

# 令和7年度東広島市敬老事業実施助成金交付申請書

令和7年●月●日

東広島市長 様

地域団体名		東広島自治会
代表者	郵便番号	●●●-●●●●
	住所	東広島市西条町●●-●●
	職氏名	会長 西条 太郎
担当者	電話番号	( ●●● ) ●●● - ●●●●
	氏名	東広島 花子
担当者	電話番号	( ●●● ) ●●● - ●●●●

令和7年度において、次のとおり敬老事業を実施したいので、東広島市  
敬老事業実施助成金交付要綱第4条の規定により、助成金の交付を申請します。

1 交付申請額 交付申請額 金 15,600 円

次の①~③のいずれかを選択して金額を記入↑

①2,600円×77歳以上となる高齢者数

②2,600円×節目の年齢となる高齢者数

③100,000円+1,500円×77歳以上の高齢者数

2 (事業実施方法①または③の場合に記入↓)

地域内の77歳以上の高齢者数 6 名

名簿1枚目の下に記載の「基準数」を記入↑

(事業実施方法②の場合に記入↓)

地域内の節目の歳となる高齢者数 4 名

対象とする年齢: 77、88 歳

77、80、88、90、99、100、108、111、120 歳

のうち、敬老事業の実施対象とする年齢を記入↑

3 事業を実施する地域の範囲

例) ●●団地、●●地区

4 地域実施団体の構成及び役員

役職名	氏名	住所又は団体名
会長	西条 太郎	西条町●●-●●
副会長	酒蔵 次郎	西条町●●-●●
会計	広島 花子	西条町●●-●●
福祉部長	安芸 実	西条町●●-●●

5 事業実施計画 (対面イベントを実施する際の場所、日時、内容等を記入して下さい)

開催場所	●●地域センター←記念品の配布のみの場合は不要
開催日時	●月●日 (●) ●●時から ←記念品の配布のみの場合は不要
内 容	<p>対面イベントの実施／記念品の配布 ←どちらかを記入</p> <p>例) 敬老対象者にステージ前方観覧席を用意し、秋祭りを実施。</p> <p>●●サークルによるアトラクションの実施、持ち帰り弁当配布。</p> <p>↑事業実施方法③の場合は敬老対象者への配慮内容を含めて イベント内容を具体的に記載</p>

6 収支予算

(単位 円)

収入			支出		
科目	金額	説明	科目	金額	説明
市助成金	15,600	6人×2,600円	食糧費	4,000	弁当 500円×8個
助成金	400	自治会費より	報償費	9,000	記念品 1,500円×6個
			報償費	3,000	運転手謝礼
合計	16,000円		合計	16,000円	

注 記入欄が不足するときは枠内に「別紙のとおり」と記入のうえ、別紙に記入してください。

令和7年度東広島市敬老事業実施助成金請求書兼委任状

日付は空欄のまま→ 令和7年 月 日

東広島市長 様

地域団体名		東広島自治会
代表者	郵便番号	(●●●-●●●●)
	住所	東広島市西条町●●-●●
	職氏名	会長 西条 太郎
	電話番号	(●●●) ●●● - ●●●●
担当者	氏名	東広島 花子
	電話番号	(●●●) ●●● - ●●●●

↓空欄のまま

↓空欄のまま

令和7年 月 日付け指令東広地包第 号で通知のあった、令和7年度東広島市敬老事業実施助成金を交付くださるよう請求します。なお、上記の代表者と下記の振込先の名義が異なる場合は、この事業に係る補助金の受領を下記の者に委任します。

請求金額 金 15,600 円

振込先

金融機関名	銀行 金庫 信用組合 農協				本店 支店 支所 出張所
預金種別	普通 · 当座				
金融機関コード	0	1	6	9	
店番	0	5		1	
口座番号	1	2	3	4	1 2 3
口座名義人	(フリガナ) ヒガシヒロシマジチカイ カイケイ ヒロシマ ハナコ 東広島自治会 会計 広島 花子				



# 令和7年度東広島市敬老事業実施報告書

令和7年●月●日

東広島市長 様

地域団体名	東広島自治会
代表者	郵便番号 ●●●-●●●●
	住所 東広島市西条町■■-■■
	職氏名 会長 西条 太郎
	電話番号 ( ●●● ) ●●● - ●●●●
担当者	氏名 東広島 花子
	電話番号 ( ●●● ) ●●● - ●●●●

↓空欄のまま

↓空欄のまま

令和7年 月 日付け指令東広地包第 号で交付のあった令和7年度東広島市敬老事業が完了したので、東広島市敬老事業実施助成金交付要綱第9条の規定により、次のとおり報告します。

## 1 事業実施の概要

実施方法 ※いずれかに○	①77歳以上となる高齢者対象の対面イベントまたは記念品配布 ②節目の年齢となる高齢者対象の対面イベントまたは記念品配布 ③△7歳以上となる高齢者を含む多世代対象の対面イベント
実施日時	令和7年●月●日←記念品の配布のみの場合は不要
実施場所	●●センター←記念品の配布のみの場合は不要
対象者数 いずれかを記入	事業実施方法が①または③の場合 ↓ 77歳以上となる高齢者数 6人  事業実施方法が②の場合 ↓ 節目の年齢となる高齢者数 4人 対象とした年齢 : 77、88歳
参加者数	77歳以上の高齢者 人  お手伝い（準備携わる役員等） 人 ↑役員、ボランティア、出演者等すべての延べ人数を記入
事業の概要 (事業の内容・効果・課題等)	対面イベントの開催／記念品の配布←どちらかを記入 ・●●サークルによる●●の実施。 ・敬老対象者にはステージ前方観覧席を用意。 ・●●をすることで地域のつながりができた。 ・各家庭をまわり、記念品を配布した。 ↑事業実施方法③の場合は敬老対象者への配慮も含めてイベント内容を具体的に記入

※実施事業が複数ある場合は別紙で記載してください。

## 2 収支決算書

(収入)

科目	金額	説明
市助成金	15, 600 円	2,600円×6人 ↑①～③のいずれかを記入 ①2,600円×77歳以上となる高齢者数 ②2,600円×節目の年齢となる高齢者数 ③100,000円+1,500円×77歳 以上の高齢者数
助成金	400 円	自治会費より
合計	16, 000 円	←支出と同じ金額になるように記入

(支出)

科目	金額	説明
食糧費	4, 000 円	弁当500円×8人分
報償費	9, 000 円	カタログギフト1,500円×6個
報償費	3, 000 円	運転手謝礼
		購入商品名、単価、個数を記入↑ ※添付されたレシート、納品書等で 確認できる場合は記入不要
合計	16, 000 円	←収入と同じ金額になるように記入

※支出を証明する書類（領収書等）を必ず添付してください。

※記念品の領収書は品物がわかるようにしてください（追記でも可）。

**【地域敬老事業における弁当発注報告書】**

地域団体名		<b>東広島自治会</b>
代表者	郵便番号	●●●-●●●●
	住所	<b>東広島市西条町●●-●●</b>
	職 氏 名	<b>会長 西条 太郎</b>
担当者	電話番号	( ●●● ) ●●● - ●●●●
	氏 名	<b>東広島 花子</b>
	電話番号	( ●●● ) ●●● - ●●●●

開催日	令和7年●月●日
開催場所	施設名 : ●●センター 住 所 : 西条町●-●
弁当発注先	業者名 : ●●屋 住 所 : 西条栄町●●-●● ※手作りされる場合は調理グループと調理施設名を記載してください。
予定個数	<b>100</b> 個 ※お手伝いの方への弁当の数も入れて下さい

**(代表者様へお願い)**

※毎年、食中毒防止を目的として、県保健所に敬老会において発注する弁当業者と個数を報告しておりますので、発注先及び発注予定個数が決まり次第  
(事業実施日の10日前までに)、お手数をおかけしますが、この用紙の提出をお願いします。

※この書類はFAXでもお受けします。