

署名用電子証明書 / 利用者証明用電子証明書 新規発行 / 更新申請書

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

|               |                 |   |   |   |               |                    |
|---------------|-----------------|---|---|---|---------------|--------------------|
| ふりがな          |                 |   |   |   |               |                    |
| 氏名            |                 |   |   |   |               |                    |
| ふりがな          |                 |   |   |   |               |                    |
| 旧氏又は通称<br>( ) |                 |   |   |   |               |                    |
| 住所            |                 |   |   |   |               |                    |
| 電話番号          | ( )             |   |   |   |               |                    |
| 生年月日          | 明・大<br>昭・平<br>令 | 年 | 月 | 日 | 男女の別<br>(男・女) | 申請の年月日<br>令和 年 月 日 |
| 代理人の氏名        |                 |   |   |   | 本人との関係        |                    |
| 代理人の住所        |                 |   |   |   |               |                    |
| 代理人の電話番号      | ( )             |   |   |   |               |                    |

- 住民票に旧氏が記載されている方は、必ず旧氏を記載してください。
- 外国籍を有する方で住民票に通称が記載されている方は、必ず通称を記載してください。
- 申請する電子証明書の種類に を付けてください。なお、15歳未満の方又は成年被後見人の方は、原則として利用者証明用電子証明書のみ発行となります。

2. 申請内容

該当する電子証明書の項目a又はbに を付けてください。なお更新の手続には、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を新規発行する必要がありますので、ご了承ください。

|      |                 |         |       |
|------|-----------------|---------|-------|
| 申請内容 | 1. 署名用電子証明書の    | a. 新規発行 | b. 更新 |
|      | 2. 利用者証明用電子証明書の | a. 新規発行 | b. 更新 |

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はございません。

|           |       |          |         |
|-----------|-------|----------|---------|
| 代替対象文字の有無 | (無・有) | 常用している文字 | (例:吉 吉) |
|-----------|-------|----------|---------|

事務処理記載欄

|         |                           |                   |        |
|---------|---------------------------|-------------------|--------|
| 受付担当者   |                           | 受付年月日             |        |
|         |                           | 令和 年 月 日          |        |
| 電子署名用書  | 通信の有無                     | 破棄 / 職権失効の有無と回数   | 発行手数料額 |
|         | 1. 無<br>2. 有 ( )回         | 1. 無<br>2. 有 ( )回 | 円      |
|         | 無通信、破棄 / 職権失効及び発行手数料無料の理由 |                   |        |
| 利用者証明用書 | 通信の有無                     | 破棄 / 職権失効の有無と回数   | 発行手数料額 |
|         | 1. 無<br>2. 有 ( )回         | 1. 無<br>2. 有 ( )回 | 円      |
|         | 無通信、破棄 / 職権失効及び発行手数料無料の理由 |                   |        |