

記入例

令和8年1月 ○○ 日

東広島市長様

集落協定名 ○○○○○○

集落協定代表者 ○○○○○○

令和7年 中山間地域等直接支払交付金収支報告書

R7年中に入金された交付金額を記入してください。

※過年残(R6年の繰越金)や貯金利息は含めないこと!

1. 交付金に係る配分額及び共同取組活動の支出額

(1) 配分総額

	総額	配分等の基礎
① 個人配分分	500,000 円	面積・単価で按分
② 共同取組活動分	500,000 円	均等割りで按分

(2) 共同取組活動支出額

各支出額に該当する領収書番号を入れてください。

支出項目	支出額	備考
1 役員手当	50,000 円	領収書番号 ①
2 研修会等費	10,000 円	領収書番号 ②
3 農道・水路等管理費	100,000 円	領収書番号 ③④
4 農地管理費	30,000 円	領収書番号 ⑤⑥
5 柵・ネット等設置経費	50,000 円	領収書番号 ⑦
6 共同機械購入費	100,000 円	領収書番号 ⑧
7 多面的機能増進活動費	50,000 円	領収書番号 ⑨⑩
8 農業法人育成費	100,000 円	領収書番号 ⑪
9 事務費	30,000 円	領収書番号 ⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱
10 その他	0 円	
③ 支出額計	520,000 円	→ ④ 利息 10 円を含む
残(積立)額(②+④+⑤-⑥-③)	30,010 円	⑤ 過年残(積立)額計 50,000 円 ⑥ ⑤のうち令和7年 中に個人配分した額 0 円

R7年12月31日現在の残額

R7年1月1日現在で、R6年から繰越したお金  
があった場合に記入すること。

2. 協定参加者別細目 ※別紙で提出可

単位:円

協定参加者別細目			合計		
協定参加者名	個人配分分	共同取組活動分	合計		
協定参加者名	収入額 ①	収入額 ②	支出額 ③	収入額 ①+②	支出額 ③
A	150,000	100,000	110,000	250,000	110,000
B	84,000	100,000	110,000	184,000	110,000
C	75,000	100,000	100,000	175,000	100,000
D	191,000	100,000	100,000	291,000	100,000
E	0	100,000	100,000	100,000	100,000
合計	500,000	500,000	520,000	1,000,000	520,000

上記1(1)『①個人配分分』と同額

上記(2)『③支出額計』と同額

上記1(1)『②共同取組活動分』と同額

### 協定参加者別所得細目表(各人別内訳)【記入例】

単位:円

(注) 1 「①交付金」欄は、報告書の「2 協定参加者別細目」の「合計の収入額」欄から移記します。

(注) 2 「②役員手当・出役賃金等」欄は、報告書の「(2)共同取組活動支出額の備考」欄等から移記します。

(別紙「協定参加者別所得総目表(各個人別内訳)」に係る収入((2)役員手当・出団賞金等)内訳表を作成し、その中の『収入額(円)』((2)役員手当・出団賞金等)を(2)へ移記してください)

(注) 3 「④共同取組活動分支出額」欄は、報告書の「2 携定参加者別細目」の「合計の支出額」欄から移記します。

(注) 4 「⑧減価償却費」欄は、報告書の「2 満定期間参加者」

協定参加者別所得細目表(各人別内訳)に係る収入(② 役員手当・出役賞金等) 内訳表[記入例]

期間：令和7年1月1日～令和7年12月31日

※コピーした領収書等(支出を証する書類)の右上に順に番号を付け、各個人における収入(役員手当・出社賞金等)に該当する番号を欄内へ記入してください。