

記入例

事業所が従業員の身分証明書を
申請する場合

戸籍

関係の交付請求書・申出書

令和 ● 年 ● 月 ● 日

1 どなたの証明書が必要ですか。

※本籍地が東広島市以外の方は、本市ではとれません。(ただし、届書の写し及び受理証明書を除く。)

本籍地	東広島市西条栄町8番		
ふりがな	さいじょう はなこ	ふりがな	さいじょう たろう
どなたの 証明書ですか	西条 花子	筆頭者 (戸籍のはじめに書かれてい る方。亡くなられても変わりません。)	西条 太郎
明・大・昭	平・令 3年 3月 3日生	明・大	昭・平・令 45年 5月 5日生

2 窓口に来られた方

<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 直系の方(続柄:)	電話番号	(082) XXX-XXXX
<input checked="" type="checkbox"/> その他の方(続柄: 代理人)	窓口に来られた方の住所欄: ご自宅の住所を記入してください。	
住所	<input type="checkbox"/> 1の本籍地と同じ 東広島市黒瀬町丸山1333番地	
氏名	<input type="checkbox"/> 1と同じ 東広島 つつじ 大・昭 平・令 8年 8月 8日生	
法 人 の 方	※法人の代表者印、または社印(角印)を押してください。 法人の所在地 東広島市中区基町●番●号 ●●ビル10階 法人名 株式会社 〇〇建設 代表者氏名 東広島 次郎 事業所の印	

【使用目的記入欄】※詳しくお書きください。

建設業許可申請のため

法人の方欄:

法人格の有無の関わらず、事業所名で委任を受けた場合は、事業所の所在地、事業書名、代表者氏名を記入し、代表者印あるいは事業所の印を押印してください。

なお、「2 窓口に来られた方」が個人として委任を受けた場合は、この欄について記入は不要です。

3 どの証明書が何通必要ですか。※

全部事項証明書 謄本(とうほん)	個人事項証明書 抄本(しょうほん)
---------------------	----------------------

本人確認書類:

(1) 代表者が来庁する場合

代表者だと分かるもの(法人の履歴全部事項証明書(登記簿謄本)、代表者事項証明書など)

(2) 代表者以外の従業員が来庁する場合

事業所の名前が載っている社員証(ない場合は、代表者からの委任状)

※(1)(2)いずれの場合においても、上記証明書に加え、来庁者の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証など)が必要です。

なお、「2 窓口に来られた方」が個人として委任を受けた場合は、上記(1)(2)は不要です。来庁者の本人確認書類(※印)のみご持参ください。

年 月 日届出	通
身分証明書	1 通
その他の証明書 ()	通

以下の追加項目はすべて省略

追加項目
必要な場合は
チェック

本籍地・筆頭者
 在外選挙人登録情報

	受付	作成	確認	交付

現・ク・電・コ () 合計: 円