令和６年度指定管理者モニタリング・評価結果

東広島市

目　次

１　指定管理者モニタリング・評価とは…… 1
２　指定管理者モニタリング・評価の概要…… 1
３　指定管理者モニタリング・評価に係る外部評価の概要…… 2
４　令和６年度指定管理施設評価結果一覧…… 3
５　指定管理者モニタリング評価票
東広島市火葬場等（ひがしひろしま聖苑、黒瀬斎場、豊浄苑、河内斎場、安芸津斎場、ひがしひろしま墓園）…… 5
東広島市総合福祉センター…… 9
東広島市地域福祉センター（黒瀬保健福祉センター、河内保健福祉センター、豊栄保健福祉センター、安芸津文化福祉センター）…… 13
東広島市安芸津地域福祉推進施設（ひだまりの家）…… 17
東広島市有害獣処理加工施設…… 21
安芸津共同福祉会館…… 25
東広島市福富物産しゃくなげ館…… 29
東広島市とよさか四季菜館…… 33
東広島市こうち寄りん菜屋…… 37
東広島市道の駅湖畔の里福富…… 41
東広島市道の駅西条のん太の酒蔵…… 45
東広島運動公園…… 49
憩いの森公園…… 53
東広島市市営住宅等及び共同施設(市内 58 施設) …… 57
東広島市市民文化センター…… 61
東広島市立図書館(７施設)…… 65
東広島芸術文化ホール…… 71
東広島市立美術館…… 75
黒瀬屋内プール…… 79
黒瀬市民グラウンド…… 83
安芸津市民グラウンド…… 87
黒瀬Ｂ＆Ｇ海洋センター…… 91
安芸津Ｂ＆Ｇ海洋センター…… 95
黒瀬多目的グラウンド…… 99
福富多目的グラウンド…… 103
志和市民グラウンド…… 107
河内スポーツアリーナ・入野区民グラウンド…… 111
東広島市福富パークゴルフ場…… 115
東広島市河内パークゴルフ場…… 119
６　指定管理者外部評価結果票
憩いの森公園…… 123
東広島芸術文化ホール…… 125

1　指定管理者モニタリング・評価とは

指定管理者制度を導入している公の施設において、その管理運営が計画どおり、適切かつ確実に実行されているかどうかを確認するとともに、利用者と指定管理者自身の評価を踏まえ、より質の高い運営に資することを目的として、指定管理者による業務実施内容を検証し、評価する仕組みをモニタリング・評価と言う。

2　指定管理者モニタリング・評価の概要

（１）　対象施設

指定管理者制度を導入している全施設（４４施設分類２１０施設）を対象に評価を実施し、そのうち地域密着型の施設で、地元自治組織等が指定管理業務を行っている施設を除く２９施設分類（計１０１施設）について、個別に「指定管理者モニタリング評価票」を作成している。

（２）対象期間

令和６年４月１日から令和７年３月３１日まで（令和６年度事業分）

（３）評価方法

指定管理者から提出された事業報告書及び現地調査に基づき、施設所管課が評価を行う。

（４）評価項目

開館状況、施設利用状況、収支状況、管理運営状況、利用者満足度・サービス向上のための取組み、総合評価

（５）評価方法及び評価基準

【チェック欄】

記入例	判断基準
○	協定書等に基づき適切に業務が行われている。
△	概ね適切に行われているが、一部改善等が必要である。
×	協定書等に基づいた業務が行われていない。
―	該当なし。

【評価及び総合評価基準】

記入例	判断区分	判断基準
適	適切	(1) 管理運営業務が概ね要求水準、計画水準の通り行われており、施設設置目的を十分に向上させるような取組みが行われ、サービスの継続的、安定的な提供が確保されることが見込まれる。 (2) 管理運営業務が要求水準、計画水準を上回っており、施設設置目的を十分に向上させるような取組みが行われ、サービスの継続的、安定的な提供が確実視される。
適（条）	適切（条件付き）	管理運営業務が概ね要求水準、計画水準の通り行われており、施設設置目的を十分に向上させるような取組みが行われ、サービスの継続的、安定的な提供が確保されることが見込まれるものの、修正を施したほうがより良くなる事項がある。
否	不適切	管理運営業務が要求水準、計画水準を下回り、施設設置目的を十分に向上させるような取組みも行われていないなど、サービスの継続的、安定的な提供が不安視される。

（６）評価後の対応

評価の結果が、「適切（条件付き）」、「不適切」という項目については、指定管理者に改善を指示し、施設の運営方法等の見直しを図る。

３　指定管理者モニタリング・評価に係る外部評価の概要

（１）外部評価の目的

指定管理者による公の施設の管理運営について、施設所管課が実施したモニタリング・評価を専門の知識を有する者が検証・評価することにより、当該モニタリング評価の客観性、透明性を担保するとともに、施設所管課が行うモニタリング評価の質の向上を図る。

また、評価の結果を指定管理者の管理運営業務に反映させ、一層の施設の効率的運営及び市民サービスの向上を図る。

（２）外部評価委員会

委員構成 …… ４名（大学教授、大学准教授、弁護士、税理士）

（３）委員会開催日

第１回　令和７年７月１０日
第２回　令和７年７月３１日

（４）外部評価実施施設

ア 対象施設

① 憩いの森公園
② 東広島芸術文化ホール

イ 選定の考え

公募により選定した指定管理者が運営する施設について、指定期間内において１回以上実施することを基本とし、外部評価結果をその後の管理運営に反映できる施設の中から、市民生活への密着度合いや市監査の実施状況を加味した上で選定した。

（５）評価要領

ア 評価手順

・委員による各施設モニタリング評価票の確認
⇩
・外部評価を実施する施設の選定
⇩
・外部評価対象施設に係るモニタリング評価票、チェックシート、実地調査（施設所管課・指定管理者からのヒアリング）等を基に評価
⇩
・外部評価結果票の作成

イ 評価基準

モニタリング・評価の基準に準じる。
評価区分 …… 適切 ／ 適切（条件付き）／　不適切

令和6年度指定管理施設評価結果一覧

	施設名	指定管理者	年度	指定管理料（千円）	使用料又は利用料収入（千円）	利用者数（人）	令和6年度総合評価結果		（参考）令和5年度
1	東広島市火葬場等（6施設） 【生活衛生課】	シナジー・五輪グループ共同企業体	R5	117,398	26,890	2,017件	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**114,323**	**26,904**	**2,007件**			
2	東広島市総合福祉センター 【地域共生推進課】	（社福）東広島市社会福祉協議会	R5	34,490	117	47,641	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**35,636**	**79**	**38,785**			
3	東広島市地域福祉センター（4施設） 【地域共生推進課】	（社福）東広島市社会福祉協議会	R5	68,773	0	46,068	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**71,085**	**0**	**46,020**			
4	東広島市安芸津地域福祉推進施設（ひだまりの家） 【地域包括ケア推進課】	（社福）東広島市社会福祉協議会	R5	8,874	1,632	9,173	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**8,958**	**1,196**	**9,464**			
5	東広島市有害獣処理加工施設 【農林水産課】	東広島ジビエセンター（株）	R5	0	0	1,567頭	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**0**	**0**	**1,689頭**			
6	安芸津共同福祉会館 【産業振興課】	安芸津町商工会	R5	2,520	189	2,462	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**2,655**	**190**	**2,583**			
7	東広島市福富物産しゃくなげ館 【ブランド推進課】	福富物産しゃくなげ館運営協議会	R5	4,343	9,861	27,330	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**4,070**	**16,043**	**32,680**			
8	東広島市とよさか四季菜館 【ブランド推進課】	豊栄四季菜館	R5	1,422	1,509	13,436	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**1,422**	**5,419**	**11,469**			
9	東広島市こうち寄りん菜屋 【ブランド推進課】	こうち交流促進施設運営協議会	R5	4,897	14,385	15,400	適	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**5,987**	**14,853**	**15,868**			
10	東広島市道の駅湖畔の里福富 【ブランド推進課】	ひがしひろしま有限責任事業組合	R5	40,211	27,443	229,365	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**21,058**	**267,730**	**208,599**			
11	東広島市道の駅西条のん太の酒蔵 【ブランド推進課】	(株)第一ビルサービス	R5	0	483,657	901,873	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**0**	**492,902**	**903,202**			
12	東広島運動公園 【都市整備課】	東広島スポーツパーク共同企業体	R5	212,082	55,162	407,729	適	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**222,579**	**52,728**	**437,924**			
13	憩いの森公園 【都市整備課】	賀茂地方森林組合	R5	44,815	6,816	103,830	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**54,163**	**6,173**	**113,930**			
14	東広島市市営住宅等及び共同施設（58施設） 【住宅課】	（株）第一ビルサービス	R5	75,748	－	1,004戸	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**79,878**	**－**	**994戸**			
15	東広島市市民文化センター 【生涯学習課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	49,206	4,492	43,777	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**47,622**	**3,922**	**47,122**			
16	東広島市立図書館（7施設） 【生涯学習課】	TRC・シナジーグループ	R5	302,929	－	462,554	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**307,999**	**－**	**465,221**			
17	東広島芸術文化ホール 【文化課】	JCD・NHKアート・日本管財共同企業体	R5	232,031	50,099	312,130	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**250,185**	**48,008**	**308,897**			
18	東広島市立美術館 【文化課】	（株）イズミテクノ	R5	176,119	43,129	80,556	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**179,141**	**10,681**	**40,348**			
19	黒瀬屋内プール 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	77,798	7,492	55,815	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**72,186**	**8,061**	**61,185**			
20	黒瀬市民グラウンド 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	955	589	10,157	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**1,021**	**542**	**9,897**			
21	安芸津市民グラウンド 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	279	298	23,263	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**662**	**272**	**29,357**			
22	黒瀬B＆G海洋センター 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	1,675	1,606	23,105	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**1,900**	**1,539**	**23,331**			
23	安芸津B＆G海洋センター 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	44,365	3,471	41,744	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**38,264**	**1,885**	**27,268**			
24	黒瀬多目的グラウンド 【スポーツ振興課】	（公財）東広島市教育文化振興事業団	R5	813	298	11,518	適（条）	詳細はモニタリング評価票	適（条）
			R6	**967**	**227**	**8,105**			

令和6年度指定管理施設評価結果一覧

	施設名	指定管理者	年度	指定管理料（千円）	使用料又は利用料収入（千円）	利用者数（人）	令和6年度総合評価結果		（参考）令和5年度
25	福富多目的グラウンド【スポーツ振興課】	(株)陸地コンサルタント	R5	6,526	203	40,086	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**6,600**	**150**	**40,681**			
26	志和市民グラウンド【スポーツ振興課】	(株)陸地コンサルタント	R5	4,989	225	13,460	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**4,895**	**207**	**12,739**			
27	河内スポーツアリーナ・入野区民グラウンド【スポーツ振興課】	入野自治組織「篁の郷」	R5	7,945	951	31,385	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**7,432**	**986**	**28,095**			
28	東広島市福富パークゴルフ場【スポーツ振興課】	福富パークゴルフ場運営委員会	R5	0	7,921	9,470	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**0**	**6,065**	**8,497**			
29	東広島市河内パークゴルフ場【スポーツ振興課】	こうち交流促進施設運営協議会	R5	16,270	7,275	9,153	適	詳細はモニタリング評価票	適
			R6	**16,270**	**7,102**	**9,134**			
30	東広島市地域センター（29施設）【地域づくり推進課】	住民自治協議会	R5	203,882	13,765	245,272	－	地域活動や生涯学習の拠点施設として適正な管理がされており、利用状況も良好である。	－
			R6	**205,574**	**14,332**	**259,319**			
31	東広島市地域集会所（53施設）【地域づくり推進課】	地元自治会等	R5	0	7,995	124,208	－	地域コミュニティの拠点施設として適正に管理されている。	－
			R6	**0**	**7,924**	**117,855**			
32	東広島市多目的広場（5施設）【地域づくり推進課】	地元自治会等	R5	0	103	4,636	－	地域コミュニティの活動場所として適正に管理されている。	－
			R6	**0**	**46**	**4,010**			
33	東広島市老人集会所（3施設）【地域包括ケア推進課】	地元老人会等	R5	0	0	440	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**25**	**458**			
34	小田地区多目的集会施設【農林水産課】	自治組織「共和の郷・おだ」	R5	0	8	198	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**6**	**285**			
35	福富ふれあい農園【農林水産課】	福富ふれあい農園運営協議会	R5	183	131	24	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**231**	**131**	**24**			
36	とよさか伊尾集出荷センター【ブランド推進課】	伊尾営農集団組合	R5	0	54	65	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**53**	**60**			
37	とよさか吉原集出荷センター【ブランド推進課】	神村振興会	R5	0	0	692	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**3**	**421**			
38	こうち小田農産物処理加工センター【ブランド推進課】	小田農産物加工部会	R5	0	17	160	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**45**	**76**			
39	こうちそば加工センター【ブランド推進課】	宇山東営農組合	R5	0	746	46	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**0**	**662**	**36**			
40	安芸津農産物加工センター【ブランド推進課】	赤崎農業経営改善組合	R5	396	40	1,765	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**396**	**42**	**1,896**			
41	東広島市白市交流会館【都市計画課】	白市景観形成委員会	R5	540	10	956	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**543**	**9**	**2,480**			
42	東広島市コミュニティスポーツ広場（9施設）【スポーツ振興課】	東子区ほか	R5	88	0	－	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**88**	**0**	**－**			
43	八本松市民グラウンド【スポーツ振興課】	八本松住民自治協議会	R5	2,597	755	12,666	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**2,935**	**1,110**	**17,675**			
44	河内市民グラウンド【スポーツ振興課】	自治組織「you愛sunこうち」	R5	3,258	178	2,148	－	適正に管理されており、施設の設置目的に沿って利用されている。	－
			R6	**3,165**	**220**	**4,936**			

総合評価結果数	令和6年度	（参考）令和5年度
適	17	17
適（条）	12	13
否	0	0

※令和6年度は市営駐車場を直営としたため1減。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生活環境部　生活衛生課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市火葬場等（ひがしひろしま聖苑、黒瀬斎場、豊浄苑、河内斎場、安芸津斎場、ひがしひろしま墓園）	
所　在　地	東広島市八本松町宗吉１００５６番地ほか（市内６施設）	
設置目的	火葬場等の適切な管理運営を行うことにより、施設機能を最大限に活用し、市民サービス及び公衆衛生の向上を図る。	
指定管理者	名　称	シナジー・五輪グループ共同企業体
	代表者	株式会社　シナジー　代表取締役　樽本　陽輔
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	① 施設の使用の許可等に関すること。 ② 施設等の維持管理及び修繕に関すること。 ③ 遺体の火葬に関すること。 ④ 胞衣等（手術肢体、胎盤、産汚物類）の焼却に関する業務 ⑤ 入場の拒否及び退場の命令に関する業務 ⑥ 市との連絡調整及び事業報告等	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
ひがしひろしま聖苑 開館日数	364	364	100.0%
黒瀬斎場 開館日数	176	173	98.3%
豊浄苑 開館日数	47	52	110.6%
河内斎場 開館日数	61	45	73.8%
安芸津斎場 開館日数	125	116	92.8%
合計 開館日数	773	750	97.0%
開館時間	８：30～17：00	８：30～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
火葬件数（件）	1,982	2,007	+25	△10
施設稼働率（%）	42.3	40.8	△1.50	△1.60

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	114,147	114,323	100.2%	
	利用料金収入	0	0	－	
	自主事業収入	176	79	44.9%	
	収入計	114,323	114,402	100.1%	
支出	人件費	56,560	56,560	100.0%	
	管理費	52,999	55,204	104.2%	
	光熱水費	17,440	18,950	108.7%	
	燃料費	7,900	8,960	113.4%	
	修繕料	1,800	1,882	104.6%	
	委託料	23,439	22,970	98.0%	
	大工事費	2,420	2,442	100.9%	
	事務費	4,764	4,097	86.0%	
	旅費	110	0	0.0%	
	役務費（通信費等）	741	773	104.3%	
	使用賃借・賃貸料	576	618	107.3%	
	備品購入費	241	109	45.2%	
	諸経費（その他雑費）	1,048	1,210	115.5%	
	消耗品費	1,543	879	57.0%	
	賠償保険等	505	508	100.6%	
	支出計	114,323	115,861	101.3%	
	収支	0	△ 1,459		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	・関係法令を順守し、事務マニュアルを活用した適切な施設管理が行われている。 ・月ごとにシフト表を作成し、適切な人員配置に努められている。 ・適宜研修を行い、組織全体のスキルアップが図られている。 ・日常的な保守管理も、緊急的な維持管理も適切に行っており、安心・安全な施設管理がなされていると判断できる。 ・施設内外の清掃が適切に行われており、衛生管理及び美観保持の状況は良好である。 ・業務報告については、適切な時期に提出されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	・施設の利用案内、受付・応対業務については、条例、マニュアル等に基づき適正に行われている。 ・アンケートにより寄せられた苦情及び要望については適切に対応されている。また、その場で受けた苦情については誠意をもって対応に当たっており、大きなトラブルに発展したケースはない。 ・自主事業については、設備修繕、備品の追加などの取組みが行われ、指定管理者制度を導入した効果が発揮されており、運営状況は良好である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	△	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適 (条)	・概ね計画どおり事業が実施されており、コスト縮減の努力も図られている。 ・収支の不足については、社会情勢の影響により電気代及び燃料費が高騰し、計画を超える支出となったことが原因である。 ・自主事業の事業費（収入）については管理費に充当しており、適正に運用されている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	・申請書などの個人情報が記載された書類等は、キャビネットに施錠して保管するなど、適切に管理されている。 ・火葬場使用料は適切に入金されている。また、その他現金についても適正に処理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	・利用者アンケートの結果、２６件の回答を頂いた。施設利用の回答としては、満足、ほぼ満足の回答を８割以上頂いている。 ・Wi-Fiの設置や自販機の設置の要望を頂いている。 （意見） ・とてもきれいだった。 ・携帯の電波が悪い。 ・足元が寒い。 ・自販機があると良い。
意見に対する取組み	・意見、要望に対する対応策を施設職員で検討し、対策が講じられている。
サービス向上のための 取組み	・独自の基準とそのチェック表を作成し、ミスやトラブルが発生しないよう努められている。 ・巡回を強化し、施設に異常があればすぐに発見できる体制が整えられている。
施設所管課所見	・アンケートを用いて、利用者のニーズ把握に努められている。 ・寄せられた意見については施設職員で対応方法について検討し、対応できる部分については積極的に改善を行い、サービスの向上が図られている。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	・年間を通じて大きな事故、トラブルもなく、基本協定書及び年度別協定書に基づき、概ね適正な管理運営が行われていると判断できる。 ・引き続き、市と指定管理者で協議、検討を重ね、民間活力を利用したサービスの向上を図ることにより、今後も適正な管理運営に努めていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

健康福祉部　地域共生推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市総合福祉センター	
所　在　地	東広島市西条町土与丸１１０８番地	
設置目的	老人、心身障害者等に対して各種の福祉サービスを提供するとともに、市民に対する保健サービスを充実し、併せて市民及び市民組織の協力による福祉保健活動を助長することにより、総合的に市民の福祉と健康の増進を図ること。	
指定管理者	名　称	社会福祉法人　東広島市社会福祉協議会
	代表者	会長　冨永　嘉文
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	老人、心身障害者等に対して各種の福祉サービスを提供するとともに、市民に対する保健サービスを充実し、併せて市民及び市民組織の協力による福祉保健活動を助長することにより、総合的に市民の福祉と健康の増進を図ること。	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	334	328	98.2%
開館時間	8：30～22：00	8：30～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	47,641	38,785	△8,856	△8,856
施設稼働率（%）	60.2	61.5	+1.30	+9.40

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	35,636	35,636	100.0%	
	雑収入	0	55	－	
	収入計	35,636	35,691	100.2%	
支出	役職員	0	0	－	
	一般職員	8,298	8,425	101.5%	
	臨時職員	0	0	－	
	人件費（小計）	8,298	8,425	101.5%	
	光熱水費	5,614	5,460	97.3%	
	小修繕費	1,005	1,005	100.0%	
	印刷製本費	246	245	99.6%	
	燃料費	0	0	－	
	消耗品費	1,090	1,090	100.0%	
	委託料	13,386	13,381	100.0%	
	保守点検業務	1,750	1,749	99.9%	
	清掃業務	7,656	7,656	100.0%	
	保安警備業務	631	630	99.8%	
	衛生管理業務	1,628	1,627	99.9%	
	シルバー日直業務	1,558	1,557	99.9%	
	樹木維持管理業務	163	162	99.4%	
	工事請負費（大修繕）	0	0	－	
	管理費（小計）	21,341	21,181	99.3%	
	旅費	0	0	－	
	役務費（通信費等）	1,100	1,099	99.9%	
	使用貸借料賃借料	3,608	3,479	96.4%	
	備品購入費	83	83	100.0%	
	公課費	896	867	96.8%	
	消費税等	885	856	96.7%	
	印紙	11	11	100.0%	
	事務消耗品等	310	310	100.0%	
	事務費（小計）	5,997	5,838	97.3%	
	支出計	35,636	35,444	99.5%	
	収支	0	247		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	基本協定に基づき適正に管理している。また、新人研修及び全体職員研修により従事者の教育・研修が行われている。 緊急事態の対応については、市と「災害時等における施設利用の協力に関する協定」を締結するなど柔軟に対応できるようにしている。 全館清掃が行き届いており、美化活動を行うなど管理状況は良好である。報告書等についても遅滞なく提出されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	－
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	基本協定、年度別協定及び条例に基づき、施設利用の案内、受付・対応業務、開館時間・休館日の運用及び施設の使用許可など適正に行われている。 また、年２回利用者アンケートを実施し、利用者の苦情やニーズの把握・対応に努めているなど運営状況は良好である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	概ね適正な運営が行われている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	－	付保する保険	○

評価	評価理由
適	個人情報保護については、団体として個人情報保護に関する規程が整備されており、適正な個人情報の保護が実施されている。 環境への配慮については、市の運営マニュアルに基づき実施しており、エアコンの設定温度・稼働時間の調整や廃棄物の量を抑制する等、環境に配慮した運営を行っている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	施設の運営・設備については、満足であるとの回答が大多数であった。ただし、Wi-Fi環境の整備や、施設設備・用具の充実を求める声もあり、空き状況や予約状況をネットで見れるようになどの意見があった。
意見に対する取組み	オンラインでの手続きについては、市と連携しながら導入に向けて協議を行っており、要望や意見に対し、可能な範囲で柔軟に対応されている。
サービス向上のための取組み	定期清掃だけでなく、職員も日常的に施設の美化に努めており、利用者の快適さや安全の確保に努めている。
施設所管課所見	市民アンケートの結果から、接遇などサービスの質に関しては、概ね満足との回答が得られ、適正に運営されていると判断する。 指定管理者の地域福祉に関するノウハウを活かし、市民及び市民組織の協力による福祉保健活動の促進など、総合的に市民の福祉と健康の増進を図るため、引き続き適正な管理を行ってもらいたい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	利用者数は令和5年度に比べて減少しているが、これは令和5年度において、令和4年度の幼児健診対象者の受診期間が半年延長された影響で、上半期の受診者数が一時的に増加していたことによるものであり、令和6年度は平年並みの水準に戻ったことが主な要因である。なお、その他の施設利用については、ボランティア団体や子育てサークル等により引き続き定期的に活用されており、市民の福祉および健康の増進を図るという設置目的は、概ね達成されているといえる。 大きな事故やトラブルもなく、東広島市総合福祉センターの管理に関する基本協定及び年度別協定に基づき、適正な管理が行われているものと判断できる。 今後は、良好な管理業務を継続しつつ、地域福祉推進の拠点としての利用者の増加や利便性の向上に関する取組みを市と指定管理者と相互に連携し進めていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

健康福祉部　地域共生推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市地域福祉センター（黒瀬保健福祉センター、河内保健福祉センター、豊栄保健福祉センター、安芸津文化福祉センター）	
所　在　地	東広島市黒瀬町丸山１２８６番地１ほか	
設置目的	市民の生活文化の向上、社会福祉の増進及び地域における保健活動の充実を図ること。	
指定管理者	名　称	社会福祉法人　東広島市社会福祉協議会
	代表者	会長　冨永　嘉文
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	市民の生活文化の向上、社会福祉の増進及び地域における保健活動の充実を図ること。	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	1,278	1,117	87.4%
開館時間	8：30～22：00	8：30～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	46,068	46,020	△48	△48
施設稼働率（%）	30.4	40.1	+9.70	+1.40

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	71,085	71,085	100.0%	
	雑収入	0	157	－	
	収入計	71,085	71,242	100.2%	
支出	役職員	0	0	－	
	一般職員	32,997	32,434	98.3%	
	臨時職員	2,487	2,487	100.0%	
	人件費（小計）	35,484	34,921	98.4%	
	光熱水費	12,193	12,109	99.3%	
	小修繕費	2,369	2,363	99.7%	
	印刷製本費	863	762	88.3%	
	燃料費	10	10	100.0%	
	消耗品費	988	952	96.4%	
	委託料	12,226	11,958	97.8%	
	保守点検業務	3,520	3,573	101.5%	
	清掃業務	6,227	6,047	97.1%	
	保安警備業務	1,466	1,405	95.8%	
	衛生管理業務	575	568	98.8%	
	シルバー日直業務	272	238	87.5%	
	樹木維持管理業務	166	127	76.5%	
	工事請負費（大修繕）	0	0	－	
	管理費（小計）	28,649	28,154	98.3%	
	旅費	0	0	－	
	役務費（通信費等）	794	725	91.3%	
	使用料・賃借料	3,257	2,584	79.3%	
	備品購入費	451	355	78.7%	
	公課費	1,935	3,572	184.6%	
	消費税等	1,931	3,570	184.9%	
	印紙	4	2	50.0%	
	事務消耗品等	515	513	99.6%	
	事務費（小計）	6,952	7,749	111.5%	
	支出計	71,085	70,824	99.6%	
	収支	0	418		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	基本協定に基づき適正に管理している。また、新人研修及び全体職員研修により従事者の教育・研修が行われている。 緊急事態の対応については、市と「災害時等における施設利用の協力に関する協定」を締結するなど柔軟に対応できるようにしている。 全館清掃が行き届いており、美化活動を行うなど管理状況は良好である。報告書等についても遅滞なく提出されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	－
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	基本協定、年度別協定及び条例に基づき、施設利用の案内、受付・対応業務、開館時間・休館日の運用及び施設の使用許可など適正に行われている。また、年２回利用者アンケートを実施し、利用者の苦情やニーズの把握・対応に努めているなど運営状況は良好である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	概ね適正な運営が行われている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	－	付保する保険	○

評価	評価理由
適	個人情報保護については、団体として個人情報保護に関する規程が整備されており、適正な個人情報の保護が実施されている。 環境への配慮については、市の運営マニュアルに基づき実施しており、エアコンの設定温度・稼働時間の調整や廃棄物の量を抑制する等、環境に配慮した運営を行っている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	サービスの質について不満足であるとの回答はなく、期待した以上であるとの回答が多数あった。ただし、設備の補修改善を望む声もあり、対応していく必要がある。
意見に対する取組み	要望や意見に対し、可能な範囲で柔軟に対応されている。
サービス向上のための取組み	定期清掃だけでなく、生花を生けるなど職員も日常的に施設の美化に努めており、利用者の快適性の確保に努めている。
施設所管課所見	市民アンケートの結果から、接遇などサービスの質に関しては、満足との回答が多く、適正に運営されている。 引き続き適正な管理を行ってもらいたい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	施設の稼働率は低調であるが、前年比で比較すると向上している。また、各地域における福祉・ボランティア団体が定期的に利用し、利用者アンケートの満足度も高く、施設の設置目的は概ね達成しているといえる。 大きな事故やトラブルもなく、東広島市地域福祉センターの管理に関する基本協定及び年度別協定に基づき、適切な管理運営が行われているものと判断できる。 今後も、良好な管理業務を継続しつつ、地域福祉推進の拠点としての認知度・利用者の増加や利便性の向上に関する取組みを市と指定管理者と相互に連携し進めていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

健康福祉部　地域包括ケア推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市安芸津地域福祉推進施設（ひだまりの家）	
所　在　地	東広島市安芸津町三津３６１８番地	
設　置　目　的	少子高齢化の到来、ノーマライゼーションの推進等を鑑み、市民参加型による協働体制を強化し、要援護高齢者等と共生できる地域社会を構築することにより、充実した地域福祉の進展を図る。	
指定管理者	名　　称	社会福法人　東広島市社会福祉協議会
	代　表　者	会長　冨永　嘉文
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	①施設の使用許可等に関すること ②ひだまりの家グループハウスの使用料の徴収の補助 ③施設等の維持管理及び修繕 ④市との連絡調整及び事業報告等 ⑤設置管理条例第４条に掲げる事業 ⑥その他の業務	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
グループハウス開館日数（日）	365	365	100.0%
セラピー＆サロン開館日数（日）	296	230	77.7%
阪田記念館開館日数（日）	296	244	82.4%
グループハウス開館時間	終日	終日	
セラピー＆サロン開館時間	9：00～17：30	9：00～17：30	
阪田記念館開館時間	9：00～17：30	9：00～17：30	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
グループハウス延べ利用者数（人）	6	4	△2	△1
セラピー＆サロン延べ利用者数（人）	9,125	9,335	+210	+210
阪田記念館延べ利用者数（人）	72	125	+53	+82
グループハウス施設稼働率（%）	66.6	34.3	△32.3	△3.7
セラピー＆サロン施設稼働率（%）	90.0	77.7	△12.3	△5.9
阪田記念館施設稼働率（%）	40.0	7.8	△32.2	+5.1

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	8,958	8,958	100.0%	
	収入計	8,958	8,958	100.0%	
支出	人件費	6,243	5,574	89.3%	
	非常勤職員 サロン5名	2,419	2,110	87.2%	
	非常勤職員 ハウス5名	3,824	3,464	90.6%	
	管理費	2,436	2,422	99.4%	
	需用費	1,796	1,785	99.4%	
	光熱水費	1,218	1,215	99.8%	
	小修繕料	233	233	100.0%	
	保険料	55	54	98.2%	
	消耗品費	290	283	97.6%	
	外部委託料	640	637	99.5%	
	保守点検	328	327	99.7%	
	保安警備	218	218	100.0%	
	衛生管理	80	79	98.8%	
	備品点検	14	13	92.9%	
	事務費	279	275	98.6%	
	通信運搬費	175	172	98.3%	
	手数料	19	19	100.0%	
	賃借料	85	84	98.8%	
	支出計	8,958	8,271	92.3%	
	収支	0	687		全額市へ返還済

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理している。 職員ミーティングを実施し、従事者の教育や利用者の情報共有が行われている。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。 清掃業務については、職員や利用者等により頻繁に行われており、施設は常に清潔に保たれている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	－
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	要望及び苦情対応については、利用者アンケートを実施し、利用者ニーズの把握に努めており、従事者間での利用者の情報共有及び課題検討も適切に行われている。 施設利用の案内、受付・応対業務、開館時間、休館日の運用及び施設の利用状況については、基本協定、年度別協定及び条例に基づき適正に行われており、運営状況は良好である。 一方、阪田記念館については、社協あきつ支所便りを各戸配布する等の情報発信を継続して行い、運営状況の改善が見られるものの、施設稼働率の目標達成には至っていない。また、グループハウスについても利用が落ち込んでおり、退院・退所後の在宅生活に支障がある方の受け入れにつながるよう、地域の医療機関や介護施設との連携を図ってもらいたい。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	概ね適正な運営が行われている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	－	付保する保険	○

評価	評価理由
適	個人情報保護に関して、団体として個人情報保護に関する規定が整備されており、適正な個人情報の保護が実施され、職員にも周知されている。 環境への配慮に関しては、省エネ管理マニュアル取組チェック表を用いて、こまめに照明等のスイッチを切るなど、節電に努めている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	セラピー&サロンについては、利用者の95%が「とても満足」もしくは「満足」と回答している。利用者の大半がサロンに参加しており、「生活に張りが出た」「気持ちが明るくなった」「体調がよくなった」との声があり、外出意欲の向上やコミュニケーションの場づくりとして、役割を果たしている。一方で、「トイレを男女別にしてほしい」という設備面での要望もあった。 グループハウスについても、利用者の全員が「満足」と回答しており、「職員の対応が良い」という声がある。一方で、「廊下が暗い」「人数が少ないので寂しい」といった声もあった。
意見に対する取組み	利用者は70代以上の高齢者であるため、設備の点検には十分な注意を払うとともに、必要に応じて修繕を行い、安心して利用できるよう環境整備に配慮している。
サービス向上のための取組み	安全快適に施設を利用してもらえるように、清掃美化の徹底や、アンケート及び積極的な声掛けによる利用者の状況確認を実施している。
施設所管課所見	利用者アンケートの結果から、セラピー&サロンとグループハウスのいずれにおいても利用者の満足度が高いことが確認できる。引き続き、利用者の視点に立った安全安心快適なサービスの質が確保されるように、魅力のある取り組みを継続して実施してもらいたい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	グループハウス及び阪田記念館は活動団体への声かけを行うとともに、施設で活動する団体のチラシを配布する等の情報発信について努力はしているものの、施設稼働率についての目標が未達成である。 ただし、その他の項目においては、要求水準及び計画水準に沿って管理運営が行われており、要援護高齢者等が住み慣れた地域の中で加齢や孤独の不安を解消し、可能な限り自立した生活を保てるよう努めていると評価することができる。 施設稼働率を向上させ、管理運営が適切に行われるよう、指定管理者と随時の協議及び検討を行い、サービスの向上を図っていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　農林水産課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市有害獣処理加工施設	
所　在　地	東広島市豊栄町鍛冶屋２７３番地4	
設置目的	農作物、農地等に対する被害を防止するため本市の区域内で捕獲された動物を食肉としての活用に資するため。	
指定管理者	名　称	東広島ジビエセンター株式会社
	代　表　者	代表取締役　和泉川　健太郎
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	243	358	147.3%
開館時間	8：30～17：15	8：30～17：15	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ処理頭数（頭）	1,500	1,689	+189	+122
施設稼働率（%）	100	147	+47.00	±0.0

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
	利用料金収入	0	0	－	
	自主事業収入	33,795	32,036	94.8%	
	収入計	33,795	32,036	94.8%	
支出	人件費	18,840	17,392	92.3%	
	管理費	5,566	6,145	110.4%	
	燃料費	0	1,085	－	
	光熱水費	1,546	1,768	114.4%	
	修繕料	0	74	－	
	委託料	279	331	118.6%	
	売上原価	2,478	1,937	78.2%	
	外注加工費	1,263	950	75.2%	
	事務費	5,950	5,646	94.9%	
	通信運搬費	314	230	73.2%	
	手数料	2,511	2,003	79.8%	
	保険料	0	6	－	
	賃借料	1,100	1,210	110.0%	
	消耗品費	1,725	2,064	119.7%	
	備品購入費	200	130	65.0%	
	旅費	100	3	3.0%	
	支出計	30,356	29,183	96.1%	
	収支	3,439	2,853		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。 市と管理者間でも、必要時には十分に連絡を取ることができている。 また、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	食肉を扱う施設として衛生管理を徹底されており、国産ジビエ認証を取得するなど、取引先や消費者からの信頼獲得にも取り組まれている。 また、計画どおりに運営されており、捕獲者や近隣住民等からの苦情やトラブルもなく、適正に維持管理されている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	人材育成と分業化を勧めることで処理過程を効率化した結果、年間処理頭数が増加している。 また、収支においても黒字を維持していることから、健全な運営が実施されていると評価できる。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	施設の施錠等により、書類や現金等は適正に管理されている。 また、鍵の管理等も適正である。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	・指定管理者が直接捕獲現場にかけつけ、捕獲した個体の止めさしを行い、施設に搬送してくれるため、埋設等の負担が軽減された。 ・連絡をした際、既に現場対応の予定が一杯で、すぐに対応してもらえない場合がある。 ・市内遠方で捕獲した個体も、引き受けてほしいとの要望がある。
意見に対する取組み	・止めさしなどの現場対応は、従来であれば代表者が一人で対応していたが、従業員に計画的に経験を積ませ、技術の向上、育成を図った結果、現在では代表者及び従業員一人の二人態勢で対応が可能となっている。 ・市内遠方からの受け入れについては、受入体制を検討していく。
サービス向上のための 取組み	捕獲者のニーズにできるだけ対応できるよう、計画的に従業員の育成を行うほか、施設の利用について情報発信を行う。
施設所管課所見	イノシシやシカといった有害獣の捕獲後の処理に係る捕獲者の負担軽減につながっている。 また、より多くの頭数を受け入れるため、人材育成にも積極的に取り組まれている。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	収支状況は黒字を維持しており、業務実績は良好である。 令和６年度のシカ・イノシシの年間処理頭数は約1,600頭となっており、東広島市内で捕獲されたシカ・イノシシ約4,300頭のうち、約1/3を処理しており、捕獲者の埋設処理等の負担軽減と捕獲活動の促進を図っている。 国産ジビエ認証を取得し、販路拡大にも取り組まれ、さらに処理頭数を増やすことにより、捕獲者の負担軽減と農作物被害の軽減に寄与していくことが見込まれる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　産業振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	安芸津共同福祉会館	
所　在　地	東広島市安芸津町三津５５１５番地	
設　置　目　的	勤労者の福祉の増進を図るとともに、その雇用の安定に資することを目的とする。	
指定管理者	名　　称	安芸津町商工会
	代　表　者	会長　橘高　信行
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	(1) 勤労者福祉施設の施設及びその附属設備の使用の許可に関すること。 (2) 勤労者福祉施設の施設及びその附属設備の維持及び修繕に関すること。 (3) その他市長が必要と認める業務を行うこと。	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	307	307	100.0%
開館時間	9：00～22：00	9：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	3,600	2,583	△1,017	+121
施設稼働率（%）	－	14.55	－	△0.08

４　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	2,655	2,655	100%	
	収入計	2,655	2,655	100%	
支出	人件費	864	864	100.0%	
	管理費	1,638	1,331	81.3%	
	光熱水費	600	650	108.3%	
	修繕料	100	24	24.0%	
	リース代・手数料	30	11	36.7%	
	消耗品費	40	15	37.5%	
	保守点検業務	43	23	53.5%	
	清掃業務	250	201	80.4%	
	保安警備業務	285	282	98.9%	
	衛生管理業務	290	125	43.1%	
	事務費	153	42	27.5%	
	通信運搬費	40	38	95.0%	
	備品購入費	50	0	0.0%	
	公課費	60	0	0.0%	
	手数料	3	4	133.3%	
	支出計	2,655	2,237	84.3%	
	収支	0	418		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理されている。 人員配置、労働環境等も適正に確保されている。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう、適正に管理されている。 清掃を行うなど、施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	利用者を対象としたアンケート調査の結果で、総合的な満足度については、利用者全員が５段階中３（普通）以上の回答であり、適正に管理運営されているものと判断する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	計画どおり事業を実施するとともに、経費の削減に努めている。健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は使用の都度入金しており、現金管理についても適正に処理されている。また、個人情報が記載された書類等は厳重に保管するなど、個人情報保護についても、適正に運用されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート調査の結果で、総合的な満足度は、利用者全員が５段階中３（普通）以上の回答であるが、施設設備の案内表示や駐車場については、評価が低い面があった。
意見に対する取組み	利用者の声に対しては真摯に耳を傾け、改善に応じる姿勢で臨んでいる。 案内表示や駐車場について評価は低かったが、外灯を設置したことで夜間利用時にも見えやすくなっており、昨年度に比べると評価は高い数値となっている。
サービス向上のための取組み	利用者のニーズを把握し、施設の管理運営に反映し、利用者の福利厚生に努めている。
施設所管課所見	施設の利用申込みから利用許可までの手続をスムーズに行うことができるよう配慮されている。利用者から寄せられた意見・要望については、調査や分析のうえ、業務に反映させるよう適切に対処されている。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	全般的に適正に管理されている。勤労者のみならず、地域住民の利用率も推進し、会館の利用率向上に努めている。 サービスの継続的・安定的な提供が継続するよう指導を行っていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　ブランド推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市福富物産しゃくなげ館	
所　在　地	東広島市福富町下竹仁４７０－１	
設　置　目　的	農産物処理加工技術の向上並びに農業経営の安定及び合理化を図るため。	
指定管理者	名　　称	福富物産しゃくなげ館運営協議会
	代　表　者	会長　山本　秀治
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	267	267	100.0%
開館時間	10：00～16：00	10：00～16：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	32,800	32,680	△120	+5,350
施設稼働率（%）	73.2	73.2	±0.0	+0.20

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	2,872	4,070	141.7%	
	利用料金収入	10,870	11,124	102.3%	
	自主事業収入	1,898	4,919	259.2%	
	収入計	15,640	20,113	128.6%	
支出	人件費	7,010	6,833	97.5%	
	管理費	6,200	8,192	132.1%	
	光熱水費	1,800	2,996	166.4%	
	修繕料	100	1,250	1250.0%	
	委託料	2,500	2,222	88.9%	保守・保安・衛生
	販売原価	1,800	1,724	95.8%	
	事務費	2,430	3,274	134.7%	
	通信運搬費	250	400	160.0%	
	広告料	0	284	－	
	保険料	310	394	127.1%	
	消耗品費	650	267	41.1%	
	租税公課	600	837	139.5%	
	貸付金返済	0	700	－	
	その他	620	392	63.2%	諸会費等
	支出計	15,640	18,299	117.0%	
	収支	0	1,814		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 人員配置や労働環境等も適正に確保されており、報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。 施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。 また、市と管理者間でも、必要時には十分に連絡を取ることができている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	自主事業収入を大幅に増加させ経営の安定化を図る等、施設の運営については計画以上の運営がされている。 利用者からの苦情やトラブル等も特になく、適正なサービスの質が確保されている。 また衛生管理について、管理シートを用いる等、飲食物を扱う施設として危機管理意識をもって運営されている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	適正な運営が行われている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	施設の施錠等により、書類や現金等は適正に管理されている。 鍵の管理、パソコンの管理も適正である。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	お客様対応について好印象の意見が多くあった。
意見に対する取組み	意見については、スタッフで共有し、直ちに対応している。
サービス向上のための 取組み	四半期ごとにテーマを変えて実施し、お客様からの意見や感想、要望を聞き毎月、集計結果を公表掲示している。集計結果をスタッフと従事者で共有し業務改善、新商品開発につなげている。
施設所管課所見	アンケート調査で寄せられた意見を、施設の運営・加工所の商品開発等に反映させるための仕組みができているので、今後も継続して利用者の感想・意見等の把握に努め、収益につなげていく。 また、利用者にはリピーターが多く、高品質高付加価値商品の品揃えを高める等、消費者のニーズを捉えた満足度の高い運営ができている。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	加工グループによる活動も活発であり、商品開発にも積極的に取り組んでいる。加工品の売上も好調で、計画水準以上の管理運営業務が行われている。 また、イベント開催を増やすなど、集客への取り組みの努力がみられる。 今後も、良好な管理業務を継続しつつ、加工グループ間の連携等により、施設の更なる活性化に期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　ブランド推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	とよさか四季菜館	
所　在　地	東広島市豊栄町鍛冶屋８４１－２	
設　置　目　的	農産物処理加工技術の向上並びに農業経営の安定及び合理化を図るため	
指定管理者	名　　称	豊栄四季菜館
	代　表　者	会長　久藤　武志
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	100	98	98.0%
開館時間	7：30～17：00	7：30～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	20,000	11,469	△8,531	△1,967
施設稼働率（%）	27.4	26.8	△0.60	△1.10

４　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	1,422	1,422	100.0%	
	利用料金収入	2,000	1,385	69.3%	出荷量の減少
	自主事業収入	4,117	4,034	98.0%	売上高・年会費
	収入計	7,539	6,841	90.7%	
支出	人件費	2,960	3,117	105.3%	賃金等
	管理費	4,224	3,972	94.0%	
	光熱水費	580	471	81.2%	電気灯油下水道等
	修繕料	100	358	358.0%	トイレ修理
	委託料	344	372	108.1%	外部便所清掃等
	販売原価	3,200	2,771	86.6%	
	事務費	355	1,141	321.4%	
	通信運搬費	100	91	91.0%	
	広告料	10	9	90.0%	
	保険料	3	3	100.0%	
	賃借料	72	574	797.2%	POSリース等
	消耗品費	100	414	414.0%	複合機・印刷料
	租税公課	70	50	71.4%	
	支出計	7,539	8,230	109.2%	
	収支	0	△ 1,389		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 人員配置や労働環境等も適正に確保されており、報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。 施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。 また、市と管理者間でも、必要時には十分に連絡を取ることができている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	施設の運営については計画通りに運営されている。 利用者からの苦情やトラブルも特になく、地元の交流施設としても機能している。 保健所等の研修にも積極的に参加しており、適正なサービスの質が確保されている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	△	自主事業の収支状況	△		

評価	評価理由
適 (条)	利用料金収入が計画を下回っている。出荷農家の高齢化による野菜等出荷量の減少が原因と考えられる。また、施設の老朽化による修繕費や、レジシステムの更新等が負担となり、支出が上回り赤字となってしまった。 しかし、管理運営業務は概ね計画水準のとおり行われており、施設設置目的に沿ったサービスの提供を実施している。管理運営は適切にされているため、黒字化に向けた努力に期待する。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	書類や現金等は事務所の施錠等により適正に管理されている。 鍵の管理、パソコンの管理も適正である。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	直売所は土日のみの営業ではあるが、鮮度の良い野菜が並んでおり安心して買い物ができるとの声があった。 また、生産者が利用者という場合もあり、生産者にとっての数少ない出荷場所で、助かっているとの声もあった。
意見に対する取組み	要望等があった場合には、従事者間で周知・改善し、生産者へも情報提供を行っている。
サービス向上のための 取組み	高齢のお客さんに対して、車までの積み込みを行うなど、細やかなサービスを行っている。 また、感染症対策として買い物かごのこまめな消毒等を継続して実施している。
施設所管課所見	施設内でのアンケート調査は、接客・対応の中で直接利用者から聞き取っている。 聴き取った意見に対しては、施設従事者で検討し利用者ニーズを踏まえた事業・管理運営ができるよう努めている。 今後も継続して利用者ニーズの把握、サービスの向上を図る必要がある。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設運用開始から20年余りが経過し、受水槽の経年劣化や給水ポンプの故障、レジシステムの更新等、設備や備品の修理箇所が増えており、計画的な修繕が課題となっている。 出荷農家の高齢化による出荷量の減少などの課題があるが、経営は適切に行われている。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　ブランド推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	こうち寄りん菜屋	
所　在　地	東広島市河内町小田４１３２－１	
設　置　目　的	農産物処理加工技術の向上並びに農業経営の安定及び合理化を図るため。	
指定管理者	名　称	こうち交流促進施設運営協議会
	代　表　者	理事長　小山　眞二
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	337	337	100.0%
開館時間	8：30～17：00	8：30～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	15,400	15,868	+468	+468
施設稼働率（%）	92.3	92.3	±0.0	+8.10

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	4,897	5,987	122.3%	
	利用料金収入	0	871	－	直販売上の約18%
	自主事業収入	14,900	13,652	91.6%	
	その他	170	330	194.1%	
	収入計	19,967	20,840	104.4%	
支出	人件費	8,260	8,023	97.1%	
	管理費	9,576	10,476	109.4%	
	光熱水費	1,800	2,168	120.4%	
	修繕料	406	445	109.6%	
	委託料	1,900	1,901	100.1%	
	販売原価	5,470	5,962	109.0%	
	事務費	2,131	2,015	94.6%	
	通信運搬費	95	92	96.8%	
	広告料	10	19	190.0%	
	手数料	100	92	92.0%	
	保険料	45	16	35.6%	
	賃借料	734	734	100.0%	
	消耗品費	200	150	75.0%	
	租税公課	720	755	104.9%	
	その他	227	157	69.2%	会議費等
	支出計	19,967	20,514	102.7%	
	収支	0	326		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 人員配置については、スタッフの高齢化が顕著で、将来的な担い手の確保等が課題となっているが、労働環境は整備されており概ね適正である。 報告書等については遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。 施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。 また、市と管理者間でも、必要時には十分に連絡を取ることができている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	施設の運営については計画通りに運営されている。施設は常に清潔に保たれており、管理状況は、良好である。 また、市と管理者間でも、必要時には十分に連絡を取ることができている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	人件費、光熱費、貸借料等の高騰もあるが、隣接するパークゴルフ場や福祉事業所への弁当等の配達を行うなど、売上増加の努力がみられる。管理運営業務は概ね計画水準のとおり適切に行われており、施設設置目的に沿ったサービスの提供を実施している。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	施設の施錠等により、書類や現金等は適正に管理されている。 鍵の管理、パソコンの管理も適正である。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	出荷量の減少による品揃えについて意見が寄せられている。
意見に対する取組み	生産者への情報提供など積極的な支援を行う。また農事組合法人と連携を取り農産物出荷の促進を行う。
サービス向上のための 取組み	来店が難しい顧客に対しても、配達をするなど工夫がみられる。
施設所管課所見	隣接するパークゴルフ場や福祉事業所への弁当等の配達を行うなど、利用者目線でのサービス提供を行い、地域に貢献している。 今後、売り上げを伸ばし経営を安定させるため、出荷量の確保やお客様ニーズの更なる把握による、サービス、メニュー開発等を行う必要がある。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	施設運用開始から20年以上が経過し、水回りの漏水等、設備や備品の修理箇所が増えており、計画的な修繕が課題となっている。 地域農産物を用いた商品開発に取り組むなど加工グループの活動も活発であり、管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 施設設備の修繕など課題はあるが、経営は適切に行われており、安定した運営がされている。今後は、将来的な担い手の確保等の課題に対する取組を実施し、長期的に安定した運営ができるよう、定期的な事業開催などの活性化が必要である。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　ブランド推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市道の駅湖畔の里福富	
所　在　地	東広島市福富町久芳１５０６	
設　置　目　的	道路の通行者に対し良好な休憩場所を提供し、地域情報の受信、発信等による地域間交流の促進及び農産物等の地元産品の販売による地域の活性化に寄与するとともに、市民の健康及び福祉の増進を図るため。	
指定管理者	名　称	ひがしひろしま有限責任事業組合
	代　表　者	組合員 株式会社岡田グループ本社　職務執行者　岡田　章義 株式会社ケーシーエル　職務執行者　﨑島　寿則 有限会社ジャパンクリーンサービス　職務執行者　渡部　彰 株式会社陸地コンサルタント　職務執行者　佐々木　仁志
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	道路利用者への休憩場所の提供。地元の農林水産物、その他の生産品等の販売。地域情報、観光情報、道路情報等の発信。地域間の多様な交流の促進に関すること。施設の維持管理、利用許可。	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間（平日）	09：30～18：00	09：30～18：00	
開館時間（土日）	09：00～18：00	09：00～18：00	

３－①　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
利用者数（人） ※レジ通過者数	233,333	208,599	△24,734	△20,766

３－②　施設稼働状況

項目	単位	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
デイキャンプ場	回（件）数	679		△128
	実使用者数	5,225		△478
多目的グラウンド	回（件）数	113		△56
	実使用者数	6,955		△2,965
多目的ホール	回（件）数	164		△26
	実使用者数	3,412		△2,591
体験学習室	回（件）数	2		±0
	実使用者数	18		△12

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	21,058	21,058	100.0%	
	自主事業収入	260,000	261,782	100.7%	
	コインシャワー売上等	1,500	5,948	396.5%	
	収入計	282,558	288,788	102.2%	
支出	人件費	59,040	65,068	110.2%	
	管理費	183,394	206,381	112.5%	
	光熱水費	16,300	18,578	114.0%	
	修繕料	4,830	3,333	69.0%	
	委託料	19,264	20,498	106.4%	保守・清掃・警備等
	販売原価	143,000	163,972	114.7%	
	事務費	31,670	32,108	101.4%	
	通信運搬費	2,200	5,817	264.4%	
	広告料	12,200	8,096	66.4%	
	保険料	1,100	1,018	92.5%	
	賃借料	1,600	1,852	115.8%	
	消耗品費	3,570	4,608	129.1%	
	租税公課	4,500	4,576	101.7%	
	減価償却費	6,500	6,141	94.5%	
	支出計	274,104	303,557	110.7%	
	収支	8,454	△ 14,769		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 施設、設備の保守管理、備品の管理についても施設が安全、安心に利用できるよう、適正に管理されている。 毎朝清掃を行うなど施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	管理運営業務は計画水準のとおり行われている。 また、デイキャンプ場、宿泊キャンプ場・RVパーク・コインシャワーに加え、レンタサイクルなど、道の駅の活性化に向けた努力を継続的に続けており、運営状況は、良好である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	△	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適 (条)	収入はほぼ計画通りではあったが、支出が人件費・管理費等で計画を上回った。損益として昨年度（△17,633）よりは赤字幅は改善されたが、赤字が続いている。管理運営は適切にされているため、黒字化に向けた努力に期待する。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は毎月入金を確実に行い、現金管理も適正に処理されている。 重要書類は金庫、キャビネットに鍵をかけて保管する等、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	・現金しか使用できないことに対しての意見が寄せられている。 ・ペットの入る範囲やマナーの悪さに対してのクレーム
意見に対する取組み	・令和７年夏頃を目途にキャッシュレス決済を導入予定。 ・看板による注意喚起
サービス向上のための 取組み	・利用者アンケートの実施や生産者団体との意見交換などによりサービスの向上に努めている。
施設所管課所見	利用者アンケートによって、利用者ニーズや改善点の把握に努め、サービス向上のための取り組みを積極的に実施している。 今後も継続して利用者ニーズの把握、サービスの向上を図る必要がある。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 (条)	イベント数を増やすなど、努力がみられ収入はほぼ計画通りではあったが、支出が人件費・管理費等で計画を上回った。収支として昨年度より赤字幅は改善されたが、依然として赤字が続いている。サービス向上と収益改善という相反する課題ではあるが、管理運営は適切にされているため、黒字化に向けた努力に期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

産業部　ブランド推進課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市道の駅西条のん太の酒蔵	
所　在　地	東広島市西条町寺家１００２０番地４３	
設　置　目　的	道路の利用者に対し良好な休憩場所を提供するとともに、地元の農林水産物その他の生産品の販売及び地域情報等の発信を行うことにより、地域間の多様な交流を促進し、及び地域の活性化に寄与することを目的とする。	
指定管理者	名　　称	株式会社第一ビルサービス
	代　表　者	代表取締役　坂根　紳也
	指定期間	令和３年１０月１日　～　令和１０年３月３１日
指定管理者の業務	道路利用者への休憩場所の提供。地元の農林水産物、その他の生産品等の販売。地域情報、観光情報、道路情報等の発信。地域間の多様な交流の促進に関すること。災害が発生した際における当該災害により被害を受けた者、災害の影響により避難した者等の支援。施設の維持管理、利用許可	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	365	365	100.0%
開館時間	9：00～20：30	9：00～20：30	

３－①　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
利用者数（人） ※レジ通過者数	1,014,478	903,202	△111,276	+1,329

３－②　施設稼働状況

項目	単位	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
直売所	休日（日）	116		△1
	平日（日）	249		
こどもひろば（屋内遊戯場）	休日（日）	116		△1
	平日（日）	249		
屋根付きひろば 多目的ひろば	休日（日）	71		+53
	平日（日）	10		
多目的展示室	休日（日）	76		△12
	平日（日）	84		

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	0	0	－	
	直売所売上	424,615	448,408	105.6%	
	利用料金収入	61,393	29,102	47.4%	フードコート等賃料
	その他	6,363	15,392	241.9%	多目的展示室使用料、シャワー・自販機等手数料
	収入計	492,371	492,902	100.1%	
支出	人件費	47,186	47,186	100.0%	
	管理費	385,268	374,345	97.2%	
	光熱水費	21,780	17,028	78.2%	
	修繕料	990	189	19.1%	
	委託料	29,896	25,502	85.3%	
	販売原価	332,602	331,626	99.7%	
	事務費	50,186	60,529	120.6%	
	旅費	120	54	45.0%	
	通信運搬費	2,199	3,394	154.3%	
	消耗品費	1,824	4,530	248.4%	
	消費税等	4,719	4,719	100.0%	
	負担金	32,933	37,254	113.1%	
	その他	8,391	10,578	126.1%	ガソリン代、公告代、消耗品費等
	支出計	482,640	482,060	99.9%	
	収支	9,731	10,842		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	・基本協定、年度別協定及び条例に基づき、施設利用の案内、受付・対応業務など適正に行われている。 ・施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。 ・市と管理者間で、必要時には十分に連絡を取ることができている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	・『第2回』と冠するイベントも増え、認知度の向上とともに昨年以上の集客が出来るイベントに成長してきた。 ・地域の事業者と一緒に賑わいを創出できる仕組みやイベントを、地元業者や地域のコミュニティと連携して実施している。 ・寄せられた苦情については適切に対応している。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全な運営が実施されており、収支状況も黒字であり適正に運営されている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	施設の施錠等により、書類や現金等は適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	夜間・日中の改造車・改造バイク等による騒音・集会に対しての苦情。
意見に対する取組み	国土交通省・ブランド推進課・県警・東広島市警察・と連携して改善に向けての協議・対応を進行中。（駐車場照明の全消灯（22 時）、警告看板設置を1/7～実施。減速バンプ、注意看板の設置を1/20～実施。）
サービス向上のための 取組み	・日本酒売場「日本酒の小路」進化 ・日本酒試飲体験 ・道の駅「西条のん太の酒蔵」オリジナル商品の開発
施設所管課所見	寄せられた意見に対して、施設職員で検討し利用者ニーズを踏まえた事業・管理運営ができるよう努めるとともに、サービス向上のための取組みを適切に、積極的に行っている。 騒音問題や利用者のマナー問題等も踏まえながら、今後も継続して利用者ニーズを把握し、サービスの向上を図る必要がある。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	東広島市道の駅西条のん太の酒蔵の管理に関する基本協定及び年度別協定に基づき、適正な管理が行われているものと判断できる。 また、自主事業含めイベントを積極的に開催し、収支状況は黒字になっている。 引き続き、より良い管理運営を行うため、指定管理者と随時協議、検討を行い、サービスの向上を図っていく。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

都市交通部　都市整備課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島運動公園	
所　在　地	東広島市西条町田口６７番地１	
設　置　目　的	市民生活をエンジョイするスポーツレクリエーション振興の中心的拠点として、また、緑豊かな自然の中で、子どもから高齢者まで楽しめるコミュニティーの場としての利用を目的とする。	
指定管理者	名　称	東広島スポーツパーク共同企業体
	代　表　者	株式会社セイカスポーツセンター　代表取締役　玉川　文生
	指定期間	令和３年４月１日　～　令和８年３月３１日
指定管理者の業務	施設の維持管理、使用許可及び使用料の徴収等	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	365	365	100.0%
開館時間	9：00～21：00	9：00～21：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	564,711	437,924	△126,787	+30,195
施設稼働率（%）	60	51.8	△8.20	+7.80

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	222,586	222,579	100.0%	
	自主事業収入	17,500	12,739	72.8%	
	収入計	240,086	235,318	98.0%	
支出	人件費	56,352	59,970	106.4%	職員増のため
	管理費	158,464	153,180	96.7%	
	光熱水費	48,000	46,450	96.8%	
	小修繕費	5,500	5,261	95.7%	
	需用費（その他）	5,000	9,185	183.7%	重油価格高騰による増
	保守点検業務	10,000	14,333	143.3%	
	清掃業務	12,495	11,312	90.5%	
	保安警備業務	1,130	1,152	101.9%	
	衛生管理業務	4,000	3,996	99.9%	
	植樹管理業務	58,239	55,755	95.7%	
	講師委託料	10,600	1,995	18.8%	適切な価格交渉や自社対応による減
	中修繕工事費	3,500	3,741	106.9%	
	事務費	25,270	25,427	100.6%	
	旅費交通費	100	84	84.0%	
	消耗品費	1,500	1,722	114.8%	
	役務費（通信費等）	300	718	239.3%	ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ回線増設（ﾃﾆｽｺｰﾄ・ｸﾞﾗｳﾝﾄﾞｺﾞﾙﾌ場） 郵送代等の増加
	印刷製本費	500	193	38.6%	予約ｼｽﾃﾑ導入によるｺﾋﾟｰ機ﾘｰｽ代、使用料減
	事務用品ﾘｰｽ料	1,000	514	51.4%	
	広告活動費	1,000	362	36.2%	自社制作による経費削減
	振込手数料	100	63	63.0%	
	使用賃借料・賃貸料	1,500	2,153	143.5%	予約ｼｽﾃﾑ導入による増
	備品購入費	4,000	3,340	83.5%	
	保険料	1,150	225	19.6%	全社一括契約による割引価格
	利用促進費	2,470	3,400	137.7%	
	福利厚生費	100	0	0.0%	
	公課費	5,050	6,641	131.5%	
	本社経費	6,500	6,012	92.5%	
	支出計	240,086	238,577	99.4%	
	収支	0	△ 3,259		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	法令等の遵守、施設の保守管理等適切に行われている。 植栽管理について、利用者の声に真摯に対応し、管理水準の向上に向け適切に対応している。 また、報告書等も遅滞なく提出しており、施設が安全・安心に利用できるよう管理を行っている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	フットサルコート等が新たに供用開始したことを受けて利用者の増加がみられる。利用者アンケートの結果についても肯定的な評価を維持しており、運営状況については概ね良好であることがうかがえる。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	サービス向上のため職員の増員を行い人件費が増となっていること、また、自主事業収入が計画に達しなかったことなどから収支は赤字となっているが、管理運営業務はおおむね計画水準のとおり行われており、適正なサービス提供を実施している。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	機密事項は鍵付きの棚や保管用書庫に保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	アンケートによる、利用満足度・施設の維持管理等について、利用者は概ね満足している。
意見に対する取組み	利用者からの要望・意見については、職員間での情報共有を図り、利用者へ丁寧な対応を行っている。
サービス向上のための 取組み	自主事業として新規教室を開講し、集客数も増加傾向にあり、市民のレクリエーションの場提供に努めており評価できる。
施設所管課所見	年度途中での管理施設の増に対しても適切に対応し、集客数を増やすための取組も見られる。 スポーツ教室に加えて著名人による教室開催などを開催し、市内外からの利用者増にむけての取組がみられた。 今後も引き続き利用者のニーズを把握して、サービスの向上に努めてほしい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	新規施設の供用開始については、適切に人員配置を行い、混乱なく営業できている。 スポーツレクリエーションの中心的拠点としての場の提供者として、適切な施設管理と運営業務を行っていることが確認できる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

都市交通部　都市整備課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	憩いの森公園	
所　在　地	東広島市西条町寺家１０９４１－１７	
設置目的	東広島中心部に隣接し、恵まれた自然環境にある森林の育成、保全・保護を大きな目的に、子供から高齢者までその優れた自然環境に触れ合える交流の場としての整備を図り、もって市民の福祉の向上、及び都市と地域の住民の交流による緑化意識の高揚に資することを目的とする。	
指定管理者	名　称	賀茂地方森林組合
	代表者	代表理事組合長 川口 洋海
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	施設の維持管理、使用許可及び使用料の徴収等	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	311	305	98.1%
開館時間	9：00～17：00	9：00～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	110,000	113,930	+3,930	+10,100
施設稼働率（%）	23.8	20.5	△3.30	△0.70

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	54,163	54,163	100.0%	
	自主事業収入	1,600	1,100	68.8%	
	収入計	55,763	55,263	99.1%	
支出	人件費	26,200	25,501	97.3%	
	管理費	25,398	21,222	83.6%	
	光熱水費	110	32	29.1%	
	修繕料	10,500	10,421	99.2%	
	委託料	14,788	10,769	72.8%	一部内製化した業務があったため。
	事務費	3,965	6,123	154.4%	
	旅費	110	20	18.2%	
	役務費	440	299	68.0%	
	ソフト事業費	880	947	107.6%	予約システム使用料
	手数料	65	21	32.3%	
	保険料	500	398	79.6%	
	公課費	0	2,928	－	
	消耗品費	550	464	84.4%	
	備品購入費	20	0	0.0%	
	自主事業	1,400	1,046	74.7%	
	支出計	55,563	52,846	95.1%	
	収支	200	2,417		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	管理業務において、法令等を遵守し有資格者を適切に配置している。特殊な資格においては、外部委託を行うことで法令を順守することを心がけている。 また、報告書等も遅滞なく提出しており、施設が安全・安心に利用できるよう管理を行っている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	桜開花期間に休園日に開園したり、夏休み期間中長く遊びたいという要望に応じて、閉園時間を延長したり、公園利用者の立場に立って運営を行っている。利用者のニーズに応え来園者の増加やサービス満足度の向上に寄与している。 アンケート調査によると利用満足度においてはおおむね満足しているとの回答が多く、運営状況については良好であるといえる。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	収支計算書、業務報告書等により収支状況を確認したところ良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	個人情報を適切に取り扱っている。 伐採・剪定した木材を再利用している。 使用料の取扱いについても、適正に行われている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	従来は紙媒体でアンケートを渡し、後日郵送で回収していたが、令和6年度からGoogleフォームによるWebアンケート調査を実施した。 スタッフ対応や清掃などの管理面での満足度はおおむね好評である。一方、貸出備品や施設の老朽化などハード面で改善の余地がある。
意見に対する取組み	これまでのアンケート調査でウォシュレットトイレの要望が多く、今年度セミナーハウスの男子、女子、多目的トイレに1つずつ新設をした。 デイキャンプ場のバーベキューコンロ20個は劣化が進んでおり、底面に穴が開く可能性が高かったため、順次更新している。
サービス向上のための 取組み	PR活動や情報発信による集客を狙うために、ホームページの更新やSNS（Instagram、YouTube）の開始をする準備を行う。
施設所管課所見	夏季の平均気温が毎年上がっており、7～9月は30℃を超える日が毎日のように続いている。 令和6年度に準備をしたホームページやSNSを活用して、市内外の人に夏のキャンプの楽しみ方、ノウハウを情報発信、来園者の情報収集することで利用者のニーズに合ったサービスの提供を期待する。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	夏季の酷暑時のキャンセルが多く、オートキャンプ場と林間キャンプ場の利用が計画より下回り施設利用料金の減少に繋がっている。山の中にある自然公園のため天候に左右される部分が大きいが、指定管理者からアウトドアの楽しみを発信し利用者を増やしてもらいたい。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

建設部　住宅課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市市営住宅等及び共同施設（５８施設）	
所　在　地	東広島市内一円	
設置目的	健康で文化的な生活を営むに足りる住宅を整備し、これを住宅に困窮する低額所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、又は転貸することにより、市民生活の安定と社会福祉の増進に寄与するため。	
指定管理者	名　称	株式会社　第一ビルサービス
	代表者	代表取締役　坂根　紳也
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	市営住宅等及び共同施設の管理業務	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	365	365	100.0%
開館時間	0：00～24：00	0：00～24：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
管理戸数	994	994	±0	△10
施設稼働率（%）	100%	100%	±0.0	±0.0

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料（管理費）	40,147	40,147	100.0%	
	指定管理料（維持費）	39,731	39,731	100.0%	
	収入計	79,878	79,878	100.0%	
支出	人件費	11,850	13,308	112.3%	
	修繕費	39,731	39,731	100.0%	
	管理費	23,701	24,568	103.7%	
	需用費	1,480	1,182	79.9%	
	外部委託料	22,221	23,386	105.2%	
	事務費	4,596	4,027	87.6%	
	役務費	768	475	61.8%	
	備品購入費	10	0	0.0%	
	公課費	130	0	0.0%	
	使用料 賃貸料 本社諸経費	3,688	3,552	96.3%	
	支出計	79,878	81,634	102.2%	
	収支	0	△ 1,756		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	建物及び共同施設の法定点検等各種法令を遵守しており、月に1回巡回点検を行い、危険な不良箇所については修繕を行い適正な保守管理を行っている。 人員配置については、2人が常駐し、3人を非常勤として配置しバックアップ体制を整えている。また、公営住宅担当者会議を開催するなど人材育成を行い、組織全体のスキルアップを図っている。 報告書については、日報、月次・年次報告書及び各種作業報告書を遅滞なく提出しており、業務別に月次・年次のファイリングにより文書管理が行われている。 夜間・休日の緊急時の電話連絡については、24時間365日の受付・対応業務が提供されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	×
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	－				

評価	評価理由
適 (条)	入居者からの修繕の依頼、要望及び苦情の対応については、平日8時30分から17時30分までは2人が事務所に常駐し、夜間・休日等はヘルプデスクにより24時間365日の受付・対応業務を提供している。 また、修繕費用については、入居者の負担区分の説明を適正に行っており、トラブルは発生していない。 住宅利用に関する案内及び住宅の修繕工事が必要な場合は、入居者にポスティング又は掲示板等を利用して案内を行っている。 自主事業について、人員の入れ替え等により時間・人的リソースを確保できず、設備説明会を実施できなかった。R7年度にR6年度分含めた実施を確約したため、条件付きで適切とする。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	実施計画に定められた収支計画書に沿って適正に実施されている。 また、修繕については、費用の適正化を判断するため、見積書（明細書）が提出されている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	－	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	会計処理については、口座管理されており、適正に処理されていた。 個人情報保護については、年に1回社内教育を実施しており、保管場所に施錠を行い責任者により適切に管理されている。 請負業者賠償責任保険、指定管理者賠償責任保険、個人情報漏えい保険に加入している。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	利用者アンケートの結果、「満足」が37%と最も多く、「普通」が29%、「大変満足」が21%、「不満」が5%と続く。（該当なし6%・無回答1%） 「除草への意見や建物の老朽化への心配」が複数挙がっていた。
意見に対する取組み	アンケートによる意見をもとにサービスの向上を検討し、行動計画を作成する。
サービス向上のための 取組み	少数ではあるが否定的な回答もあるため、「不満」ができる限りゼロになるように、意見・要望に関して回答者の分かるものについては個別に訪問し対応を行っている。
施設所管課所見	「大変満足」、「満足」及び「普通」で8～9割を占めており、入居者の評価は高い。 指定管理者に対する苦情は少なく、現状を維持し、より適切な管理に努めてもらいたい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	指定管理者制度の導入により、24時間365日の受付・対応業務など、公共サービスの水準は高まっており、利用者アンケートによる満足度も高いことから、目的は達成されている。 今後も利用者アンケートによる意見をもとにサービスの向上を検討し、翌年度の実施計画書に反映して業務改善を行うため、市と指定管理者とが連絡調整会議等による情報交換・意見交換を行い、課題については有効な対策を立案・実行検証していく必要がある。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　生涯学習課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市市民文化センター	
所　在　地	東広島市西条西本町２８番６号	
設置目的	市民の教養の向上及び生活文化の振興に資するため。	
指定管理者	名　称	公益財団法人東広島市教育文化振興事業団
	代表者	理事長　市場　一也
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和７年３月３１日
指定管理者の業務	施設の維持管理業務及び使用許可並びに使用料の徴収に関すること	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	349	348	99.7%
開館時間	8：30～22：00	8：30～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	75,600	47,122	△28,478	+3,345
項目	昨年度実績	実施内容（事業報告書）	前年度比較	
施設稼働率（%）	68.0	72.3	+4.3	

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	47,622	47,622	100.0%	
	利用料金収入	0	0	－	
	自主事業収入	0	0	－	
	収入計	47,622	47,622	100.0%	
支出	人件費	13,720	15,122	110.2%	
	管理費	28,390	27,605	97.2%	
	光熱水費	12,000	12,306	102.6%	電気代、水道代、ガス代
	小修繕費	3,000	367	12.2%	
	その他需用費	580	841	145.0%	消耗品、燃料費等
	外部委託料	12,810	14,091	110.0%	電気保安、吊物点検等
	事務費	5,512	4,900	88.9%	
	旅費	-	0	－	
	役務費	730	598	81.9%	電話料金、郵便料
	使用貸借料	41	634	1546.3%	倉庫使用料等
	備品購入費	-	1,700	－	
	公課費	4,329	1,512	34.9%	消費税
	その他	12	0	0.0%	
	負担金	400	456	114.0%	共益費
	支出計	47,622	47,627	100.0%	
	収支	0	△ 5		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	△	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適 (条)	・各種法令を順守した運営を行っている。 ・保守点検や清掃等、施設及び設備の保守管理を適正に行っている。 ・従業員の教育・研修を適宜行っている。 ・施設の備品を適正に管理している。 ・文書を適正に管理している。 ・協定に定める報告書等について、規定の期日に提出されていないものがあった。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	・開館時間及び休館日、施設の使用許可及び条件等については、適正に運営している。 ・満足度アンケート（５段階評価）において、高い評価を得ている。 ・市民要望に対しては柔軟に対応しており、引き続き積極的な対応や改善を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	・収支の内容に不適切なものは見当たらない。 ・会計事務は適切に処理されている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	・個人情報を適正に管理している。 ・預金口座、経理区分等を適正に管理されている。 ・webサイトやFacebookを活用し、積極的に情報を公開している。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	職員対応、説明の満足度が非常に高く、総合での満足度は９６％と引き続き高い水準であった。 自由意見では、「使用料の支払い方法を振込可にしてほしい」「アンケートをWEBで答えられるようにしてほしい」等の意見があった。
意見に対する取組み	指定管理者として可能な範囲で対応している。
サービス向上のための 取組み	定期利用団体の事前受付方法を整理し、利用希望日を１か月分まとめて予約できるよう工夫した。また、WEBサイトを利用した施設予約について、令和８年度開始に向けて、準備に取り組んでいる。
施設所管課所見	・アンケートにおいて比較的高い評価を得ており、協定や仕様で要求するサービス基準に概ね達していると判断する。 ・現在、公共施設予約システムにて予約状況はインターネット上で確認できるが、アンケート結果を見る限り、あまり周知されていないことから周知されていくことを期待する。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	全体を通じて、適正に指定管理業務を履行しており、要求水準、計画水準のいずれについても概ね達成しており、設置目的に沿って施設が有効に活用されていると判断する。 利用者は昨年度より増加しており、今後も施設稼働率が上がることを期待する。 現在の指定管理者は開館当初から継続して本施設の管理運営を行っており、サービスの継続性・安定性は確保されていると判断する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　生涯学習課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市立図書館（７館）	
所　在　地	・中央図書館 ・サンスクエア児童青少年図書館 ・黒瀬図書館 ・福富図書館 ・豊栄図書館 ・河内こども図書館 ・安芸津図書館	東広島市西条中央七丁目２５番１１号 東広島市西条西本町２８番６号 東広島市黒瀬町菅田１０番地 東広島市福富町久芳１５４５番地１ 東広島市豊栄町鍛冶屋２７１番地 東広島市河内町中河内１１６６番地 東広島市安芸津町三津４３９８番地
設置目的	市民に図書、記録その他必要な資料を紹介し、及び提供することにより、多様化・高度化する市民の学習ニーズに対応するため、図書館法第10条の規定に基づき、設置する。	
指定管理者	名　称	ＴＲＣ・シナジーグループ
	代表者	株式会社図書館流通センター　代表取締役　谷一　文子
	指定期間	令和３年４月１日　～　令和８年３月３１日
指定管理者の業務	１　開館準備、閉館作業及び館内整理日関係業務 ２　図書館法第３条に規定される図書館奉仕関係業務 ３　施設使用許可関係業務 ４　施設維持管理業務 ５　自主事業の実施に関すること	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
・中央図書館			
開館日数（日）	288	286	99.3%
開館時間（平日）	9：00～18：00	9：00～18：00	【臨時休館】 8月30日（台風）、11月26～28(システム入替) ※２月の点検休館を２日短縮し差引２日休館
開館時間（土日祝）	10：00～18：00	10：00～18：00	
・サンスクエア児童青少年図書館			
開館日数（日）	282	280	99.3%
開館時間（平日）	10：00～20：00	10：00～20：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替)
開館時間（土日）	10：00～18：00	10：00～18：00	
・黒瀬図書館			
開館日数（日）	283	281	99.3%
開館時間（平日）	10：00～19：00	10：00～19：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替)
開館時間（土日）	10：00～18：00	10：00～18：00	
・福富図書館			
開館日数（日）	284	282	99.3%
開館時間（平日）	10：00～18：00	10：00～18：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替)
開館時間（土日）	10：00～18：00	10：00～18：00	

項目	実施計画	実施内容 （事業報告書）	計画対比
・豊栄図書館			
開館日数（日）	286	284	99.3%
開館時間（平日）	9：00～17：00	9：00～17：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替)
開館時間（土日）	9：00～17：00	9：00～17：00	
・河内こども図書館			
開館日数（日）	284	281	98.9%
開館時間（平日）	10：00～18：00	10：00～18：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替) 12月28日（停電）
開館時間（土日）	10：00～18：00	10：00～18：00	
・安芸津図書館			
開館日数（日）	284	282	99.3%
開館時間（平日）	10：00～18：00	10：00～18：00	【臨時休館】 8月30日（台風） 11月26日(システム入替)
開館時間（土日）	10：00～18：00	10：00～18：00	

３　施設利用状況

（１）中央館・地域館利用状況

項目	実施計画	実施内容 （事業報告書）	計画対比	前年対比
入館者数（人）	480,000	465,221	△14,779	+2,667
年間貸出点数（点）	1,400,000	1,325,996	△74,004	△59,951
年間貸出延人数（人）	405,000	422,381	+17,381	△11,909
年間貸出実人数（人）	28,000	23,897	△4,103	△728
レファレンス数	6,700	6,019	△681	△752
行事参加人数	8,000	7,586	△414	△10

（２）電子図書館

項目	実施計画	実施内容 （事業報告書）	計画対比	前年対比
DL コンテンツ数	3,530	4,059	+529	+1,114
閲覧回数	16,000	21,564	+5,564	+10,512

４　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	307,999	307,999	100.0%	
	自動販売機手数料収入	250	140	56.0%	自主事業
	雑誌スポンサー料収入	65	54	83.1%	自主事業
	古紙リサイクル	0	40	－	
	資料金銭弁償	0	7	－	
	カード再発行費	0	18	－	
	複写手数料	125	85	68.0%	
	収入計	308,439	308,343	100.0%	
支出	人件費	178,722	180,136	100.8%	
	管理費	102,359	104,496	102.1%	
	報償費	1,300	1,034	79.5%	講師謝金
	光熱水費	9,550	10,541	110.4%	
	通信運搬費	3,000	2,853	95.1%	郵便、プロバイダ回線
	修繕料	1,000	695	69.5%	30万円以下/件
	消耗品費	4,400	5,022	114.1%	消耗品、コピー代等
	資料費	51,000	51,525	101.0%	図書、雑誌等
	委託料	25,507	26,011	102.0%	システム保守、清掃等
	賃借料	6,602	6,815	103.2%	著作権、複合機等
	事務費	2,738	2,156	78.7%	
	研修費	500	384	76.8%	研修謝金、旅費
	印刷製本費	200	42	21.0%	
	提案事業費	1,590	1,326	83.4%	広大連携コンテンツ
	弁償視聴覚	0	8	－	金銭弁償された資料の調達
	保険料	226	265	117.3%	車両、施設賠償保険等
	会費	112	112	100.0%	図書館協会、商工会等
	雑費	110	19	17.3%	手数料、租税公課等
	間接経費	24,620	23,496	95.4%	本社経費
	支出計	308,439	310,284	100.6%	
	収支	0	△ 1,941		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	△	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	△	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適 (条)	・各種法令を遵守した運営が行われていた。 ・人員は概ね計画どおり配置し、個人情報保護など様々な職員研修を実施した。 　また、市内の特別支援学校の生徒を職員として１名採用した。 　電気主任技術者など法定資格者も適切に配置された。 ・災害時の閉館判断など、緊急事態に迅速に市と連携し対応していた。 ・文書の管理保存、施設や設備等の点検と保守管理は適切に行われていた。 ・清掃、警備等の管理業務は適正で、アンケートでも清潔な館内環境が評価されている。 【修正・改善の方向性】 ・協定に定める報告書等について、規定の期日に提出されていないものがあった。 　期日の厳守とより緊密な市との連携を図ってもらいたい。 ・修繕費の計画比執行率が約70%に留まる。 　施設の老朽化を踏まえ他の経費より優先して修繕を実施してもらいたい。 ・館内掲示や閲覧席の造作など、図書館の雰囲気づくりの観点をもって実施してもらいたい

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	△
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	・施設利用案内、受付・応対業務は利用者からも評価が高かった。 ・苦情や要望に対しては、警察や市関係機関と連携し概ね適切な対応がなされていた。 ・施設の開閉や使用許可は適切に実施されていた。 ・ボランティア連絡会を継続的に行うなど、ボランティア活動の支援を充実させていた。 ・電子図書館の利用実績は、実施計画を大きく上回った。 【修正・改善の方向性】 ・入館者数や貸出冊数など事業計画の目標が未達成となった項目があった。 　さらなる講座の充実や施設の魅力向上など、入館者増と読書利用促進を図ってもらいたい。 ・自主事業は、適切に実施されたものの当初計画より規模が縮小した。 　施設の有効活用による積極的な財源確保を図ってもらいたい。 ・企図したイベントが、参加申込みがなかったため開催できなかったものがあった。 　ニーズの把握に努めるとともに効率的な開催計画を企図してもらいたい。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	・指定管理業務は、費目及び金額は概ね計画どおり執行された。 　光熱水費の価格高騰により支出が超過しているが、全体経費に比して少額であり、 　指定管理者自身の経営では利益が確保されていることから、管理業務上のリスクとなるおそれは少ないと判断される。 ・自主事業により収益を確保し、施設の管理経費に充当している。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	・個人情報は、施錠した場所に厳重に保管するなど適正に管理し運用していた ・公文書公開や情報開示請求に適切に対応していた ・外灯のＬＥＤ化を計画的に進めるなど環境に配慮した取組みを実施していた ・預金口座、経理区分等を適正に管理していた ・車両保険、施設損害賠償保険、イベント保険など必要な保険に加入していた

６　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	(1)主なサービス項目の利用者満足度 ・職員の対応・態度に関する満足度　97.5%（前回98.1%） ・調べもの用資料の所蔵に関する満足度　91.4%（前回91.7%） ・レファレンスに関する満足度　96.7%（前回98.1%） (2)主な意見 ・本のリクエスト希望をネットからできるようにしてほしい ・電子図書館で読める本を増加させてほしい ・不登校の子どもの居場所になってほしい ・司書の方たちの対応があたたかく何度も足を運びたくなる雰囲気がある ・いつもキレイで整頓されていて、とても利用しやすく、過ごしやすい図書館にしてくださっていてありがとうございます
意見に対する取組み	ホームページから本のリクエストの受付を可能としたり、ＤＬマガジン（電子雑誌サービス）を拡充することで電子図書館のコンテンツを増やすなど可能な限り対応に取り組んでいた。
サービス向上のための 取組み	・多様なニーズへ対応するため研修による職員の資質向上に取り組んでいる。 個人情報保護、接遇、レファレンスなど基本的な事項のほか、郷土資料や障がい者雇用に関する研修などを40回以上実施し、スキルアップによる体制強化を図っている。 ・市民ポータルサイトを活用したデジタル図書館利用カードを開始した。 ・読書推進や平和教育など主催講座のほか、広島大学との提携コンテンツのん太の学び場、ミライノHi-Bizと連携したビジネス関係展示、地域包括支援センターと共催したマルシェ、薬剤師会や観光協会と連携した講座など様々な団体と連携した事業や講座を開催している。 ・外国人によるおはなし会を実施し、市内企業に勤めているコロンビアの方が、スペイン語によるおはなしと歌を披露するなど、異文化理解の推進に取組んだ。
施設所管課所見	・主要なサービス項目である接遇と蔵書とレファレンスは、前年度から若干低下したものの、いずれも満足度は高水準を保っている。 また、アンケートの自由意見に対しても可能な範囲で柔軟に対応している。 ・サービス向上のための取組みとしては、職員の資質向上研修、デジタル化推進、幅広い連携事業、多文化理解など、幅広く取組んでいる。 今後、交流機能や居場所としての図書館サービスを向上させる取組みも期待したい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	【指定管理の状況】 ・全体として施設管理と運営を適切に履行しており、事業計画に定める目標値やイベント講座の開催などは、未達項目はあるものの一定水準に到達している。 　職員の資質向上に関する研修も充実しており、指定管理者が全国で多数の図書館の管理実績を有していることから、様々な運営ノウハウを有していることで、安定的な図書館サービスが提供されていると判断する。 【修正・改善の方向性】 ・管理対象施設の老朽化を踏まえ、予防保全の観点からの施設の維持管理と設備等の高効率化更新を心がけてもらいたい。 ・図書館に対して多様な役割が期待される中で、学校や地域活動団体などと連携した様々な事業を開催していた。より幅広い市民参加を促進するため、さらに多様な団体との連携を期待する。 ・図書館の利用者のニーズは多様化しており、それに応えるため、読書活動の推進をはじめ、魅力的な講座の開催、アウトリーチの充実、交流の創出、快適な空間づくりなどによって、幅広く取組みを拡充し、図書館ならではのサービスを通じた市民の幸福感向上に資する施設を目指してもらいたい。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　文化課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島芸術文化ホール	
所　在　地	東広島市西条栄町７番１９号	
設　置　目　的	市民の芸術及び文化活動の振興を図るとともに、市民交流の活性化及び生涯学習の推進に資するため	
指定管理者	名　　称	JCD・ NHK アート・日本管財共同企業体
	代　表　者	株式会社JTBコミュニケーションデザイン 代表取締役　藤原　卓行
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	東広島芸術文化ホールの管理運営業務	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	352	352	100.0%
開館時間	９：00～22：00	９：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	280,000	308,897	+28,897	△3,233
施設稼働率（%）	75.0	77.6	+2.60	+0.40

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	利用料金収入	47,000	48,008	102.1%	施設及び付帯設備
	指定管理料	250,185	250,185	100.0%	
	自主事業収入	52,800	57,361	108.6%	
	その他	4,800	3,284	68.4%	会員費、手数料等
	収入計	354,785	358,838	101.1%	
支出	人件費	112,783	114,824	101.8%	
	管理費	101,620	106,463	104.8%	
	光熱水費	35,000	37,563	107.3%	
	小修繕費	1,680	1,748	104.0%	
	保守点検業務	40,867	43,045	105.3%	
	清掃業務	23,039	23,039	100.0%	
	衛生管理業務	1,034	1,068	103.3%	
	事務費	47,109	47,703	101.3%	
	旅費	120	109	90.8%	
	役務費	12,204	12,764	104.6%	通信費、広告宣伝費
	使用賃借料	2,352	1,943	82.6%	
	備品購入費	96	39	40.6%	
	公課費	32,277	32,779	101.6%	消費税等
	負担金	60	69	115.0%	
	自主文化事業費	93,273	91,808	98.4%	
	支出計	354,785	360,798	101.7%	
	収支	0	△ 1,960		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	協定書等に基づく報告書については、毎月遅延なく提出されるとともに、管理上特に報告すべき事項については、随時市に連絡できる体制としており、市と指定管理者の間で十分に意思疎通が図られている。 施設や設備維持管理について、専門職員の常駐による日常的な巡視点検等により、適正に履行している。 緊急時の対応についても、マニュアルや緊急連絡体制が整えられており、速やかに対応できている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	△
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	市制施行50周年記念事業をはじめとした、クラシックやポップス、演劇など、様々なジャンルの公演を行うなど、ハイグレードな芸術文化鑑賞事業を提供している。 また、市民参加型のオペラ講座の開催や、「ダンス」と「地域共生」をテーマとした育成・交流事業など、市民の文化創造の機運醸成や人材育成にも積極的に取り組んでいる。 一方、自主事業における参加者数については、施設利用者数280,000人のうち34,000人の目標としていたが、約８割程度の実績に伸び悩んだ。魅力的な事業企画やターゲットを見据えたさらなる広報戦略が求められる。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	収入においては、友の会会員数やチケット販売手数料が見込みより少ない結果となったが、自主事業の回数拡大やチケット料金の改定により実績は計画を上回っている。また、支出においては、受付窓口の運営体制強化による人件費の増額や、光熱費高騰の影響を受け、こちらも計画を上回った。 収支全体としては、結果的にマイナスとなっているが、電力消費量を計画的にコントロールするデマンド管理の取組みや、主催事業を関係団体との共同開催とするなど、経費節減の工夫を行っている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	指定管理者本社からの立入実地監査や、毎月行っている本社担当者による巡回訪問、経理チェックにより、法令等に基づく事務の徹底が図られている。また、職員全員に対してITセキュリティ教育や個人情報保護研修を実施するなど、コンプライアンス意識を高める取組みを行っている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	自主事業の来場者アンケートを実施した結果、「大変良かった」「良かった」が97.5%であった。また、施設利用者アンケートを実施した結果、「満足」「やや満足」の評価が80.9%であった。
意見に対する取組み	アンケート結果について、毎月市に報告するとともに、適宜必要な対応を行っている。
サービス向上のための取組み	全ての利用者に対し利用しやすい施設を目指して、バリアフリー対策等を行っている。また、窓口対応をより充実させるため、受付職員の増員を行った。ホスピタリティ向上のため、積極的に研修も行っている。
施設所管課所見	施設利用者や自主事業来場者など様々な属性を対象にアンケートを実施しており、令和６年度の中途に、紙媒体からＷＥＢによる実施方法に変更しているが、現状、催事単独の集計分析にとどまっている。今後は、ＷＥＢの利点を活かし、全体傾向のより詳細な分析を行うなど、得られた利用者ニーズについて、的確かつ適切に把握を行い、サービス向上のためのさらなる取組みに努めていただきたい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設及び設備管理は概ね良好で、窓口等における利用者対応についても、サービス向上の観点から誠実に取り組んでいる。 また、ハイクオリティな公演や、市民参加型の育成・交流事業など、本市の芸術文化活動の活性化に向けて、多種多彩な事業を展開していることは評価できる点である。 一方、自主事業における参加者数について目標値を達成できなかったところであるが、アンケートによる利用者ニーズを的確に把握し、自主事業をはじめとした企画立案や、サービス改善に常に繋げていく必要がある。 今後ともＰＤＣＡの観点から、セルフチェックを十分に行うとともに、市と対応策を共有しながら、本市の芸術文化活動の中核的施設として、さらなる取組みの推進を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　文化課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市立美術館	
所　在　地	東広島市西条栄町９番１号	
設　置　目　的	市民の美術品を鑑賞する機会の拡大及び市民の美術に関する創造的な活動支援を図ることを目的とする。	
指定管理者	名　称	株式会社イズミテクノ
	代　表　者	本田　雅彦
	指　定　期　間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	東広島市立美術館の管理運営業務	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	306	305	99.7%
開館時間	9：00～17：00	9：00～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	60,000	40,348	△19,652	△40,208
展示施設稼働率（%）	100	100	±0.0	±0.0
貸館施設稼働率（%）	77.5	65.6	△11.9	△10.8

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	183,000	183,000	100.0%	
	利用料金収入	0	0	－	
	自主事業収入	0	0	－	
	収入計	183,000	183,000	100.0%	
支出	人件費	26,280	26,280	100.0%	
	管理費	54,220	52,401	96.6%	
	光熱水費	22,000	19,457	88.4%	
	修繕料	800	1,214	151.8%	
	備品購入費	300	277	92.3%	
	保守点検業務	17,000	16,553	97.4%	
	清掃業務	4,900	4,016	82.0%	
	警備業務	6,920	6,925	100.1%	
	衛生管理費	2,300	2,199	95.6%	
	大規模修繕費	0	1,760	－	
	事務費	102,500	100,460	98.0%	
	広報促進費	4,920	3,960	80.5%	
	常設展運営費	11,078	9,107	82.2%	
	特別展運営費	68,916	68,776	99.8%	
	受付派遣業務	6,800	7,648	112.5%	
	売店運営費	1,000	217	21.7%	
	旅費	0	6	－	
	通信運搬費	600	682	113.7%	
	手数料	36	35	97.2%	
	使用賃借料	50	135	270.0%	
	備品購入費	900	1,760	195.6%	
	作品輸送費	1,200	1,403	116.9%	
	保険料	300	51	17.0%	
	本社経費	6,500	6,500	100.0%	
	公課費	200	180	90.0%	
	支出計	183,000	179,141	97.9%	
	収支	0	3,859		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	○	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 毎月の報告書等の提出についても遅滞なく行われており、施設及び設備の維持管理に係る保守点検等も適正に実施されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	－
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	施設の使用許可及び条件等については、適正に運営をしている。 美術館ボランティアと協力し、美術館周辺のマップを作成するなど、美術館ボランティアの育成や周辺施設との連携を行っている。 また、展覧会ごとに、SNS等の各種広報媒体を活用した周知や学芸員と連携しながら関連イベントの企画・実施のほか、夜間開館など来館者増につながる取組みを行ったが、来館者目標60,000人に対し、約7割にとどまる結果となった。展覧会のターゲット層に合わせたさらなる広報の工夫が必要である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	概ね計画通り事業が実施されている。 一方、突発的な設備不具合等により修繕費が増加の傾向にあるため、今後は中長期的な修繕計画に基づき、収支計画を立てる必要がある。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	－	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	本社によるチェック体制が確立されており、経理事務は適正に行われている。 個人情報保護に関しては、社内の取扱い規定に則り、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	来館者アンケートによる利用者満足度は、「とても満足」が50.7%、「満足」が39.9%であった。 利用者からの主な意見として、「すばらしい展示だった」や「快適な空間で有意義な時間を過ごせた」といった評価があった一方、「立入禁止の境界線が分かりにくい」や「展示室内の休憩スペースを確保してほしい」といった指摘をいただいた。
意見に対する取組み	展示室内に関する意見については、学芸員とも情報共有を行い、立入禁止の境界線テープの色を変更したり、作品鑑賞に影響のない範囲で休憩スペースの確保を行うなど、可能な範囲で適宜対応している。
サービス向上のための 取組み	展覧会に関連するワークショップの実施や定期的にミュージアムコンサートを行うなど、多世代が楽しめるような企画を考えている。 また、西条中央公園で行われるマルシェに出店したり、イルミネーション点灯に合わせて夜間開館を実施するなど近隣施設とも連携した取組みを行っている。
施設所管課所見	来館者アンケートやイベント実施後のアンケートにより、ニーズの把握に努めている。 様々な世代の方が美術館に親しみを持ち、楽しんでもらえるような企画やイベントを、周辺施設と連携しながら企画を実施しており、来館者の満足度につながっていると評価する。 一方、貸館業務に係る施設稼働率は目標を達成することができなかった。 今後も引き続き利用者のニーズを把握して、サービスの向上に努めてほしい。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	全体を通じて、適正に指定管理業務を履行しており、要求水準、計画水準のいずれについても概ね達成していると判断する。 今年度設定していた来館者目標を達成することはできなかったが、利用者の満足度は高く、展覧会ごとに関連イベント等を実施するなど、サービス向上の取組みは評価できる点である。今後のさらなる広報活動を通じた来館者アップを期待する。 引き続き、展覧会を企画する学芸員との連携をはじめ、近隣施設等とのタイアップによる関連イベントとの実施など、様々な関係者を巻き込んだ美術館運営に取り組んでいただきたい。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	黒瀬屋内プール	
所　在　地	東広島市黒瀬町楢原１００１８番地４	
設　置　目　的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代　表　者	理事長　市場　一也
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	304	311	102.3%
開館時間	9：30～21：00	9：30～21：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	58,000	61,185	+3,185	+5,370
施設稼働率（%）	90	85.5	△4.50	△0.50

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	72,186	82,729	114.6%	
	収入計	72,186	82,729	114.6%	
支出	人件費	31,353	31,102	99.2%	
	管理費	31,355	41,612	132.7%	
	燃料費	124	91	73.4%	
	光熱水費	21,990	26,312	119.7%	
	修繕料	3,060	8,027	262.3%	
	委託料	6,181	7,150	115.7%	
	備品購入費	0	32	－	
	事務費	9,478	10,013	105.6%	
	印刷製本費	120	99	82.5%	
	通信運搬費	102	38	37.3%	
	旅費	864	0	0.0%	
	手数料	0	165	－	
	保険料	243	209	86.0%	
	賃借料	1,527	1,352	88.5%	
	消耗品費	3,158	5,751	182.1%	
	租税公課費	3,136	2,399	76.5%	
	雑支出	328	0	0.0%	
	支出計	72,186	82,727	114.6%	
	収支	0	2		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理されている。 人員配置や労働環境等も適正に確保されており、職員のミーティングを行い、組織全体の情報共有を図っている。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。 また、清掃等も適切に行われ、施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	利用者数は計画対比、前年対比ともに上回った。また自主事業についても、「アクアビクス」や水泳教室などプールを活用した健康づくり教室をはじめ、トレーニングルームを活用して、幼児から成人まで幅広い対象の教室を実施するなど年間をとおして数多く実施した。 プール利用者が使用するレーンを混雑状況に応じて調整したり、利用者の技量に応じてレーンの移動の声掛けをする等、利用者がより快適に施設を利用できるよう努めている。施設の使用許可についても、条例に基づき適正に実施されており、運営状況は良好である。 予約方法については、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金しており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適切に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート結果では、職員の接し方や利用のしやすさ等について良好であり、施設への感謝の意見が多い。一方で、更衣室のロッカーの故障など設備修繕や備品の設置等を求める意見もあった。
意見に対する取組み	更衣室のロッカーが故障しているという意見については、早急に修理するなど利用者の要望にできる範囲で対応した。
サービス向上のための取組み	オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	利用者アンケートなどにより、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、可能な限り対応し施設内で情報共有に努め、サービスの向上に向けて積極的に取り組んでいる。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	プールでの事故は生命に関わることから管理運営においては常に緊張感を保つことが求められる。事故や大きなトラブルなどの報告はなく、安全管理を徹底したうえでプールを使った運動など各種教室を開催して施設を有効活用しており、スポーツを通して市民の心身の健康増進の発達に貢献している。 利用者の要望にも柔軟・迅速に対応しており、今後においてもサービスの向上に向けた取組が見込まれ、指定管理者における安定的かつ効率的な運営が期待できる。 受付・応対業務では予約方法の見直しも含めて、より良いサービスの提供に繋がるように、今後も積極的な見直しと改善する姿勢を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	黒瀬市民グラウンド	
所　在　地	東広島市黒瀬町津江２０５７５番地２	
設　置　目　的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代　表　者	理事長　市場　一也
	指　定　期　間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間	８：00～22：00	８：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	11,000	9,897	△1,103	△260
施設稼働率（%）	60	58.4	△1.60	△2.80

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	1,021	1,652	161.8%	
	収入計	1,021	1,652	161.8%	
支出	管理費	961	1,422	148.0%	
	光熱水費	600	593	98.8%	
	修繕料	260	670	257.7%	
	委託料	101	159	157.4%	
	事務費	60	230	383.3%	
	消耗品費	60	230	383.3%	
	支出計	1,021	1,652	161.8%	
	収支	0	0		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	草刈や側溝清掃など頻繁に実施し、施設周辺の景観維持に努めている。 また、各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。施設が安全、安心に利用できるよう、適切に管理されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	利用者数は計画及び前年対比ともに減となった。原因としては近年の猛暑の影響や、天候不順が考えられるが西日本豪雨災害やコロナ禍以前の平成29年度の利用者数との比較では、増となっている。 施設の運用にあたり、大きなトラブルや苦情が報告されることもなく、利用者の視点に立った運営が行われている。 予約方法については、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金されており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	テニスコートのローラーの修繕や、老朽化した施設の設備（防球フェンス）の修繕など、備品や設備について要望が多く寄せられている。
意見に対する取組み	テニスコートのローラーについての要望に対して、早急に修繕を行った。 また防球フェンスが破れて危ないといった意見に対しても応急措置をとるなど、迅速に対応した。
サービス向上のための取組み	受付け方法については、オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	当該施設は老朽化により、多くの箇所で修繕の必要があるが、指定管理者としてできる範囲で速やかに修繕を行い、また頻繁に清掃活動を実施することで景観や衛生管理の維持にも努めている。 施設の改修要望については、指定管理者と協議を行い、取り組んでいく。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設の設置目的を概ね達成しており、トラブルも発生していない。 施設の維持管理については前述のとおり指定管理者としてできる範囲で修繕や清掃等を行っており、運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行っている。今後においてもサービスの向上に向けた取組が見込まれ、指定管理者における安定的かつ効率的な運営が期待できる。 受付業務については、オンライン予約の実施も含めてより良いサービスの提供につながるように、今後も積極的な見直しと改善する姿勢を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	安芸津市民グラウンド	
所　在　地	東広島市安芸津町風早１０９８番地１３３	
設置目的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代表者	理事長　市場　一也
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間	8：00～22：00	8：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	25,000	29,357	+4,357	+6,094
施設稼働率（%）	54	40.6	△13.40	+0.60

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	662	439	66.3%	
	収入計	662	439	66.3%	
支出	管理費	590	427	72.4%	
	光熱水費	30	22	73.3%	
	修繕料	260	0	0.0%	
	委託料	300	405	135.0%	
	事務費	72	12	16.7%	
	手数料	0	12	－	
	消耗品費	60	0	0.0%	
	雑支出	12	0	0.0%	
	支出計	662	439	66.3%	
	収支	0	0		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	利用者数については計画対比、前年対比ともに増となった。 通常の運営業務にあっては利用者の視点に立ち、利用者の利便性向上等に努めている。 施設の使用許可についても、条例及び協定に基づき適正に行われておりトラブルもない。 施設利用に関する問い合わせや要望にも柔軟に対応しており、指定管理者を導入した効果が発揮されており、運営状況は良好である。 予約方法については、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金されており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート結果では、職員の対応等について良好である。 主な意見としては、グラウンドの土（土が硬い、水はけが悪い等）について改善を求める意見が多い。またトイレが綺麗で使いやすいとの意見も多くみられた。
意見に対する取組み	ミーティングを行い情報共有の徹底を図っている。
サービス向上のための取組み	オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	利用者アンケートなどにより、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、可能な限り対応できるよう施設内で情報共有に努め、サービスの向上に向けて積極的に取り組んでいる。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設の設置目的を概ね達成しており、利用者の要望にも柔軟・迅速に対応、トラブルも発生していない。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行われており、今後においてもサービスの向上に向けた取組が見込まれ、指定管理者における安定的かつ効率的な運営が期待できる。 受付業務については、オンライン予約の実施も含めてより良いサービスの提供につながるように、今後も積極的な見直しと改善する姿勢を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	黒瀬Ｂ＆Ｇ海洋センター	
所　在　地	東広島市黒瀬町楢原１００１８番地４	
設置目的	体育、レクリエーション等の振興により、市民の健康増進及び青少年の健全育成を図るとともに、地域住民等の交流、交歓等を行い、活発なコミュニティ活動を促進する。	
指定管理者	名　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代表者	理事長　市場　一也
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	304	303	99.7%
開館時間	9：00～21：30	9：00～21：30	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	24,500	23,331	△1,169	+226
施設稼働率（%）	75	66.5	△8.50	△1.20

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	1,900	3,166	166.6%	
	収入計	1,900	3,166	166.6%	
支出	管理費	1,620	2,927	180.7%	
	燃料費	0	32	－	
	光熱水費	1,020	1,124	110.2%	
	修繕料	390	944	242.1%	
	委託料	210	827	393.8%	
	事務費	280	239	85.4%	
	通信運搬費	120	108	90.0%	
	旅費	0	86	－	
	手数料	0	15	－	
	消耗品費	120	20	16.7%	
	負担金	40	10	25.0%	
	支出計	1,900	3,166	166.6%	
	収支	0	0		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 毎月の報告書等の提出についても遅滞なく行われており、施設、設備及び備品の保守管理も適正に行われている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	利用者数は計画対比はマイナスとなったものの、前年対比は上回った。 乳幼児を対象にした体操教室や障がいを持つ方を対象にしたスポーツ教室、経験を問わず参加できるニュースポーツの教室など老若男女問わず、また障がいを持つ方でも参加できるような教室を開催して、多くの方に参加いただいた。 施設の開場時間や受付業務、利用状況については条例及び協定書等に基づき適正に行われており、トラブルもなく運営状況は良好である。 予約方法についは、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金しており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適切に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート結果では、職員の対応等について良好である。 主な意見として空調設備の導入を求める意見が多い。 また、トイレに靴のまま履ける大きなスリッパの設置を求める意見などもあった。
意見に対する取組み	トイレにスリッパの設置を求める意見に対しては、早急に導入するなど指定管理者で対応可能なものについては迅速に対応している。
サービス向上のための取組み	オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	利用者アンケートなどにより、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、可能な限り対応できるよう施設内で情報共有に努め、サービスの向上に向けて積極的に取り組んでいる。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	艇庫においてヨットやカヌー、サップといった海洋スポーツの体験教室を開催する等、施設の特徴を活かした特色のある自主事業を実施する一方で、幅広い年代や障がいを持つ方を対象にしたスポーツ教室も実施するなど、様々な方が参加できる自主事業の開催に努めている。 定期的に草刈りや側溝の清掃など実施しており、施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行われている。今後においてもサービスの向上に向けた取組が見込まれ、指定管理者における安定的かつ効率的な運営が期待できる。 受付・応対業務では、予約方法の見直しも含めて、より良いサービスの提供につながるように、今後も積極的な見直しと改善する姿勢を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	安芸津Ｂ＆Ｇ海洋センター	
所　在　地	東広島市安芸津町風早３０９２番地１	
設置目的	体育、レクリエーション等の振興により、市民の健康増進及び青少年の健全育成を図るとともに、地域住民等の交流、交歓等を行い、活発なコミュニティ活動を促進する。	
指定管理者	名　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代表者	理事長　市場　一也
	指定期間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	304	303	99.7%
開館時間	9：00～21：30	9：00～21：30	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	30,000	27,268	△2,732	△14,476
施設稼働率（%）	77	50.7	△26.30	△18.40

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	38,264	25,498	66.6%	
	収入計	38,264	25,498	66.6%	
支出	人件費	18,098	14,186	78.4%	
	管理費	15,314	6,470	42.2%	
	燃料費	336	141	42.0%	
	光熱水費	12,270	4,308	35.1%	
	修繕料	1,300	1,020	78.5%	
	委託料	1,408	703	49.9%	
	備品購入費	0	298	－	
	事務費	4,852	4,842	99.8%	
	印刷製本費	80	62	77.5%	
	通信運搬費	178	195	109.6%	
	旅費	686	35	5.1%	
	賃借料	983	754	76.7%	
	消耗品費	1,065	1,810	170.0%	
	食糧費	0	7	－	
	負担金	40	0	0.0%	
	租税公課費	1,820	1,979	108.7%	
	支出計	38,264	25,498	66.6%	
	収支	0	0		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 毎月の報告書等の提出についても遅滞なく行われており、施設、設備及び備品の保守管理も適正に行われている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	プールのボイラー等改修工事に伴い令和6年5月から令和7年3月末までプールが使用できなかったため、利用者数は計画対比、前年対比ともに減となった。 施設の開場時間や受付業務、利用状況については条例及び協定書等に基づき適正に行われた。 予約方法については、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で合理的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金しており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果 及び主な意見	アンケート結果では、職員の対応等について良好である。 体育館の空調設備の設置など施設機能の改善を求める意見があった。
意見に対する取組み	ミーティングを行い情報共有の徹底を図っている。
サービス向上のための 取組み	オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	利用者アンケートなどにより、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、可能な限り対応できるよう施設内で情報共有に努め、サービスの向上に向けて積極的に取り組んでいる。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設の設置目的を概ね達成しており、利用者の要望にも柔軟・迅速に対応している。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切に行われており、収支状況とあわせて一定の水準を満たしている。今後はサービス向上のため、オンライン予約の導入や、より施設を利用しやすくなるよう積極的に要望に対応し、引き続き安定的かつ効率的な運営を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	黒瀬多目的グラウンド	
所　在　地	東広島市黒瀬町宗近柳国10160番地7	
設　置　目　的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指 定 管 理 者	名　　称	公益財団法人　東広島市教育文化振興事業団
	代　表　者	理事長　市場　一也
	指 定 期 間	令和４年４月１日　～　令和９年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間	８：00～22：00	８：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	12,500	8,105	△4,395	△3,413
施設稼働率（%）	50	50	±0.0	+5.80

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	967	1,516	156.8%	
	収入計	967	1,516	156.8%	
支出	管理費	893	1,329	148.8%	
	光熱水費	90	94	104.4%	
	修繕料	130	230	176.9%	
	委託料	673	1,005	149.3%	
	事務費	74	187	252.7%	
	手数料	0	11	－	
	賃借料	14	14	100.0%	
	消耗品費	60	162	270.0%	
	支出計	967	1,516	156.8%	
	収支	0	0		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	施設周辺の景観維持のための草刈業務や施設の課題である小石の除去を頻繁に実施するなど快適な施設利用に努めている。 また、各種法令の遵守をはじめ、人員配置や労働環境等も適正に確保されており、管理状況は良好である。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされている。施設が安全、安心に利用できるよう、適切に管理されている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	△	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適 (条)	利用者数については近年の猛暑や天候不順の影響もあり計画対比、前年対比ともに減となったものの、グラウンドゴルフをはじめ自主事業を数多く実施しており、施設の設置目的である市民の心身の健全な発達の寄与に努めている。 施設の開場時間や受付業務、利用状況については条例及び協定書等に基づき適正に行われており、トラブルもなく運営状況は良好である。 予約方法については、さらなる市民サービスの向上のため、オンライン予約の早急な実施を期待する。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	健全で効率的な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金しており、現金管理についても適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート結果では、職員の対応等について概ね良好である。 主な意見としてはグラウンドに小石が多いといった意見や、屋根付きのベンチや東屋が欲しいという声があった。
意見に対する取組み	以前からも寄せられていた「小石が多い」といった意見に対して、自動車でレーキを牽引して小石を除去する「グラウンドならし」を使用し、頻繁に小石の除去作業を行うなど利用者の安全を確保する取り組みを行っている。
サービス向上のための取組み	オンライン予約の実施に向けて、「公共施設予約サービス」研修会へ参加するなど準備を進めている。対応可能な範囲内で利用者からの要望に積極的に対応している。
施設所管課所見	利用者アンケートなどにより、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、可能な限り対応できるよう施設内で情報共有に努め、サービスの向上に向けて積極的に取り組んでいる。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適 （条）	施設の設置目的を概ね達成しており、利用者の要望にも柔軟・迅速に対応、トラブルも発生していない。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行われており、今後においてもサービスの向上に向けた取組が見込まれ、指定管理者における安定的かつ効率的な運営が期待できる。 受付業務については、オンライン予約の実施も含めてより良いサービスの提供につながるように、今後も積極的な見直しと改善する姿勢を期待する。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	福富多目的グラウンド	
所　在　地	東広島市福富町下竹仁２０６０番地１	
設　置　目　的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　　称	株式会社　陸地コンサルタント
	代　表　者	代表取締役　佐々木　仁志
	指　定　期　間	令和５年４月１日　～　令和１０年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間	８：00～22：00	８：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	41,000	40,681	△319	+595
施設稼働率（%）	65	61.3	△3.70	+0.70

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	6,600	6,600	100.0%	
	収入計	6,600	6,600	100.0%	
支出	人件費	2,910	2,435	83.7%	
	管理費	2,671	3,354	125.6%	
	自主事業	210	305	145.2%	
	消耗品費	340	607	178.5%	
	光熱水費	600	725	120.8%	
	修繕料	225	709	315.1%	
	委託料	1,296	1,008	77.8%	草刈・保守点検・安全衛生管理
	事務費	969	804	83.0%	
	旅費	250	343	137.2%	
	役務費	15	16	106.7%	
	賃借料	220	208	94.5%	
	消耗品費	50	0	0.0%	
	公課費	315	210	66.7%	
	負担金	65	19	29.2%	
	雑費	54	8	14.8%	
	支出計	6,550	6,593	100.7%	
	収支	50	7		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理されている。 報告書は遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。 新たに設置したトイレの清掃も行き届いており、利用者に好評を得ている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	「大会ではコートをフェンスなどで囲うよう対応してほしい」という要望に対しては、去年に引続き指定管理者で材料を購入して、防球フェンスを作成(50台作成）することで経費を抑えるなど工夫し、大会に対応できるようにしている。 受付業務は2カ所で対応し利用者の利便性を図っている。施設の使用許可についても、条例に基づき適正に行われトラブルもない。 「健康教室グラウンドゴルフふくとみ」や「ラクロスを応援しよう」、「軟式野球教室」などの自主事業など実施しており、当初の予定人数を超える参加者数となった。 利用者からの施設利用に関する問い合わせなどにも迅速かつ丁寧に対応し、適切な運営業務を行っている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	修繕料は計画より多く掛かったものの、その他については、計画に沿って事業を実施するとともに、経費の縮減に努め健全な運営が実施されており、収支計算書を確認したところ、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収したその日に入金しており、現金管理について適正に処理されている。 個人情報保護については、日頃から職員間で啓発を行うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	利用者の多くが軟式野球、ソフトボールの大会で利用しており、施設の設備に関しての意見（山側の防球ネットの設置、駐車場の増設）はあるが、施設管理状況及びスタッフ対応については、高評価をいただいており利用者は概ね満足している。
意見に対する取組み	利用者から要望・意見があった際は、施設所管課へ対応を相談するとともに、管理スタッフでミーティングを行い情報共有の徹底を図りながら、指定管理者で対応できるものは迅速に対応しており、所管課に苦情等が寄せられることは無い。
サービス向上のための取組み	受付時間を原則午後７時まで対応している。また、グラウンドの整備やトイレの清掃など施設の管理が行き届いており、利用者から好評を得ている。引き続き、利用者目線に立って対応を図っていくこととしている。
施設所管課所見	職員の接客対応に関する満足度及びグラウンドの整地状態については、いずれも高水準を保っている。 自主事業については、野球教室、ラクロスなどを実施し、市内外から参加者が来られ好評を得ている。また、地元の高齢者を対象としたグラウンドゴルフなどを実施しており、多くの方が参加し好評を得ている。 所管課からの依頼等にも柔軟かつ迅速に対応しており、苦情等が寄せられることがないよう努めている。 寄せられた意見に対しても、利用者ニーズを踏まえた事業・管理運営ができるよう施設内の情報共有に努め、サービスを向上するための取組みを積極的に実施している。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	設置管理条例における目的を達成しており、利用者ニーズにも柔軟・迅速に対応してトラブルも発生していない。 常にグラウンドを整備するなど施設管理を行っている。設備においても利用団体からの要望に対応して、ソフトボールフェンスを制作して設置し、経費の削減に努めるなど創意工夫をしている。 今後も引き続き、利用者ニーズを把握し、サービスの向上、施設の管理運営に取り組んでいくことが期待できる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	志和市民グラウンド	
所　在　地	東広島市志和町志和東１０８８４番地	
設置目的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　称	株式会社　陸地コンサルタント
	代表者	代表取締役　佐々木　仁志
	指定期間	令和３年４月１日　～　令和８年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	335	94.1%
開館時間	8：00～22：00	8：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	10,000	12,739	+2,739	△721
施設稼働率（%）	55	56.8	+1.80	+2.30

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	4,895	4,895	100.0%	
	収入計	4,895	4,895	100.0%	
支出	人件費	1,920	1,945	101.3%	
	管理費	2,241	2,334	104.1%	
	消耗品費	311	295		
	自主事業	122	357	292.6%	
	光熱水費	300	406	135.3%	
	修繕料	280	596	212.9%	
	委託料	1,228	680	55.4%	草刈・保守点検・清掃・衛生管理
	事務費	734	596	81.2%	
	旅費	165	98	59.4%	
	通信運搬費	42	15	35.7%	
	賃借料	228	223	97.8%	
	公課費	190	229	120.5%	
	負担金	32	28	87.5%	
	雑費	77	3	3.9%	
	支出計	4,895	4,875	99.6%	
	収支	0	20		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理している。 報告書は遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。 利用者の要望に対応し、一塁側のサブグラウンドに投球練習場を作成した。 また、芝刈りも定期的に行われグラウンドの状態も良好であり、各施設の清掃も適切に行われている。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	施設稼働率は計画対比・前年対比それぞれ増加したものの、利用者数については前年対比が減少した。 施設の経年劣化により、利用者等からの修繕要望もあるが、迅速に対応し、運営を行っている。 また、利用者の視点に立った管理を行い、利用者の利便性向上等に努めている。施設の使用許可についても、条例に基づき適正に行われトラブルもない。 自主事業は、「石毛宏典野球教室」、「女子野球教室」、「女子ラクロス」なども開催し、利用者の好評を得ている。 また、利用者からの施設利用に関する問い合わせなどにも迅速かつ丁寧に対応し、適切な運営業務を行った。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	自主事業費や電気代の高騰による光熱水費、修繕費の経費が計画より多かったものの、その他については、計画に沿って事業を実施するとともに、経費の縮減に努め、健全に運営しており、収支状況も良好である。自主事業についても、適正に運用されている。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収したその日に入金しており、現金管理についても適切に処理されている。個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	施設管理状況及びスタッフ対応については、高評価をいただいており利用者は概ね満足している。
意見に対する取組み	利用者から要望・意見があった際は、所管課への対応相談とともに、管理スタッフでミーティングを行い情報共有の徹底を図りながら、対応に努めており、所管課に苦情等が寄せられることは無い。
サービス向上のための取組み	受付時間を原則午後7時までとし、利用者からの要望にも迅速に対応するなど、利用者からの好評を得ていることから、引き続き、同様の対応を図っていくこととしている。
施設所管課所見	所管課からの依頼にも柔軟に対応しており、所管課に苦情等が寄せられることがないよう努めている。 職員の接客対応に関する満足度については高く、グラウンドの整地状態についても高い水準を保っている。 利用者団体に対してアンケート調査を行い、ニーズの把握に努め、寄せられた意見に対して可能な限り対応し、サービスの向上に努めている。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	設置管理条例における目的を達成しており、利用者ニーズにも柔軟・迅速に対応してトラブルも発生していない。 常にグラウンドを整備するなど施設管理を行っている。また、利用者の要望に対応し、新たに投球練習場を作るなど好評を得ている。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切にかつ健全に行われており、今後も指定管理者において、サービスの向上に取り組んでいくことが期待できる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	河内スポーツアリーナ・入野区民グラウンド	
所　在　地	東広島市河内町入野５０４３番地１	
設　置　目　的	市民体育の普及及び振興を図り、もって市民の心身の健全な発達に寄与する。	
指定管理者	名　　称	入野自治組織　篁の郷
	代　表　者	会長　堀内 勇壯
	指　定　期　間	令和５年４月１日　～　令和１０年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	356	355	99.7%
開館時間	８：00～22：00	８：00～22：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	25,000	28,095	+3,095	△3,290
施設稼働率（%）	60	51.6	△8.40	△48.40

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	7,432	7,432	100.0%	
	自主財源	0	451	－	
	収入計	7,432	7,883	106.1%	
支出	人件費	3,080	2,775	90.1%	
	管理費	3,718	3,663	98.5%	
	清掃業務	482	403	83.6%	
	消耗品費	251	64	25.5%	
	光熱水費	1,206	1,847	153.2%	
	修繕料	452	5	1.1%	
	委託料	1,327	1,344	101.3%	グラウンド維持ほか
	事務費	634	298	47.0%	
	旅費	0	0	－	
	通信運搬費	109	103	94.5%	
	賃借料	205	195	95.1%	
	備品	320	0	0.0%	
	支出計	7,432	6,736	90.6%	
	収支	0	1,147		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	○
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、協定書に基づき、適正な管理運営と業務報告書の提出が行われている。 施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。 また、利用者へのマナー徹底などの周知を行い、施設は清潔に保たれており、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	利用者数で比較すると、実績が計画よりも上回っているが、前年数では下回っている。 地域内外から親しまれている施設であり、体育館の稼働率が高い施設であり、管理運営状況も良好である。 施設の使用許可については、条例に基づき適正に行われトラブルもなく、施設使用に伴う管理なども適切に実施されている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	－		

評価	評価理由
適	電気代の高騰により光熱水費は計画より支出が多かったが、指定管理料の中で工夫し、光熱費以外については、健全に合理的な運営が実施されており、収支状況は良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後速やかに入金しており、現金管理について適正に処理されている。個人情報保護については、日頃から職員間で啓発を行うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6 利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	施設管理状況及びスタッフ対応については、高評価をいただいており利用者は概ね満足している。
意見に対する取組み	利用者からの要望等があった場合には、ミーティングを行い職員間の情報共有を図っている。
サービス向上のための取組み	安全に、快適に施設を利用してもらえるように清掃や美化を徹底している。 また、利用者にも声をかけて年１回清掃を行っており、利用者で清掃することにより親しまれる施設になっている。
施設所管課所見	施設の清掃や備品の管理ができており、利用者からの評価が高く、要望対応も迅速に行われ、好評を得ていることから、適正な管理運営を行えている。

7 総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	利用者ニーズにも柔軟・迅速に対応するとともに、利用者へのマナー向上の注意喚起等も適切に行っている。 当施設は体育館（研修室棟を含む）とグラウンドの併設施設であり、地域のイベントにも対応可能な管理運営を行っている。地元団体にて指定管理を行っていることにより、地域交流が盛んに行われており効果が出ている。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行われており、今後においても指定管理者において施設を適切に管理し、サービスを安定的に継続していくことが期待できる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市福富パークゴルフ場	
所　在　地	東広島市福富町久芳４２８６番地１	
設置目的	市民に憩いとスポーツを楽しむ場を提供し、市民の健康増進及び体力づくりに資する。	
指定管理者	名　称	東広島市福富パークゴルフ場運営委員会
	代表者	代表者　橋川 邦義
	指定期間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日
指定管理者の業務	パークゴルフ場の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	308	258	83.8%
開館時間	9：00～17：00	9：00～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	10,000	8,497	△1,503	△973
施設稼働率（%）	95	83.6	△11.40	△3.80

4　収支状況

（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	0	0	－	
	利用料金収入	8,500	6,825	80.3%	
	補助金	0	3,000		
	自動販売機収入	80	38	47.5%	
	収入計	8,580	9,863	115.0%	
支出	人件費	6,000	6,613	110.2%	
	管理費	1,796	2,744	152.8%	
	報償費	100	757	757.0%	
	消耗品費	337	757	224.6%	
	光熱水費	340	367	107.9%	
	修繕料	200	16	8.0%	
	委託料	319	254	79.6%	
	原材料費	500	467	93.4%	
	保険料	0	126	－	
	事務費	784	449	57.3%	
	通信運搬費	290	114	39.3%	
	手数料	0	152	－	
	諸会費	0	18	－	
	公課費	434	165	38.0%	
	その他	60	0	0.0%	
	支出計	8,580	9,806	114.3%	
	収支	0	57		

5　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理されている。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正にされており、施設が安全、安心に利用できるよう管理されている。 また、樹木・芝の管理や清掃も適切に行われ、施設は常に清潔に保たれており、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	利用者数及び稼働率は、天候の影響により開館日数が減少し、また、夏の猛暑の影響による利用者数の減少もあり、計画数対比及び前年度対比を達成していない。 地域内外から親しまれ、行事なども盛んに開催されている施設である。 また、利用者の要望に応じて柔軟に対応するなど、利用者の視点に立った管理を行い、利用者の利便性向上等に努めている。イベント等をはじめとする自主事業を盛んに開催し、市内外から多くの参加者を得ている。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	利用料金制を導入しており、計画通り事業を実施するとともに、経費の縮減に努めているが、天候不順などが影響し、開館日数が実施計画より減少したため、前年度より利用者数が減少し、収入が減少している。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	利用料金などの現金及び口座の管理を適切に行っている。 個人情報保護については、日頃から職員間で注意を払うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	アンケート結果より職員の対応や芝の管理について高い評価をいただいており、利用者からの苦情も無く施設管理が円滑に行われている。
意見に対する取組み	利用者から改善の意見が出た場合は、ミーティングを行い迅速に対応をしている。
サービス向上のための取組み	熱中症対策で冷たいお茶を用意し、アイスクリームの販売をしている。 また、寒さ対策で豚汁などを提供し、利用者から好評を得ていることから、引き続き、同様のサービスを行っていくこととしている。
施設所管課所見	日々の管理運営の中で利用者とコミュニケーションを図りながら、ニーズの把握に努めている。寄せられた意見に対しても、利用者ニーズを踏まえた事業・管理運営ができるよう施設内の情報共有に努め、サービスを向上するための取組みを積極的に実施している。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	利用者ニーズにも柔軟・迅速に対応してクレームも発生していない。 当施設は自然フィールドが主たる施設であり、芝・樹木などの維持管理が適切になされおり、市内外から来られた方に好評を得ている。 天候不順等や夏場の猛暑の影響もあり、利用者数が減少しているが、自主事業や大会などを行う事により、市内外から利用者を取り入れる取組みを行っており、収支状況の改善に向けて努力している。 施設の維持管理や運営は、協定書に基づき適切かつ健全に行われており、今後も指定管理者において、施設の設置目的に応じた取組みが行われ、サービスを安定的に継続していくことが期待できる。

指定管理者モニタリング評価票（令和６年度）

生涯学習部　スポーツ振興課

１　施設名及び指定管理者等

施　設　名	東広島市河内パークゴルフ場	
所　在　地	東広島市河内町小田４１３２番地１	
設置目的	市民に憩いとスポーツを楽しむ場を提供し、市民の健康増進及び体力づくりに資する。	
指定管理者	名　称	こうち交流促進施設運営協議会
	代表者	代表者　小山　眞二
	指定期間	令和３年４月１日　～　令和８年３月３１日
指定管理者の業務	施設の管理運営	
評価対象期間	令和６年４月１日　～　令和７年３月３１日	

２　開館状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比
開館日数（日）	308	273	88.6%
開館時間	9：00～17：00	9：00～17：00	

３　施設利用状況

項目	実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	前年対比
延べ利用者数（人）	10,000	9,134	△866	△19
施設稼働率（%）	95	88.5	△6.50	△5.60

4　収支状況　　（単位：千円）

項目		実施計画	実施内容（事業報告書）	計画対比	備考
収入	指定管理料	16,270	16,270	100.0%	
	自主財源	0	738	－	
	収入計	16,270	17,008	104.5%	
支出	人件費	5,250	4,466	85.1%	
	管理費	10,580	11,186	105.7%	
	消耗品費	570	1,366	239.6%	
	光熱水費	400	464	116.0%	
	修繕料	900	1,052	116.9%	
	委託料	8,180	8,047	98.4%	浄化槽維持管理、芝・樹木管理、機械警備、清掃ほか
	自主事業	530	257	48.5%	
	事務費	440	989	224.8%	
	通信運搬費	100	69	69.0%	
	公課費	150	27	18.0%	
	事務費他	30	300	1000.0%	
	備品購入費	160	593	370.6%	
	支出計	16,270	16,641	102.3%	
	収支	0	367		

５　管理運営状況

(1) 管理状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
法令の遵守	○	適正な人員配置	○	従事者の労働環境確保	○
従事者の教育・研修	○	緊急事態の対応	○	文書の管理保存	○
報告書等の提出	○	損害賠償、第三者への賠償	－	重要事項の変更の届出	－
施設、設備の保守管理	○	備品の管理	○	清掃、警備、その他管理業務	○

評価	評価理由
適	各種法令を遵守し、適正に施設を管理されている。 報告書等についても遅滞なく提出され、施設、設備の保守管理、備品の管理も適正に行われており、施設が安全、安心に利用できるよう管理している。 また、樹木・芝の管理や清掃も丁寧に行われ施設は常に清潔に保たれており、芝管理については利用者から好評を得るなど、管理状況は良好である。

(2) 運営状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
施設利用案内	○	受付・応対業務	○	自主事業	○
苦情対応	○	要望対応	○	開館時間、休館日の運用	○
施設の使用許可及び条件	○				

評価	評価理由
適	利用者数及び稼働率は、天候の影響により開館日数が減少し、また、夏の猛暑の影響による利用者数の減少もあり、どちらも減少している。 受付・応対業務等について利用者からの苦情やトラブル等もなく、施設の使用許可についても、条例に基づき適正に行われている。 自主事業を積極的に開催し多くの参加者を得ており、運営状況は良好である。

(3) 収支状況

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
指定管理業務の収支状況	○	自主事業の収支状況	○		

評価	評価理由
適	計画通り事業を実施するとともに、経費の縮減に努め、健全な運営が実施されており、収支状況も良好である。

(4) その他

指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ	指標	ﾁｪｯｸ
個人情報の保護	○	情報公開	○	環境への配慮	○
利用料金の取扱い	○	口座管理、経理の区分	○	付保する保険	○

評価	評価理由
適	使用料は徴収後、速やかに入金しており、現金管理について適正に処理されている。個人情報保護については、日頃から職員間で啓発を行うとともに、個人情報が記載された書類等は施錠して保管するなど、適正に管理されている。

6　利用者満足度、サービス向上のための取組み

利用者アンケート結果及び主な意見	職員の接し方、利用のしやすさ、コース管理などの満足度は高く利用者からも好評を得ており、施設の管理運営が円滑に行われている。
意見に対する取組み	利用者から要望や苦情があった場合は、迅速にミーティングを行い、事業者で対応できるものについては、対応を行っている。
サービス向上のための取組み	熱中症対策のため、ウォーターサーバーを設置しており、利用者から好評を得ている。 隣接する「寄りん菜屋（よりんさいや）」と連携して、利用者の弁当の注文や地域イベントも行い、好評を得ていることから、引き続き、同様の対応を図っていくこととしている。
施設所管課所見	日常の窓口業務等を中心とした、利用者ニーズの把握に努めている。寄せられた意見を踏まえた事業・管理運営を行い、職員間の情報共有に努め、サービスを向上するための取組みを積極的に実施している。

7　総合評価

総合評価	評価内容 （施設設置目的の達成状況、今後の業務改善に向けた考え方）
適	利用者ニーズにも柔軟・迅速に対応してクレームも発生していない。 当施設は自然フィールドが主たる施設であるが、芝・樹木等のコース内の維持管理が適切に行われており、利用者の満足度も高く好評を得ており、市内外から多くの方に利用されている施設である。 また、隣接する「寄りん菜屋（よりんさいや）」と連携して地域イベントを行い利用者の獲得に努めている。 施設の維持管理や運営についても、協定書に基づき適切かつ健全に行われており、今後においても指定管理者において施設の維持管理に努めサービスを安定的に継続していくことが期待できる。

指 定 管 理 者 外 部 評 価 結 果

施　設　名	憩いの森公園
所　在　地	東広島市西条町寺家 10941-17
所　管　課	都市交通部　都市整備課

指 定 管 理 者	名　称　賀茂地方森林組合
	代表者　代表理事組合長　川口　洋海
指 定 期 間	令和６年４月１日～令和１１年３月３１日

１　管理状況

○　適正な施設管理・運営が行われたか。	評価結果	適

・　施設は綺麗に管理されており、汚れがちな炊事スペースなども清潔に保たれている。
・　施設・遊具は計画的な修繕・更新がなされている。
・　大型遊具の一部使用禁止措置がなされている点は残念ではあるが、やむを得ない。

２　運営状況

○　利用者サービスの水準確保の向上が図られたか。	評価結果	適

・　アンケートで設置要望の多かったウォシュレットトイレの整備や、速やかな蜂の駆除、季節に応じた開園日の増加・開園時間の延長など、利用者のニーズに沿ったサービス水準確保の向上が図られている。
・　アンケート結果からも、概ね満足のいくサービスが提供され、事故や苦情への対応も適切に行われていることが読み取れる。
・　ホームページの改善による分かりやすい情報提供も行われている。
・　警報時や近年増加しているゲリラ豪雨などの自然災害の発生時における利用者の安全確保について、避難対策・対応も適切に定められており、リスクマネジメントが図られている点が優れている。

３　収支状況

○　適正な収支実績のもとで、継続的・安定的にサービス提供が実施されているか。	評価結果	適

・　気候の影響を受け自主事業収入が対計画比で減少したところを支出削減で対応するなど、工夫がなされている。
・　物価高騰下にあっても収支は良好である。

４　利用者満足度、サービス向上のための取組み

○　民間ノウハウの注入により、施設の設置目的の増進につながる取組が実施されているか。	評価結果	適
・　キャンプ場予約やアンケート回答をＷｅｂ上でできるように改善し、利用者の利便性向上と、多様なニーズを把握しようとする工夫がなされている。 ・　ＨＰの更新、ＳＮＳ（Instagram、YouTube）の導入など、周知・集客のための取組がなされている。 ・　自主事業にも取り組んでいる。		

５　外部評価総合評価

○　外部評価の総括	総合評価	適
・　利用者の評価は概ね高い。 ・　サービスの要求水準も満たされていることから、管理運営は概ね良好である。		

６　外部評価委員会による指摘事項その他意見

・　遊具の足元等に土砂災害へ対応したものと思われる土嚢袋の一部が未だに残っていたため、役目を終えたものについては除去できないか確認・検討してほしい。
・　酷暑時などの利用者数の伸び悩み、施設の老朽化への対策については今後も検討を行ってほしい。
・　繁忙期と閑散期に利用者数に差が生じるため、閑散期に集客できる有料サービスの開発（例えばバーベキュー設備を使用したイベントの開催等）に取り組んでみてはどうか。
・　期中に余剰金が見込まれる場合には、設備の更新等に余剰金を活用できないか、所管課と指定管理者で協議・検討してみてはどうか。
・　アンケートの回答数が少ないと思われるため、紙媒体によるアンケートの配布なども併用しながら、回答数を増やすための工夫に期待する。
・　さらなる利用者満足度の向上に向けた工夫に期待する。

指 定 管 理 者 外 部 評 価 結 果

施　設　名	東広島芸術文化ホール
所　在　地	東広島市西条栄町 7-19
所　管　課	生涯学習部　文化課

指 定 管 理 者	名　称　ＪＣＤ・ＮＨＫアート・日本管財共同企業体
	代表者　株式会社ＪＴＢコミュニケーションデザイン 代表取締役　藤原　卓行
指 定 期 間	令和６年４月１日　～　令和１１年３月３１日

１　管理状況

○　適正な施設管理・運営が行われたか。	評価結果	適

- 施設は内観・外観ともに清潔に保たれている。
- 開館後 10 年目となる現在においても、備品・ホール音響等の設備も含め重大な老朽化などは確認されず、適切に維持管理されている。
- 計画上の利用者数の推計において、前 2 年分の平均＋α（コロナ明け）という基準を用いており、適正な管理体制が構築されていると判断できる。
- 各施設の稼働率も高く、概ね目標値を達成している。

２　運営状況

○　利用者サービスの水準確保の向上が図られたか。	評価結果	適

- ホールや諸室などの稼働率が全体的に高く、館内に活気を感じる。
- 音出しができる練習室において、姿見や間仕切りを設置するなど、利用しやすくするための工夫もなされている。
- ジャンルを問わないハイグレードな公演や市民参加型の自主事業など、幅広い取り組みが行われている。
- 平日公演における割引チケットの導入など、利用者の利便に応じた運営上の工夫がみられる。

３　収支状況

○　適正な収支実績のもとで、継続的・安定的にサービス提供が実施されているか。	評価結果	適

- 会員費・手数料が足を引っ張っているものの、収入は概ね計画通りであり、特に自主事業による収入は計画を上回っている。
- 収支はマイナスであるが、受付・広報機能強化という前向きな改善によるものであり、経費削減のための具体策（電力のデマンド管理・主催事業の共同開催化など）も講じられている。
- 収支は概ね良好であるといえる。

４　利用者満足度、サービス向上のための取組み

○　民間ノウハウの注入により、施設の設置目的の増進につながる取組が実施されているか。	評価結果	適
・　アンケート結果から利用者の満足度は高いことがうかがえ、Webアンケートの導入など多様なニーズを把握しようとする工夫もなされている。 ・　一方、施設全体の利用者数と比較してアンケートの回答数が少ないので、さらに回収方法を工夫しニーズ把握や運営に資する意見を求めることが望ましい。 ・　会員について積極的なメリットや期待がアンケートから感じられないが、近隣店舗との提携を始めるなど工夫がみられる。 ・　令和6年度からスタートした自主事業の計画達成率が8割であるため「適（条)」の評価であったが、初年度の成果としては十分であると判断できる。今後改善しながらゆっくりと成長、拡大することを期待する。		

５　外部評価総合評価

○　外部評価の総括	総合評価	適
・　高度なノウハウを持って良好な管理運営が行われており、市の芸術文化活動の中核的施設にふさわしい施設となっている。 ・　テレビCM、広報誌等で市民の認知度やブランド力は向上している。 ・　専門的な知識・技術が必要な施設であることを活かした自主事業や、友の会の募集について、まだ結果が出ていないところがあり、今後の工夫に期待したい。		

６　外部評価委員会による指摘事項その他意見

・　自主事業の回数を増加させたにもかかわらず、参加者が伸び悩んだことについては、告知方法の改善を求めたい。 ・　実施計画上の稼働率に達しなかった諸室については、引き続き稼働率の向上に努めてほしい。 ・　例えば、工作室にデジタルファブリケーション工作機を導入すれば、若者の利用も増加するのではないか。 ・　バス停が近くにあるにもかかわらずバス利用者が少ない。アクセス情報として利用可能な路線を可能な限り網羅した表示としてはどうか。