

母子健康手册交付（怀孕登记）、新生儿家访的手续变更为网上申请

恭喜怀孕！在医院判断为怀孕后，请在市政府窗口领取母子健康手册。2023年2月15日起，母子健康手册的交付（怀孕登记）以及新生儿家访的手续，变更为从市民门户网站预约。请您按照以下流程注册、预约。

使用步骤① 注册市民门户网站

使用条件

· 邮件是从“higashihiroshima@service-now.com”发送的。请事先确保能收到邮件。

市民门户网站 注册方法

Step1 访问市民门户网站

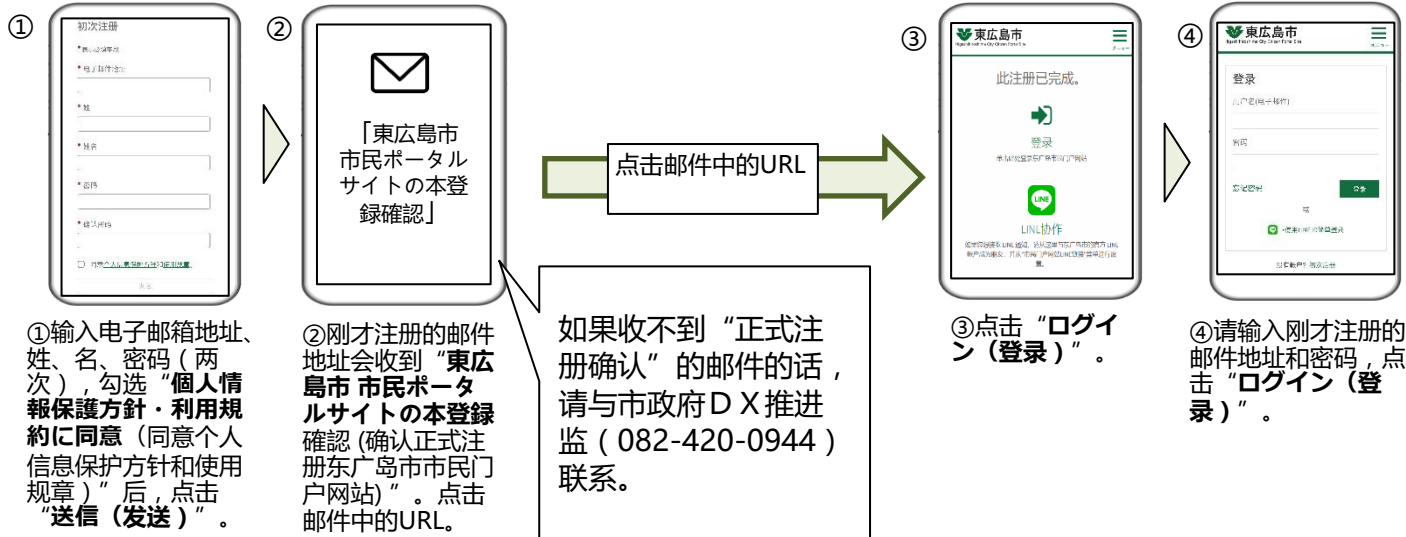
读取右侧的Q R 码或直接输入网址，访问市民门户网站



或者

https://higashihiroshima.service-now.com/crm?id=csp_registration

Step2 取得注册 I D



Step3 登录预产期和孩子的信息



你还可以在以下场合利用市民门户网站♪

希望获取育儿所需信息时

可以使用活动信息日历和可以搜索必要手续的“手续导航”等有助于育儿的功。根据在市民门户网站登录的预产期和孩子的年龄，市政府发送相关信息的服务也将开始提供。（预计2023年内开始）

利用育儿支援中心时

利用育儿支援中心时，读取各设施设置的二维码后开始利用。也可以确认育儿支援中心的实时利用拥挤状况。

预约婴幼儿集体体检时

1岁6个月、3岁的集体体检的事前问诊和日程变更可以用智能手机办理。（预计2023年内开始）

接收中小学校的通知时

东广岛市的公立中小学校的健康观察和各种通知等信息，通过市民门户网站与家长联系。



市民门户网站的使用方法↑

使用步骤② 注册母子问诊、预约服务

注册母子问诊、预约的流程

Step1 登录市民门户网站⇒切换到“育儿”页面



登录市民门户网站后，从首页点击“子育て（育儿）”。



从育儿页面首页点击“母子问诊・予約サービス（母子问诊、预约服务）”。
※登录前不显示。

母子健康手册的交付、婴儿访问的手续，从“母子问诊、预约服务”的页面开始办理。

★注意★
请务必保存注册后确认邮件中记载的用户ID。今后，在进行母子问诊、预约服务的手续时会需要。

Step2 取得“母子问诊、预约服务”的账户



①在母子问诊、预约服务首页点击“ログイン（登录）”后，点击“新規登録（初次注册）”。



②输入接收通知的邮件地址，点击“認証コードを送信する（发送验证码）”。请事先确认垃圾邮件的设置，以确保能够接收从 higashihiroshimacity@aitel-reservation.jp 发送的邮件。



③输入发送来的邮件中记载的验证码（数字6位），点击“送信する（发送）”。



④输入信息、设置密码（8个以上字符包含大小英文数字），勾选“利用規約に同意する（同意使用规章）”，点击“次へ（下一步）”⇒注册完毕。

市民门户网站 ~ 与LINE的连接方法 ~



通过执行以下步骤，

- ①办理手续时所需的“登录市民门户网站”将会变得非常简单。
 - ②市民门户网站的通知除了邮件以外也可以在LINE上接收。
- ※没有使用LINE的人请先进行LINE的注册。

仅限希望使用LINE接收通知的人

在LINE上追加东广岛市官方账号~与市民门户网站链接已经链接的人，不需要以下的步骤。



①阅读上述二维码或通过LINE添加“東広島市公式アカウント（东广岛市官方账号）”。
※已经添加到朋友圈的人不需要。



②从东广岛官方账号的TALK画面下部，点击“②市民ポータルサイトLINE連携（市民门户网站LINE链接）”。



③输入市民门户网站的用户名和密码，点击“ログイン（登录）”。在下一个画面上显示“このページをLINEで開きますか（在LINE上打开这个页面吗）”时，点击“開く（打开）”。



④在LINE的认证画面上点击“許可する（許可）”。显示“LINE連携完了（LINE链接完成）”。



⑤LINE链接后，在市民门户网站登录画面上点击“LINE IDで簡単ログイン（使用LINE ID简单登录）”，不需要输入邮件地址和密码即可登录。

使用步骤③ 预约交付母子健康手册

交付母子健康手册的预约方法

要领取母子健康手册，请按照以下步骤发送怀孕登记的问诊和预约母子健康手册的交付日期。
办理此手续需要事先注册“市民门户网站”和“母子问诊、预约服务”。（请参阅使用步骤①②）

Step1 发送问诊信息



①从母子问诊、预约服务首页选择“Web问诊（在线问诊）”。
※请使用孕妇本人的用户ID和密码登录并继续操作。



②点击“妊娠届出書（怀孕登记表）”。



③请输入回答。全部输入完毕后，点击“確認へ進む（进入确认）”。中途需要保存时，点击“一時保存する（暂时保存）”。



④确认回答内容，点击“登録する（注册）”。如果需要修改的话，可以点击“修正する（修正）”返回到上一页。



⑤点击“はい（是）”后您的回答将会被注册保存。注册的内容可以从“Web问诊（在线问诊）”中确认，但不能修改。

Step2 在线预约母子健康手册的交付时间



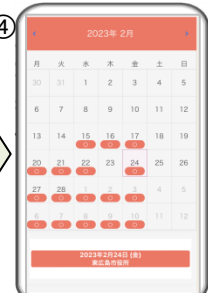
①从母子问诊、预约服务首页点击“検索・予約（搜索、预约）”。
※请使用孕妇本人的用户ID和密码登录并继续操作



②选择答案后点击“入力完了（输入完毕）”。
※选择“いいえ（不是）”的话，则不能预约怀孕登记和母子健康手册交付。



③点击“検索する（搜索）”，搜索可预约的日期。从“すべての会場（所有的会场）”中选择的话，只可以搜索选择的交付窗口的可预约的日期。



④也可以从日历中搜索可预约的日期。



⑤选择预约日、预约时间，点击“申し込みに進む（进入申请）”。



⑥确认申请内容，点击“予約を確定する（确定预约）”完成预约。如果要修改内容，可点击“修正する（修正）”再次选择。

※预约确定后变更、取消时，请从首页的“予約の確認・変更・キャンセル（预约的确认、变更、取消）”办理。

交付日	交付时间	交付窗口	预约期限
周一至周五	9：15～17：00	生产育儿支援中心SUKUSUKU支援（儿童家庭课）	两工作日前
周日至周四	10：00～14：00	SUKUSUKU支援寺家（生协广岛儿童コーぶらざひがしひろしま内）	三工作日前
周一至周五	10：00～15：00	SUKUSUKU支援黒瀬（黒瀬保健福祉中心内）	两工作日前
周二	13：00～15：00	SUKUSUKU支援福富（福富育儿支援中心内）	上周五
周五	10：00～12：00	SUKUSUKU支援丰荣（丰荣育儿支援中心内）	周三
周一	13：00～15：00 (2023年4月起) 10：00～12：00	SUKUSUKU支援河内（河内西育儿支援中心内）	上周四
周二	10：00～15：00	SUKUSUKU支援安艺津（安艺津育儿支援中心内）	上周五

Step3 在交付窗口面谈、领取母子健康手册



请在预约的日期和时间，带上必要的文件去交付窗口。实施面谈后领取母子健康手册。
（所需时间30分钟左右）

- 去交付窗口时的携带物品：
- 孕妇本人的个人编号卡或记载有个人编号的住民票
 - （在妇产科等处领到怀孕登记表的人）怀孕登记表《委托代理人领取时》
 - 上述物品
 - 委托书（怀孕登记表中有记载栏）
 - 代理人的身份确认文件（个人编号卡、驾照、护照等）

使用步骤④ 预约新生儿家访

新生儿家访（出生联络票）的预约方法

恭喜宝宝的诞生。大概在宝宝出生后两个月左右，保健师或助产师会上门访问，为宝宝测量体重、进行育儿咨询和预防接种的说明等。请在出生登记完毕后，宝宝满月之前，办理事前问诊和预约希望访问时期。（所有新生儿均为对象。特别是体重不足2500g的婴儿，根据母子保健法的规定必须要申报）
办理此手续需要事先注册“市民门户网站”和“母子问诊、预约服务”。



Step1 从“母子问诊、预约服务”取得孩子帐号 ⇒ 用孩子帐号登录

从“母子问诊、预约服务”的登录页面中点击“新規登録（初次注册）”，按照使用步骤②“注册母子问诊、预约服务”的step2取得孩子的账号。可以与家长的帐户注册同一个电子邮件地址。

★注意①★

请在出生登记一周后（在其他城市登记的话两周后）取得孩子的账号。

★注意②★

请务必保存注册后确认邮件中记载的用户ID。在Step2中必须要回答有关孩子的在线问诊。

Step2 回答有关新生儿家访的问诊

①从母子问诊、预约服务首页选择“Web問診（在线问诊）”。
※请用对象的孩子的用户ID和密码登录。

②点击“赤ちゃん訪問（出生連絡票）（新生儿家访（出生联络票））”

③请输入回答。完毕后，点击“確認へ進む（进入确认）”。中途保存时，点击“一時保存する（暂时保存）”。

④确认回答内容，点击“登録する（注册）”。如果需要修改的话，可以点击“修正する（修正）”返回到上一页。

⑤点击“はい（是）”后您的回答将会被注册保存。注册的内容可以从“Web問診（在线问诊）”中确认，但不能修正。

Step3 新生儿家访希望日程的申请

①从母子问诊、预约服务首页点击“赤ちゃん訪問日程希望申請（新生儿家访希望日程申请）”。

②勾选“こんにちは赤ちゃん訪問（你好新生儿家访）”后，点击右箭头。（同样进行下一页）

③通过下拉菜单选择每个页面的希望月、星期和时间。可以输入到第3希望。

④停车场的有无和日程等，如果有想传达给市政府的事项（比如家访时需要翻译等），请填写第5页的自由输入栏。

⑤点击“確定する（确定）”，新生儿家访希望日程的申请内容将发送到市政府。

⑥要变更、取消的话请再次点击“赤ちゃん訪問日程希望申請（新生儿家访希望日程申请）”。

※快到希望日期时，市政府的工作人员会电话联系详细时间。

有关母子健康手册交付和新生儿家访的咨询处

东广岛市政府 儿童未来部 儿童家庭课
☎082-420-0407



有关注册市民门户网站的咨询处

东广岛市政府 总务部 DX推进监
☎082-420-0944