---

様式1

【住民自治協議会申請用】

河川整備要望書

令和 年 月 日

東広島市長様

住民自治協議会名

代表者名 印

電話番号 ()

要望代表者名

住所

氏名 (自署)

電話番号 ()

※3つ以上の自治会が関係する場合には、別紙で添付してください。

自治会名		区
住所	東広島市	町
代表者氏名		印
電話番号	()	
自治会名		区
住所	東広島市	町
代表者氏名		印
電話番号	()	

要望箇所	東広島市 町	
関係権利者	名	その他

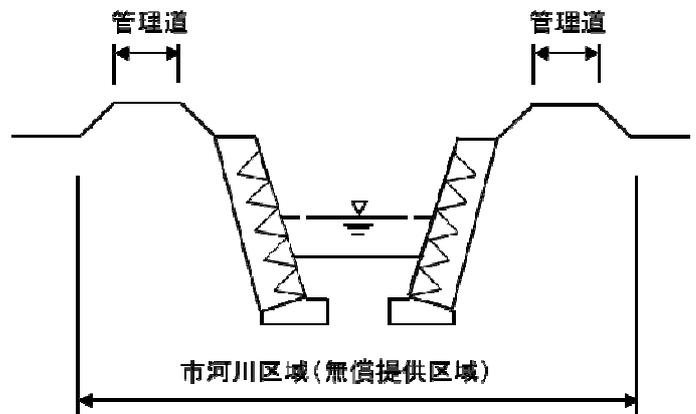
【要望河川整備概要】

河川名

延長 m

【標準断面図】

※地形等によって構造・用地提供区域は異なります。



【添付書類】

- 1 要望理由書 様式2
- 2 承諾書 様式3
- 3 位置図
- 4 公図
- 5 要約書

【採択条件】

- 1 測量及び土地立入について地元承諾済であること。
- 2 用地の無償提供が可能であること。

様式1

【自治会等申請用】

河川整備要望書

令和 年 月 日

東広島市長様

要望代表者名

住所

氏名

(自署)

電話番号

()

住民自治協議会名

※住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

自治会名	区
住所	東広島市 町
代表者氏名	印
電話番号	()

要望箇所	東広島市 町	
関係権利者	名	その他

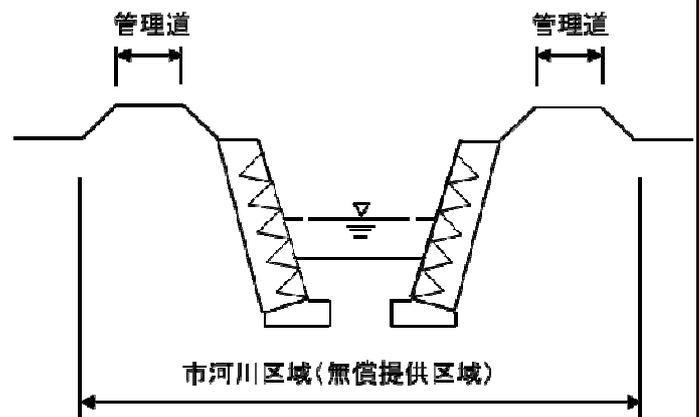
【要望河川整備概要】

河川名 _____

延長 _____ m

【標準断面図】

※地形等によって構造・用地提供区域は異なります。



【添付書類】

- 1 要望理由書 様式2
- 2 承諾書 様式3
- 3 位置図
- 4 公図
- 5 要約書

【採択条件】

- 1 測量及び土地立入について地元承諾済であること。
- 2 用地の無償提供が可能であること。

急傾斜地崩壊対策事業施行要望書

令和 年 月 日

広島県知事
東広島市長 様

自治会名 _____

自治会長 住所 _____

氏名 _____ 印

電話 _____

協議会名 _____

※ 協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

要望代表者 住所 _____

氏名 _____ (自署)

電話 _____

急傾斜地に対する崩壊防止工事を急傾斜地崩壊対策事業で実施して頂きたい、次の条件を承諾し、要望します。

記

1 急傾斜地の所在地

東広島市 _____

2 条件

- イ 急傾斜地崩壊危険区域に指定することについて承諾します。(指定しない場合があります。)
- ロ 工事実施区域内の土地については無償使用貸借契約に応じます。
- ハ 工事の実施方法は、東広島市に一任します。
- ニ 工事実施区域内の雨水排水処理については協力します。
- ホ 私有地に、急傾斜地崩壊危険区域の標柱及び標識を設置することについて承諾します。
- ヘ 工事施工に必要な土地の一時使用については協力します。
- ト 東広島市急傾斜地崩壊対策事業分担金徴収条例に従い、分担金は事業着手前に納付します。
- チ 施設完成後における水路清掃や除草等の施設周辺の日常的な維持管理について地元で行います。

3 要望箇所の現況

- (1) 急傾斜地の高さ _____ m (5 m以上)
- (2) 被災想定人家戸数 _____ 戸 (2 戸以上)
- (3) 管公署, 学校, 病院, 旅館 _____ 有・無
- (4) 防災計画危険箇所の記載 _____ 有・無
- (5) 斜面の角度 _____ 度 (30° 以上)
- (6) 標準横断面図(概略)

4 土地所有者承諾書(別紙)

5 添付書類

- (1) 位置図
- (2) 公図の写し
- (3) 要約書
- (4) 斜面写真

●農業用施設（農道）改良事業（様式） 担当：産業部農林整備課（住民自治協議会申請用）

閲 覧	部 長	次 長	課 長	参 事	課長補佐	係 長	係 員

農業用施設（農道）改良事業採択申請書

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

要 望 者

（住 所）東広島市

（住民自治協議会名）

（代表者名） ⑩

（電話番号）

関 係 者 代 表

（住 所）東広島市

（氏 名） （自署）

（電話番号）

他の申請者は別紙のとおりです。

次の条件を承諾のうえ、下記地区について農道改良事業を申請します。

- 《条件》
- 1 農道改良に必要となる用地については寄付とし、支障となる物件については所有者において、事前に移転・撤去します。
 - 2 道路の構造は、東広島市の農道設計基準に従います。
 - 3 申請の農道に関して、設計及び工事施行等に疑義が生じた場合については、代表者を通じて申し出ます。
 - 4 完成後の維持管理（災害時を除く）は、地元で実施します。

記

1. 施 工 箇 所 東広島市 町
2. 工 事 概 要 農道改良（希望延長 m、希望幅員 m（4m以上）、舗装
3. 受 益 戸 数 法人 団体、農業外企業 社、認定農業者 人、その他 戸
4. 受 益 面 積 ha（0.5 ha以上）
5. 添 付 書 類
 - ①申 請 者 一 覧 表 別添のとおり（添付書類－1）
 - ②位 置 図 別添のとおり
 - ③受益者及び受益地一覧表 別添のとおり（添付書類－2）
 - ④地 籍 図 別添のとおり
 - ⑤確 約 書 別添のとおり（添付書類－3）※舗装の申請では提出不要。

- 注 1. の部分をボールペンで記入してください。
2. 他の申請者とは、代表者以外の受益者のことであって、受益者全員が申請者となります。
 3. 地籍図には、希望する計画路線を記入し、路線にかかると思われる地番を着色してください。
 4. 施行同意及び農道用地無償提供確約書は、計画路線にかかると思われる土地（地番）の権利者全員の確約が必要です。

申請者一覧表（代表者以外）

農業用施設(農道)改良事業について、採択条件を承諾のうえ、代表者とともに連名で申請します。

住 所

氏 名

（自署）

電話番号

—

—

施工同意及び農道用地無償提供確約書

令和 年 月 日

東広島市長 様

住 所

氏 名 (自署)

電話番号

東広島市 町 地内における農道改良事業の施工に同意し、次のとおり確約します。

1. 農道用地として必要となる下記の土地については、無償にて土地を提供（寄付）します。
2. 農道用地として支障となる物件（工作物、ボーリング井、樹木等）については、所有者において、工事着手までに移転または撤去します。
3. 道路の構造は、東広島市の農道設計基準に従います。
4. 設計又は工事施行に関して疑義等が生じた場合には、代表者を通じて申し出ます。
5. 下記の土地及び物件に関して、私以外に権利者があれば、他の権利者の同意は私が取得します。
6. 下記の土地及び物件を他に譲渡した場合には、譲渡人にその旨を承継させるものとします。
7. 下記の土地の無償提供または物件の移転・撤去に関して、他の者が異議を申し立てた場合は、私が責任を持って解決します。

土 地 一 覧 表

字	地 番	登記地目	台帳面積(m ²)	登記名義人氏名	備 考
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				

注1. 表 及び の部分をボールペンで記入してください。

2. 備考欄には、確約された人が登記名義人と同一人でない場合のみ、登記名義人との関係を記入してください。（登記名義人からみた関係で記入。）

●農業用施設（農道）改良事業（様式） 担当：産業部農林整備課（自治会等申請用）

閲 覧	部 長	次 長	課 長	参 事	課長補佐	係 長	係 員

農業用施設（農道）改良事業採択申請書

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

要望者

(住 所) 東広島市

(自治会等名称)

(代表者名)

⑩

(電話番号)

(住民自治協議会名)

※住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

関係者代表

(住 所) 東広島市

(氏 名)

(自署)

(電話番号)

他の申請者は別紙のとおりです。

次の条件を承諾のうえ、下記地区について農道改良事業を申請します。

- 《条件》
- 1 農道改良に必要となる用地については寄付とし、支障となる物件については所有者において、事前に移転・撤去します。
 - 2 道路の構造は、東広島市の農道設計基準に従います。
 - 3 申請の農道に関して、設計及び工事施行等に疑義が生じた場合については、代表者を通じて申し出ます。
 - 4 完成後の維持管理（災害時を除く）は、地元で実施します。

記

1. 施 工 箇 所 東広島市 町
2. 工 事 概 要 農道改良（希望延長 m、希望幅員 m（4m以上））、舗装
3. 受 益 戸 数 法人 団体、農業外企業 社、認定農業者 人、その他 戸
4. 受 益 面 積 ha（0.5 ha以上）
5. 添 付 書 類
 - ①申請者一覧表 別添のとおり（添付書類－1）
 - ②位 置 図 別添のとおり
 - ③受益者及び受益地一覧表 別添のとおり（添付書類－2）
 - ④地 籍 図 別添のとおり
 - ⑤確 約 書 別添のとおり（添付書類－3）※舗装の申請では提出不要。

- 注 1.部分ボールペンで記入してください。
2. 他の申請者とは、代表者以外の受益者のことであって、受益者全員が申請者となります。
 3. 地籍図には、希望する計画路線を記入し、路線にかかると思われる地番を着色してください。
 4. 施行同意及び農道用地無償提供確約書は、計画路線にかかると思われる土地（地番）の権利者全員の確約が必要です。

申請者一覧表（代表者以外）

農業用施設(農道)改良事業について、採択条件を承諾のうえ、代表者とともに連名で申請します。

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

住 所
.....
氏 名 (自署)
.....
電話番号 — —
.....

施工同意及び農道用地無償提供確約書

令和 _____年 _____月 _____日

東広島市長 様

住 所

 氏 名
 (自署)
 電話番号
 — —

東広島市 町 地内における農道改良事業の施工に同意し、次のとおり確約します。

1. 農道用地として必要となる下記の土地については、無償にて土地を提供（寄付）します。
2. 農道用地として支障となる物件（工作物、ボーリング井、樹木等）については、所有者において、工事着手までに移転または撤去します。
3. 道路の構造は、東広島市の農道設計基準に従います。
4. 設計又は工事施行に関して疑義等が生じた場合には、代表者を通じて申し出ます。
5. 下記の土地及び物件に関して、私以外に権利者があれば、他の権利者の同意は私が取得します。
6. 下記の土地及び物件を他に譲渡した場合には、譲渡人にその旨を承継させるものとします。
7. 下記の土地の無償提供または物件の移転・撤去に関して、他の者が異議を申し立てた場合は、私が責任を持って解決します。

土 地 一 覧 表

字	地 番	登記地目	台帳面積(m ²)	登記名義人氏名	備 考
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				
	—				

注1. 表 及び の部分をボールペンで記入してください。
 2. 備考欄には、確約された人が登記名義人と同一人でない場合のみ、登記名義人との関係を記入してください。（登記名義人からみた関係で記入。）

農業用施設改良事業採択申請書

（ため池・頭首工・用水路・排水路）

令和____年____月____日

東広島市長 様

住民自治協議会名.....

※住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

自治会等名.....

代表者住所.....

代表者氏名.....(印)

電話番号.....

要望者住所.....

要望者氏名.....(自署)

電話番号.....

次の条件により、下記の事業を採択していただきたく申請します。

- 《条件》
- 1 申請の農業用施設の水利権に関すること及び工事施行同意に関することは、要望者が責任を持ちます。
 - 2 申請の農業施設にかかる設計及び工事施行等の問題については、要望者をとおして東広島市農林整備課に申し出ます。
 - 3 東広島市農林業施設等の事業分担金徴収条例（昭和49年東広島市条例第166号）に基づき分担金を納入します。
 - 4 要望者が変更した場合は、この申請にかかる事項について責任を持って次の代表者に承継します。

記

- 1 施工箇所 東広島市_____町_____地内 施設名.....
- 2 工事種別 農業用施設（ため池・頭首工・用水路・排水路）改良
- 3 工事概要 延長_____m 幅_____m
- 4 受益戸数 _____戸（2戸以上）
- 5 受益面積 _____ha（0.5ha以上）
- 6 施工承諾書 別添のとおり（添付書類—2）
- 7 受益地一覧表 別添のとおり（添付書類—3）
- 8 分担金納入確約書 別添のとおり（添付書類—4）
- 9 地籍図 別添のとおり

注1 _____の部分ボールペンで記入してください。

2 申請の農業施設をまるで囲んでください。

3 排水路以外は分担金が必要です。

分担金納入確約書

令和 年度 事業（東広島市 町 地区）

の費用に充てるため、東広島市農林業施設等の事業分担金徴収条例に基づき、分担金を賦課徴収されることに承諾し、指定期日までに納入することを確約します。

令和 年 月 日

要望者住所

要望者氏名 (自署)

東 広 島 市 長 様

受付者

道・舗・河・交・その他
No. _____

工事施工要望書

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

住民自治協議会名 _____

※住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

自治会等名 _____

代表者住所 東広島市 町 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

要望者住所 東広島市 町 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

要望箇所 東広島市 町 _____

要望内容 ※ 番号に○印をして下さい。

1. 道路に関する要望（市道・農道・林道・その他）	
① 道路施設（側溝・擁壁等）の新設・修繕	(幅 _____ m 延長 _____ m)
② その他	
2. 舗装に関する要望	
① 舗装の新設・修繕	(幅員 _____ m 延長 _____ m)
② その他	
3. 河川・排水路等に関する要望	
① 河川、水路施設の新設	(幅員 _____ m 延長 _____ m)
② その他	
4. 交通安全施設に関する要望	
① カーブミラー・ガードレール(転落防止柵)の新設	カーブミラー(_____ 箇所)、ガードレール等(_____ m)
② 区画線の新設	(延長 _____ m)
③ 標識等の新設	
④ 道路照明灯の新設	
⑤ 歩道・待避所の新設	
⑥ その他	
5. その他の要望	
① 材料支給	(資材名 _____ 数量 _____)
② その他	

令和 年度小規模土地改良事業補助金交付申請書（記入例）

令和 年 月 日

東広島市長 様

全て記入してください。

自治会等名 △△△自治会

代表者名 〇〇 〇〇 ①

申請者住所 ××××

申請者氏名 □□ □□ (自署)

電話番号 ☆☆ ☆☆

〔住民自治協議会名 ◇◇◇◇住民自治協議会〕

※ 住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

団体印があれば押印

押印不要

令和 年度において次の事業を実施したいので、東広島市補助金交付規則第3条の規定により、補助金を交付されたく申請します。なお、この工事で問題が生じた場合は、本申請の関係者全員で解決します。

1 施工箇所 東広島市 ×× 町 △△△ 地内

2 工事種別 (農道・ため池・頭首工・用水路・排水路・その他) 改修事業

※該当する工事種別を○で囲んでください。

3 工事概要 延長 50 m 幅 0.3 m 内容 例) KF300 を 50m 施工する。

4 受益戸数 〇〇 戸 (2戸以上)

5 受益面積 △△ ha (概ね0.5 ha 以上) ※1 ha=10,000 m²

6 施工者 (地元施工・業者施工) ※該当する方を○で囲んでください。

7 添付書類 ※申請時に必ず添付してください。

地元施工時	業者施工時
①位置図	左記6項目に加え、業者が施工する場合は下記の①～④の書類を添付してください。 ①見積書の写し ②計画図面(構造、寸法等詳細の分かるもの) ③写真(着工前) ④建設業法許可証の写し
②地籍図(公図)	
③工事施行承諾書(様式-2)	
④受益者一覧表(様式-3)	
⑤受益図(公図に受益者氏名・面積を記入したもの) ※②の地籍図(公図)に記入したもので可	
⑥写真(着工前)	
⑦寄附申込書、要約書(寄附を伴う場合)	

8 工事完了後の提出書類 どちらかを○で囲んでください。

① 工事量の確認できる写真(施工中、完成後) 業者施工の場合、指名除外業者は不可です。

② 実績報告書(業者施行の場合、請求書の写し又は領収書の写しを添付)

③ 請求書は実績報告書の審査後、補助金等額確定通知書と合わせ、後日送付します。

工事をする箇所の住所を記入してください。

例) KF300 を 50m 施工する場合

どちらかを○で囲んでください。
業者施工の場合、指名除外業者は不可です。

記入例

9 収支予算

不明な場合は担当者に相談してください。

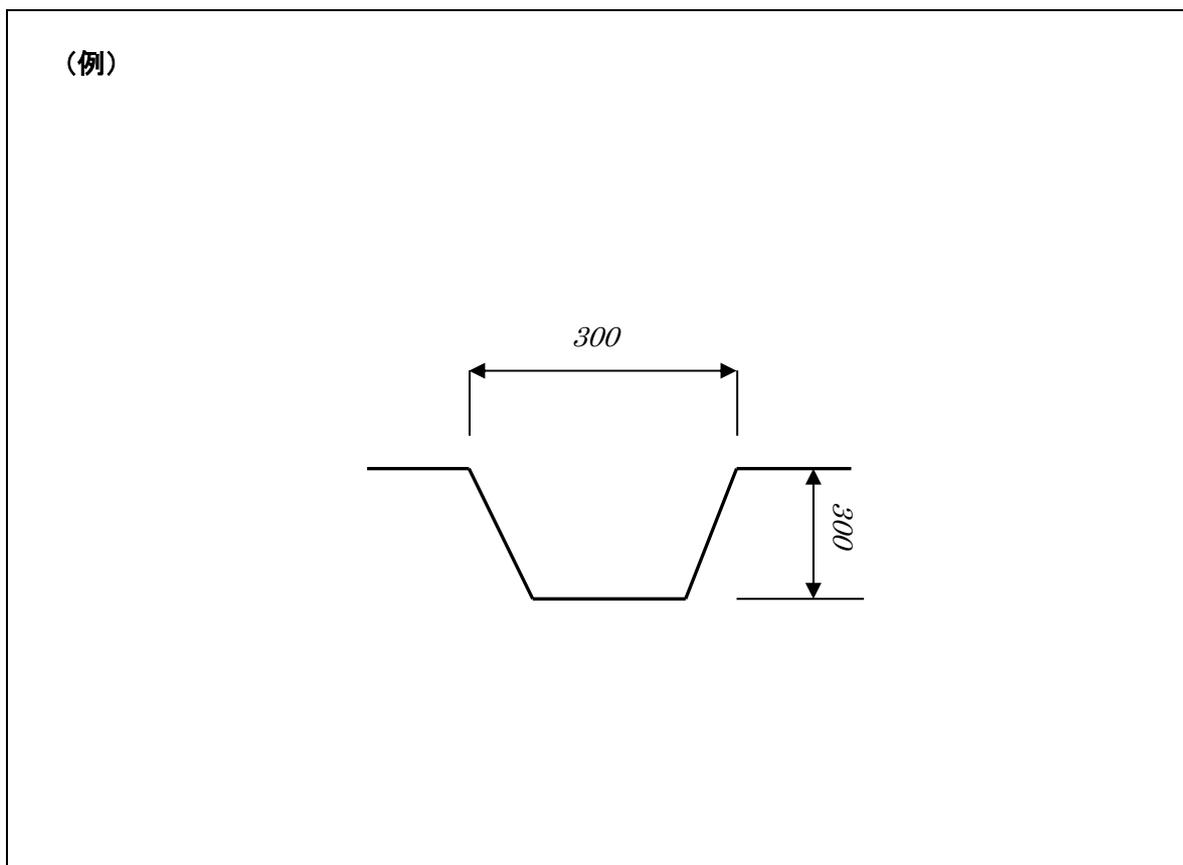
（収入）

科 目	金 額	説 明
市 補 助 金	△△△	
地 元 負 担 金	〇〇〇	
合 計	☆☆☆	

（支出）

科 目	金 額	説 明
工 事 費	☆☆☆	
合 計	☆☆☆	

10 標準横断図（工事概略図）



- 注 1 補助金振り込み口座名義人が、申請者と異なる場合は、委任状を提出してください。
- 2 工事が完了後、すみやかに書類提出してください。
- 3 諸法令を遵守して工事を施行してください。

工 事 施 行 承 諾 書（記入例）

東広島市長 様

記入してください。	→	申請者住所
	→	申請者氏名 （自署）

令和_____年_____月_____日付で申請した小規模土地改良事業にかかる次の土地を使用することを関係土地所有者として承諾し、当該土地所有者以外から異議があった場合には、本申請の関係者全員の責任で解決します。なお、当該土地を他に譲渡した場合は、各人で譲渡人にその旨を継承します。

大 字	地 番	地 目	土 地 管 理 者 （ 登 記 名 義 人 ）	印	備 考
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; display: inline-block; width: 80%;"> 施工箇所の隣接地など、施行の際に使用する土地の大字、地番、地目、土地管理者（登記名義人）の記入をお願いします。 ※自署の場合、押印は不要です。 </div>					

※各土地の管理者、登記名義人が自署の場合、押印は不要

令和 年度小規模土地改良事業補助金交付申請書

令和____年____月____日

東広島市長 様

自治会等名.....

代表者名.....㊟

申請者住所.....

申請者氏名.....(自署)

電話番号.....

〔住民自治協議会名.....〕

※ 住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

令和____年度において次の事業を実施したいので、東広島市補助金交付規則第3条の規定により、補助金を交付されたく申請します。なお、この工事で問題が生じた場合は、本申請の関係者全員で解決します。

- 1 施工箇所 東広島市_____町_____地内
- 2 工事種別 (農道・ため池・頭首工・用水路・排水路・その他) 改修事業
※該当する工事種別を○で囲んでください。
- 3 工事概要 延長_____m 幅_____m 内容.....
- 4 受益戸数 _____戸 (2戸以上)
- 5 受益面積 _____ha (概ね0.5ha以上) ※1ha=10,000㎡
- 6 施工者 (地元施工・業者施工) ※該当する方を○で囲んでください。
- 7 添付書類

地 元 施 工 時	業 者 施 工 時
①位置図 ②地籍図 (公図) ③工事施行承諾書 (様式-2) ④受益者一覧表 (様式-3) ⑤受益図 (公図に受益者氏名・面積を記入したもの) ※②の地籍図 (公図) に記入したもので可 ⑥写真 (着工前) ⑦寄附申込書、要約書 (寄附を伴う場合)	左記6項目に加え、業者が施工する場合は下記の①～④の書類を添付してください。 ①見積書の写し ②計画図面 (構造、寸法等詳細の分かるもの) ③写真 (着工前) ④建設業法許可証の写し

- 8 工事完了後の提出書類
 - ① 工事量の確認できる写真 (施工中、完成後)
 - ② 実績報告書 (業者施行の場合、請求書の写し又は領収書の写しを添付)
 - ③ 請求書は実績報告書の審査後、補助金等額確定通知書と合わせ、後日送付します。

9 収支予算

（収入）

科 目	金 額	説 明
市 補 助 金		
地 元 負 担 金		
合 計		

（支出）

科 目	金 額	説 明
工 事 費		
合 計		

10 標準横断図（工事概略図）

- 注 1 補助金振り込み口座名義人が、申請者と異なる場合は、委任状を提出してください。
- 2 工事が完了後、すみやかに書類提出してください。
- 3 諸法令を遵守して工事を施行してください。

●小規模災害復旧補助事業（様式）記入例 担当：産業部農林整備課

令和 年度小規模災害復旧事業補助金交付申請書（記入例）

令和 年 月 日

東広島市長 様

団体印があれば押印

全て記入してください。

自治会等名 △△△自治会

代表者名 〇〇 〇〇 (印)

申請者住所 ××××

申請者氏名 □□ □□ (自署)

電話番号 ☆☆ ☆☆

住民自治協議会名 ◇◇◇◇住民自治協議会 (印)

※ 住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

令和 年度において次の事業を実施したいので、東広島市補助金交付規則第3条の規定により、補助金を交付されたく申請します。なお、この工事で問題が生じた場合は、本申請の関係者全員で解決します。

1 施工箇所 東広島市 ×× 町 △△△ 地内 (工事をする箇所の住所を記入してください。)

2 工事種別 (農道・ため池・頭首工・用水路・排水路・その他) 改修事業
※該当する工事種別を○で囲んでください。

3 工事概要 延長 50 m 幅 0.3 m 内容 例) KF300を50m施工する。 (例) KF300を50m施工する場合

4 受益戸数 〇〇 戸 (2戸以上)

5 受益面積 △△ ha

6 施工者 (地元施工・業者施工) ※該当する方を○で囲んでください。

7 添付書類

地元施工時	業者施工時
①位置図 ②地籍図（公図） ③工事施行承諾書（様式-2） ④受益者一覧表（様式-3） ⑤受益図（公図に受益者氏名・面積を記入したもの） ※②の地籍図（公図）に記入したもので可 ⑥写真（着工前） ⑦寄附申込書、要約書（寄附を伴う場合）	左記6項目に加え、業者が施工する場合は下記の①～④の書類を添付してください。 ①見積書の写し ②計画図面（構造、寸法等詳細の分かるもの） ③写真（着工前） ④建設業法許可証の写し

どちらかを○で囲んでください。業者施工の場合、指名除外業者は不可です。

- 8 工事完了後の提出書類
- ① 工事量の確認できる写真（施工中、完成後）
 - ② 実績報告書（業者施行の場合、請求書の写し又は領収書の写しを添付）
 - ③ 請求書は実績報告書の審査後、補助金等額確定通知書と合わせ、後日送付します。

●小規模災害復旧補助事業（様式）記入例 担当：産業部農林整備課

（様式－1）

記入例

不明な場合は担当者に相談してください。

9 収支予算

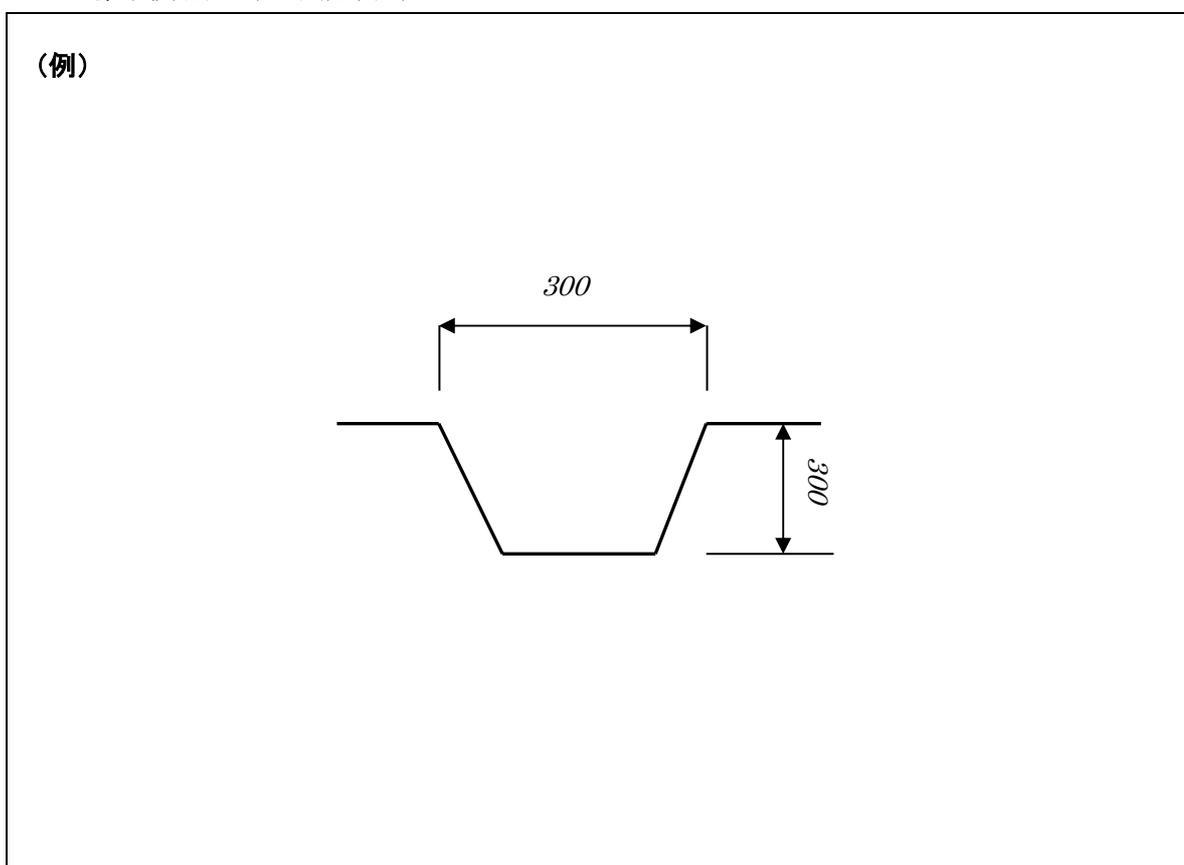
（収入）

（支出）

科 目	金 額	説 明
市 補 助 金	△△△	
地元負担金	〇〇〇	
合 計	☆☆☆	

科 目	金 額	説 明
工 事 費	☆☆☆	
合 計	☆☆☆	

10 標準横断図（工事概略図）



- 注 1 補助金振り込み口座名義人が、申請者と異なる場合は、委任状を提出してください。
 2 工事が完了後、すみやかに書類提出してください。
 3 諸法令を遵守して工事を施行してください。

工 事 施 行 承 諾 書

東広島市長 様

記入してください。	→	申請者住所
	→	申請者氏名 (自署)

令和____年____月____日付けで申請した小規模災害復旧事業にかかる次の土地を使用することを関係土地所有者として承諾し、当該土地所有者以外から異議があった場合には、本申請の関係者全員の責任で解決します。なお、当該土地を他に譲渡した場合は、各人で譲渡人にその旨を継承します。

大 字	地 番	地 目	土 地 管 理 者 (登 記 名 義 人)	印	備 考
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>施工箇所の隣接地など、施行の際に使用する土地の大字、地番、地目、土地管理者（登記名義人）の記入をお願いします。</p> <p>※自署の場合、押印は不要です。</p> </div>					

※各土地の管理者、登記名義人が自署の場合、押印は不要

令和 年度小規模災害復旧事業補助金交付申請書

令和____年____月____日

東広島市長 様

自治会等名.....

代表者名.....⑩

申請者住所.....

申請者氏名.....(自署)

電話番号.....

〔住民自治協議会名.....〕

※ 住民自治協議会の印は不要ですが、必ず申請の報告をお願いします。

令和____年度において次の事業を実施したいので、東広島市補助金交付規則第3条の規定により、補助金を交付されたく申請します。なお、この工事で問題が生じた場合は、本申請の関係者全員で解決します。

- 1 施工箇所 東広島市_____町_____地内
- 2 工事種別 (農道・ため池・頭首工・用水路・排水路・その他) 改修事業
※該当する工事種別を○で囲んでください。
- 3 工事概要 延長_____m 幅_____m 内容.....
- 4 受益戸数 _____戸 (2戸以上)
- 5 受益面積 _____ha
- 6 施工者 (地元施工・業者施工) ※該当する方を○で囲んでください。
- 7 添付書類

地 元 施 工 時	業 者 施 工 時
①位置図 ②地籍図 (公図) ③工事施行承諾書 (様式-2) ④受益者一覧表 (様式-3) ⑤受益図 (公図に受益者氏名・面積を記入したもの) ※②の地籍図 (公図) に記入したもので可 ⑥写真 (着工前) ⑦寄附申込書、要約書 (寄附を伴う場合)	左記6項目に加え、業者が施工する場合は下記の①~④の書類を添付してください。 ①見積書の写し ②計画図面 (構造、寸法等詳細の分かるもの) ③写真 (着工前) ④建設業法許可証の写し

- 8 工事完了後の提出書類
 - ① 工事量の確認できる写真 (施工中、完成後)
 - ② 実績報告書 (業者施行の場合、請求書の写し又は領収書の写しを添付)
 - ③ 請求書は実績報告書の審査後、補助金等額確定通知書と合わせ、後日送付します。

9 収支予算

（収入）

科 目	金 額	説 明
市 補 助 金		
地 元 負 担 金		
合 計		

（支出）

科 目	金 額	説 明
工 事 費		
合 計		

10 標準横断図（工事概略図）

- 注 1 補助金振り込み口座名義人が、申請者と異なる場合は、委任状を提出してください。
- 2 工事が完了後、すみやかに書類提出してください。
- 3 諸法令を遵守して工事を施行してください。

工 事 施 行 承 諾 書

東広島市長 様

申請者住所.....

申請者氏名.....(自署)

令和____年____月____日付けで申請した小規模災害復旧事業にかかる次の土地を使用することを関係土地所有者として承諾し、当該土地所有者以外から異議があった場合には、本申請の関係者全員の責任で解決します。なお、当該土地を他に譲渡した場合は、各人で譲渡人にその旨を継承します。

大 字	地 番	地 目	土 地 管 理 者 (登 記 名 義 人)	印	備 考

※各土地の管理者、登記名義人が自署の場合、押印は不要

年度防犯灯設置費補助金交付申請書

年 月 日

東広島市長 様

（受益代表者）

住 所

氏 名

電話番号

（地区代表者）

住 所

氏 名

電話番号

次のとおり防犯灯を設置したいので、東広島市防犯灯設置費補助金交付要綱第3条の規定により、補助金を交付されたく申請します。

1 設置場所

2 工事見積金額

3 添付書類

- (1) 防犯灯の設置場所を明らかにする図面
- (2) 防犯灯工事見積書
- (3) 防犯灯の仕様が掲載されたカタログ等
- (4) 土地所有者の承諾書（専用柱を設置する場合に限る。）
- (5) その他市長が必要と認める書類

新 設 防 犯 灯 寄 附 申 込 書

年 月 日

東 広 島 市 長 様

寄附申込者 住 所

氏 名

電 話

（法人にあつては、主たる事務所の
所在地、名称及び代表者の氏名）

次のとおり、新設する防犯灯は、東広島市へ寄付します。

寄 附 す る 物 件 、 権 利 の 表 示
物 件 名 1 O W L E D （自動点滅器付） _____ 灯
寄 附 の 条 件
— 無償とする。 — 寄附について、地域住民の承諾済みです。
代表者 _____

●東広島防犯カメラ設置補助金申請書 担当：総務部危機管理課

年 月 日

東広島市長 様

住 所
 名 称 及 び
 代表者の氏名
 電 話 番 号

東広島市防犯カメラ設置補助金交付申請書

東広島市防犯カメラ設置補助金の交付を受けたいので、東広島市防犯カメラ設置補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり申請します。

- 1 防犯カメラを設置する地区の名称
- 2 防犯カメラを設置する予定の時期
- 3 交付申請額

金 円

補助対象経費の額の合計額	(A)	円
$A \times 3 / 4$ (1,000円未満の端数は、切り捨ててください。)	(B)	円
補助金の交付限度額 (防犯カメラ1台につき30万円)	(C)	円
交付申請額 (B又はCのいずれか少ない額)		円

- 4 添付書類
 - (1) 調査票
 - (2) 収支予算書
 - (3) 見積書の写し
 - (4) 防犯カメラの設置に関する総会の議事録その他の必要な手続きがあったことを証する書類
 - (5) 規約及び役員の名簿
 - (6) 防犯カメラを設置する場所及び当該防犯カメラにより撮影する範囲を示した図面
 - (7) 設置する防犯カメラの形状、寸法、重量その他の特徴及び防犯カメラを構成する機器の関連を説明する書類
 - (8) 防犯カメラの設置について、その設置をしようとする土地の所有者又は管理者から同意を得ていることを証する書類
 - (9) 防犯カメラの管理及び運用に関する事項を定めた規程その他これに類するもの
 - (10) 防犯カメラの管理及び運用の責任者並びに防犯カメラの操作に関する事務を取り扱う者の氏名、住所、連絡先その他市長が必要と認める事項を記載した書類
 - (11) (1)から(10)までに掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

●東広島防犯カメラ設置補助金申請書 担当：総務部危機管理課

調 査 票

1 自治会等の概要

自治会等の名称		設 立 年	年
小学校区の名称	小学校区	世 帯 数	世帯
防犯カメラを設置する理由（背景を含め、具体的に記載してください。）			
防犯カメラの設置について東広島警察署から助言を受けた内容			

2 防犯に関する活動の状況

活動の内容（具体的に記載してください。）	
活 動 の 区 域	
活動の回数、時間及び頻度	
1 回 当 た り の 活 動 人 数	
他 の 団 体 と の 連 携 の 状 況	

注 記載する内容が複数である場合又は記載欄が不足する場合は、適宜、欄を設けて記載し、又は別様に記載した書類を添付すること。

●公園内の施設の維持修繕（様式） 担当：都市部都市整備課

閱 覧	課長	課長補佐	係長	係員

公園施行要望書

令和 年 月 日

東広島市長様

住民自治協議会名 _____

自治会等名 _____

代表者住所 東広島市 _____ 町

氏名 _____ (印)

電話番号 _____ () —

要望者住所 東広島市 _____ 町

氏名 _____ (印)

電話番号 _____ () —

※自治会等からの要望については、住民自治協議会への連絡をお願いします。

(要望内容は、住民自治協議会でも共有する必要があるため)

要望箇所 東広島市 _____ 町 _____ 地内

公園名 _____ 公園

- 要望内容
1. 遊具の修繕
 2. フェンスの修繕
 3. 公園灯の修繕
 4. 水道施設の修繕
 5. 遊具の更新
 6. その他 (_____)

※ 番号に○印をして下さい。

工事概要 延長 _____ m 幅員 _____ m 高さ _____ m

遊具の種類 (_____)

位 置 図



※ 要望箇所を表示して下さい。

※ 目標となる建物等を表示して下さい。（現地調査に伺う際に必要なため。）

現地の状況及び要望理由

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）記入例 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第1号

令和 年 月 日

東広島市長 様

要望書を提出する翌年度の数字を入れてください。

例) 令和6年8月に提出
⇒「7」と記入する。

所在地
名称及び
代表者の氏名
電話番号

東広島市集会施設整備事業補助金交付要望書

令和 年度において集会施設を整備したいので、東広島市集会施設整備事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、関係書類を添えて要望します。

1 集会施設の名称	〇〇集会所
2 集会施設の所在地	東広島市〇〇町△△ □□番地
3 補助事業の種類	集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の修繕 集会施設の取得 ・ 備品の購入等 (該当の事業に○をしてください。)
4 補助事業の目的	※事業を実施することで、得られる効果等を記入してください。 例) ・ トイレを水洗化することで、利用者の衛生環境を改善する。 ・ 屋根を塗り替えることで、施設の長寿命化を図る。
5 補助事業の内容	※事業の内容を具体的に記入してください。 例) ・ トイレ水洗化工事一式 ・ 屋根塗替え工事一式
6 補助事業の実施予定期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
7 補助金要望額	金 円

備考 事業計画、収支予算書、経費の明細を明らかにする。その他の市長が必要と認める書類を添付してください。

市から支出する補助金額をご記入ください。

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）記入例 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第3号

事業計画書

1 集会施設の名称	〇〇集会所	
2 集会施設の所在地	東広島市〇〇町△△ □□番地	
3 集会施設の構造等	建築年	年 月
	構造	木造 ・ 鉄骨造 ・ 鉄筋コンクリート造 その他（ ）
	形態	平屋建て ・ 2階建て ・ その他（ ）
	延べ面積	整備後 m ² （整備前 m ² ）
4 敷地の状況	面積	m ²
	所有形態	市から借受け ・ 所有 ・ 借地
	借地契約期間	借地の場合 年 月 日から 年 月 日まで
	所有者	（登記 済・未 ）
5 補助事業の種類	集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の修繕 集会施設の取得 ・ 備品の購入等 （該当の事業に〇をしてください。）	
6 集会施設を利用する者の概要	地域の名称	〇〇地区
	世帯数及び人口	〇〇 世帯 〇〇 人 ※大まかな数字でかまいません。
	施設の維持管理及び運営の方法	例） ・ 利用者から料金を徴収し、運営に充てている。 ・ 管理者が利用受付及び鍵の管理を行っている。
7 補助事業の内容	※事業の内容を具体的に記入してください。 例） ・ トイレ水洗化工事一式 ・ 屋根塗替え工事一式	
8 事業の実施効果	※事業を実施することで、得られる効果等を記入してください。 例） ・ トイレを水洗化することで、利用者の衛生環境を改善する。 ・ 屋根を塗り替えることで、施設の長寿命化を図る。	
9 補助事業の実施予定期間	着手予定年月日	令和 年 月 日
	完了予定年月日	令和 年 月 日
10 補助事業の承認（集会施設の修繕及び備品の購入等に係るものを除く。）	<input type="checkbox"/> 総会において承認を受けている。 （令和 年 月総会 承認済） <input type="checkbox"/> 今後承認を受ける予定である。 （令和 年 月開催予定）	

住民の同意について、いずれかの口にチェックを付けてください。

備考 集会施設の位置図並びに配置図、平面図及び立面図を添付してください。

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）記入例 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第4号

収支計画書（令和 年度）

1 収入

科 目	予算額（円）	説 明
1 補助対象経費	※事業総額-その他の経費	
(1) 地域住民負担金	※補助対象経費-市補助金額	
(2) 市補助金	※補助対象経費の1/2の額 (1,000円未満切捨て)	別紙「所要額算出表」のとおり
2 その他の経費		補助対象経費以外の経費
合 計	※事業総額を記入	

備考 集会施設の修繕及び備品の購入等にあつては、所要額算出表の添付は不要です。

2 支出

科 目	予算額（円）	説 明
1 補助対象経費	※事業総額-その他の経費	
(1) 建築工事		建築に係る部分の工事費用合計を記入します。
(2) 設備工事		
(3) その他		設備に係る部分の工事費用合計を記入します。
2 その他の経費		
(1) 敷地購入費		
(2) 整地費		
(3) 事務費		
合 計	※事業総額を記入	

備考 金額は、消費税及び地方消費税に相当する額を含む額を記載してください。

収入・支出差引額 0 円

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式）記入例 担当：地域振興部地域づくり推進課

別紙

補助事業の種類

集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の取得

該当の事業に○を付けてください。
（修繕・備品の購入の場合は不要です。）

所要額算出表

実 施 単 価				基 準 単 価	交 付 申 請 額
総事業費 (補助対象 経費)	構 造	延床 面積	1平方メートル 当たりの単価 (A)	1平方メートル 当たりの単価 (B)	実施単価 (A) 又は 市長が定める基 準単価 (B) のい ずれか低い額
1,000,000	木造	m ² 250	円 4,000	円 (市の定める補 助対象基本額) 160,000	—
交付申請基準額			500,000	20,000,000	500,000

総事業費 ÷ 延床面積

$160,000 \times \text{延床面積} \times 1/2$
(b)

a と b いずれか
低い方の額
(交付申請額)

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式） 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第1号

令和 年 月 日

東広島市長 様

所在地
名称及び
代表者の職氏名
電話番号

東広島市集会施設整備事業補助金交付要望書

令和 年度において集会施設を整備したいので、東広島市集会施設整備事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、関係書類を添えて要望します。

1 集会施設の名称	
2 集会施設の所在地	東広島市
3 補助事業の種類	集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の修繕 集会施設の取得 ・ 備品の購入等
4 補助事業の目的	
5 補助事業の内容	
6 補助事業の実施 予定期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
7 補助金要望額	金 円

備考 事業計画、収支予算書、経費の明細を明らかにする書類その他の市長が必要と認める書類を添付してください。

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式） 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第3号

事業計画書

1 集会施設の名称		
2 集会施設の所在地	東広島市	
3 集会施設の構造等	建築年	年 月
	構造	木造 ・ 鉄骨造 ・ 鉄筋コンクリート造 その他（ ）
	形態	平屋建て ・ 2階建て ・ その他（ ）
	延べ面積	整備後 m ² （整備前 m ² ）
4 敷地の状況	面積	m ²
	所有形態	市から借受け ・ 所有 ・ 借地
	借地契約期間	借地の場合 年 月 日から 年 月 日まで
	所有者	（登記 済・未 ）
5 補助事業の種類	集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の修繕 集会施設の取得 ・ 備品の購入等	
6 集会施設を利用する者の概要	地域の名称	
	世帯数及び人口	世帯 人
	施設の維持管理及び運営の方法	
7 補助事業の内容		
8 事業の実施効果		
9 補助事業の実施予定期間	着手予定年月日	令和 年 月 日
	完了予定年月日	令和 年 月 日
10 補助事業の承認（集会施設の修繕及び備品の購入等に係るものを除く。）	<input type="checkbox"/> 総会において承認を受けている。 （令和 年 月総会 承認済） <input type="checkbox"/> 今後承認を受ける予定である。 （令和 年 月開催予定）	

備考 集会施設の位置図並びに配置図、平面図及び立面図を添付してください。

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式） 担当：地域振興部地域づくり推進課

別記様式第4号

収支計画書（令和 年度）

1 収入

科 目	予算額（円）	説 明
1 補助対象経費		
(1) 地域住民負担金		
(2) 市補助金		別紙「所要額算出表」のとおり
2 その他の経費		補助対象経費以外の経費
合 計		

備考 集会施設の修繕及び備品の購入等にあつては、所要額算出表の添付は不要です。

2 支出

科 目	予算額（円）	説 明
1 補助対象経費		
(1) 建築工事		
(2) 設備工事		
(3) その他		
2 その他の経費		
(1) 敷地購入費		
(2) 整 地 費		
(3) 事 務 費		
合 計		

備考 金額は、消費税及び地方消費税に相当する額を含む額を記載してください。

収入・支出差引額

円

●集会施設整備事業補助金交付要望書（様式） 担当：地域振興部地域づくり推進課

別紙

補助事業の種類（該当するものを○で囲んでください。）

集会施設の新築 ・ 集会施設の改築 ・ 集会施設の取得

所要額算出表

実 施 単 価				基準単価	交付申請額
補助対象 経費	構 造	延べ 面積	1 平方メートル 当たりの単価 (A)	1 平方メートル 当たりの単価 (B)	実施単価 (A) 又 は基準単価 (B) のいずれか低い額
		m ²	円	円 160,000	—————
交付申請基準額					

別記様式第1号（第7条関係）

給 水 要 望 書

令和 年 月 日

広島県水道広域連合企業団

東広島事務所長 様

自治会等団体名

[協議会名 住民自治協議会]
※協議会の印は不要ですが、必ず要望の報告をお願いします。

自治会等代表者 住 所

氏 名

㊟

TEL

給水要望代表者 住 所

氏 名

(自署)

TEL

東広島市水道事業における給水要望による配水管布設工事運用基準第7条第1項の規定に基づき、上水道の給水について、次のとおり関係書類を添えて要望します。

- 1 要望場所 東広島市
- 2 添付図面 位置図、一般平面図（要望者の各戸が分かる図面）
- 3 要望理由（緊急性等を含め、上水道の給水を要望する理由を具体的に記入してください。）

●給水要望（様式） 担当：広島県水道広域連合企業団 東広島事務所 工務課
別記様式第2号（第7条関係）

給水要望者名簿

令和 年 月 日

広島県水道広域連合企業団
東広島事務所長 様

東広島市水道事業における給水要望による配水管布設工事運用基準第7条第1項の規定に基づき、上水道の給水を要望する者は次のとおりです。なお、次の給水要望者は工事完了後、直ちに給水開始を行い継続して使用します。また、給水利用するにあたっては、毎月の使用水量が 10m³ 程度となるように使用水栓を 2 栓以上とします。

※要望者が自署の場合は押印不要

住 所	氏 名	印

別記様式第3号（第7条関係）

土地無償占用承諾書

令和 年 月 日

広島県水道広域連合企業団
東広島事務所長 様

住 所

氏 名 (自署)

私が所有する次の土地に、水道管を埋設すること及びこれらの維持管理等のために必要な掘削をすることを異議なく承諾します。

土地の表示

添付図面

Press Release 【地域情報】

東広島市

【地域情報の提供について】

地域住民（住民自治協議会）からの依頼を受け、市からのプレスリリースとして情報提供するものです。内容に関するお問い合わせは、「問い合わせ先、電話番号」にお願いします。

提供日	令和	年	月	日
住民自治協議会名				

1 タイトル(事業や行事の名称等) ※必須

2 会場、場所等 ※必須

3 日程

4 内容

昨年度の様子がわかる
写真等があると、伝わりやすくなります。
(1枚程度)

5 問い合わせ先、電話番号 ※必須 【取材対応先となります。】

必須項目は必ず記載してください。適宜、項目の追加や図の挿入等を行ってください。

令和 年 月 日

東 広 島 市 長 様

団体印が
あれば押印

要望者(住所) 東広島市〇〇〇〇〇〇〇〇
(名称) 〇〇住民自治協議会 ⑩
(代表者名) 〇〇 〇〇
(電話番号) 000-000-0000

要 望 書

(要望要旨)

_____ について

(要望事項)

状 況

**※要望に至るまでの経緯・要望理由など、
できるだけ詳細に記入してください。**

要求内容

**※場所の確認を要する場合は、地図など
位置がわかるものを添付してください。**

☆陳情・要望については、特に様式を定めていませんが、上記に掲げる項目にご留意いただき、ご提出をお願いします。

