

# 母子健康手册交付（怀孕登记）

恭喜怀孕！在医院判断为怀孕后，请在市政府窗口领取母子健康手册。**领取母子健康手册请从专用网站预约。**

## 《手续前请确认》

请事先确认垃圾邮件过滤器，以确保能够接收从「higashihiroshima@service-now.com」和「higashihiroshimacity@aitel-reservation.jp」发来的邮件。

## 使用步骤① 登录市民门户网站

### Step1 登录市民门户网站

①从QR码或URL访问市民门户网站。  
[https://higashihiroshima.service-now.com/crm?id=csp\\_registration](https://higashihiroshima.service-now.com/crm?id=csp_registration)

②填写必要事项。勾选“同意个人信息保护方针和使用条款”。点击“发送”。

③击收到的邮件正文中的URL。  
如果收不到“正式注册确认”的邮件的话，请与市政府DX推进监（082-420-0944）联系。

④点击“ログイン（登录）”。

⑤请输入刚才注册的邮件地址和密码，点击“ログイン（登录）”。

### 【已注册的人】

请在菜单上点击“ログイン（登录）”，输入邮件地址和密码，点击“ログイン（登录）”。

### Step2 登录预产期

在市民门户网站首页，点击“子育て（育儿）”。

点击“孩子信息登录、预产期登录”。

从“预产期登录”登录预产期。点击“发送”。

登录后，会收到市政府发送的，与预产期及孩子年龄相符的信息。

## 使用步骤② 注册母子问诊、预约服务

### Step1 访问“母子问诊、预约服务”

登录市民门户网站后，从首页点击“子育て（育儿）”。

点击“孩子信息登录、预产期登录”。

※在登录市民门户网站之前，无法显示。

★注意★  
请务必保存注册后确认邮件中记载的用户ID。今后，在进行母子问诊、预约服务的手续时会需要。

### Step2 取得“母子问诊、预约服务”的账户

①在母子问诊、预约服务首页点击“ログイン（登录）”后，点击“新規登録（初次注册）”。

②输入接收通知的邮件地址，点击“認証コードを送信する（发送验证码）”。

③输入发送来的邮件中记载的验证码（数字6位），点击“送信する（发送）”。

④输入信息、设置密码（8个以上字符包含大小英文数字），勾选“利用規約に同意する（同意使用规章）”，点击“次へ（下一步）”⇒注册完毕。

## 使用步骤③ 回答在线问诊并进行预约。

### Step 1 发送问诊信息



①



②



③



④



⑤

①从母子问诊、预约服务首页选择“Web問診（在线问诊）”。

※请使用孕妇本人的用户ID和密码登录并继续操作。


②点击“妊娠届出書（怀孕登记表）”。

③请输入回答。全部输入完毕后，点击“確認へ進む（进入确认）”。中途需要保存时，点击“一時保存する（暂时保存）”。

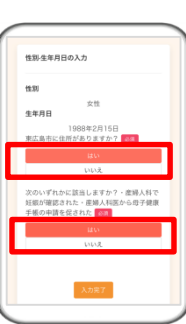
④确认回答内容，点击“登録する（注册）”。如果需要修改的话，可以点击“修正する（修正）”返回到上一页。

⑤点击“はい（是）”后您的回答将会被注册保存。注册的内容可以从“Web問診（在线问诊）”中确认，但不能修改。


### Step 2 在线预约母子健康手册的交付时间



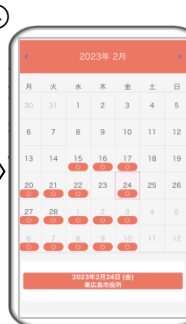
①




②



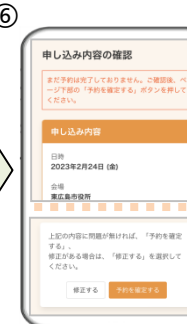
③



④



⑤



⑥

①从母子问诊、预约服务首页点击“検索・予約（搜索、预约）”。

※请使用孕妇本人的用户ID和密码登录并继续操作

②选择答案后点击“入力完了（输入完毕）”。

※选择“いいえ（不是）”的话，则不能预约怀孕登记和母子健康手册交付。

③点击“検索する（搜索）”，搜索可预约的日期。从“すべての会場（所有的会场）”中选择的话，只可以搜索选择的交付窗口的可预约的日期。

④也可以从日历中搜索可预约的日期。

⑤选择预约日、预约时间，点击“申し込みに進む（进入申请）”。

⑥确认申请内容，点击“予約を確定する（确定预约）”完成预约。

如果要修改内容，可以点击“修正する（修正）”再次选择。

※预约确定后变更、取消时，请从首页的“予約の確認・変更・キャンセル（预约的确认、变更、取消）”办理。

| 交付日   | 交付时间            | 交付窗口                              | 预约期限  |
|-------|-----------------|-----------------------------------|-------|
| 周一至周五 | 9: 15 ~ 17: 00  | 生产育儿支援中心SUKUSUKU支援（儿童家庭课）         | 两工作日前 |
| 周日至周四 | 11: 00 ~ 13: 00 | SUKUSUKU支援寺家（生协广岛儿童コープらざひがしひろしま内） | 三工作日前 |
| 周一至周五 | 11: 00 ~ 14: 00 | SUKUSUKU支援八本松中央（八本松太阳儿童园 ひなたぼっこ内） | 三工作日前 |
| 周一至周五 | 10: 00 ~ 15: 00 | SUKUSUKU支援黑瀬（黑瀬保健福祉中心内）           | 两工作日前 |
| 周二    | 13: 00 ~ 15: 00 | SUKUSUKU支援福富（福富育儿支援中心内）           | 上周五   |
| 周五    | 10: 00 ~ 12: 00 | SUKUSUKU支援丰荣（丰荣育儿支援中心内）           | 周三    |
| 周一    | 10: 00 ~ 12: 00 | SUKUSUKU支援河内（河内西育儿支援中心内）          | 上周四   |
| 周二    | 10: 00 ~ 15: 00 | SUKUSUKU支援安艺津（安艺津育儿支援中心内）         | 上周五   |

### Step 3 在交付窗口面谈、领取母子健康手册



请在预约的日期和时间，带上必要的文件去交付窗口。实施面谈后领取母子健康手册。（所需时间30分钟左右）

去交付窗口时的携带物品：

- ・孕妇本人的个人编号卡或记载有个人编号的住民票
- ・（在妇产科等处领到怀孕登记表的人）怀孕登记表《委托代理人领取时》
- ・上述物品
- ・委托书（怀孕登记表中有记载栏）
- ・代理人的身份确认文件（个人编号卡、驾照、护照等）

有关母子健康手册交付和新生儿家访的咨询处

东广岛市政府 儿童未来部 儿童家庭课  
☎082-420-0407

有关注册市民门户网站的咨询处

东广岛市政府 总务部 DX推进监  
☎082-420-0944