

申請者： _____

東広島市スマートハウス化支援補助金提出書類チェック表

※こちらの書類は提出不要です。提出書類の確認時にご活用ください。



交付申請書類

付番	提出書類	チェック
1	別記様式第1号 東広島市スマートハウス化支援補助金交付申請書	
2	別記様式第2号 事業計画書	
3	別記様式第3号 収支計画書	
4	補助対象設備の設置に係る契約書、見積書等の写し (※補助対象経費の内訳が分かるものであること)	
5	設置場所が分かる住宅地図等の写し	
6	設置予定場所の現況を示す写真 (※新築の場合は、着工予定地の写真) (※太陽光発電設備設置済みの場合は、その写真もあわせて提出すること)	
7	市税(その他延滞金を含む)の滞納がないことを証する書類 (※3ヵ月以内に発行されたもの)	
8	設備等の形状、規格等の仕様を説明する書類 (※製品カタログ等)	
9	設備の補助要件を満たすことが分かる書類 (※対象設備によって異なります。詳しくは『手引き』をご覧ください)	
※10	東広島エネバンク 入会申込書	

※「10 東広島エネバンク 入会申込書」は、蓄電池の補助金申請をされる方のうち、

1.東広島市二酸化炭素排出抑制対策事業補助金(住宅用太陽光)の申請をされる方、

2.「東広島エネバンク」以外の他のJ-クレジット制度に加入済みの方

については、提出不要です(「2.」に該当する方は、加入状況が分かる書類を提出してください)

東広島市スマートハウス化支援補助金提出書類チェック表

※こちらの書類は提出不要です。提出書類の確認時にご活用ください。



実績報告書類（※補助事業完了の翌日から30日以内に提出してください）

付番	提出書類	チェック
1	別記様式第4号 東広島市スマートハウス化支援補助金実績報告書	
2	別記様式第5号 事業完了報告書	
3	別記様式第6号 収支決算書	
4	補助対象設備の設置に係る領収書の写し (※補助対象経費の内訳が分かるものであること) (※領収日が交付決定日以降のものであること)	
5	住民票の写し（原本） (※3カ月以内に発行されたもの) (※申請者本人の住所が記載されたもの。本籍、続柄、個人番号は不要)	
6	設備の設置状況が分かる写真 (※設備の型番が分かるものであること) (※太陽光発電設備を新設した場合は、その写真もあわせて提出すること)	
7	(※東広島エネバンクに入会いただいた方のみ) 東広島エネバンク プロジェクト計画書	
8	(※東広島エネバンクに入会いただいた方のみ) 電力会社との電力受給契約書の写し	

補助金請求書類（※交付確定後に改めて提出してください）

付番	提出書類	チェック
1	別記様式第12号 補助金等交付請求書	
2	口座振込依頼書 (※申請者本人名義の口座であること)	
3	通帳・キャッシュカードのコピーや写真など、振込先を確認できるもの (※ネットバンク口座の場合は、口座情報ページの画面写真等)	