

実績報告書

令和 年 月 日

東広島市長 様

団体名

代表者 氏 名

代表者 住 所 東広島市

代表者 電話番号 ()

(日中連絡の取れる電話番号)

〔 協議会(自治会等)名

下記の作業内容及び別添の作業実施者名簿に相違ないことを報告します。

また、作業実施者数(中学生以下を除く)が様式①(報償金交付申請書)の団体構成世帯数を超えるときは、団体構成世帯数を報償金交付の上限とすることを了承し報告します。

作業実施日 令和 年 月 日

作業場所 東広島市 地区

作業日時 / (□午前・□午後) 時 分から □午前・□午後) 時 分まで 人

/ (□午前・□午後) 時 分から □午前・□午後) 時 分まで 人

作業実施者数 合計 (a) 人 (うち中学生以下 (b) 人) ※中学生以下報償金対象外

報償金対象
実施者数 合計 (a-b) 人 (交付対象 (市記入欄) 作業人数 人)

※「団体構成世帯数」を超えるときは、「団体構成世帯数」を上限として報償金を交付します。□

作業内容(具体的に)

使用機具(主なもの)

★ 実績報告書の裏面に作業中・作業実施後の写真各1枚を貼り付けしてください。

★ 作業実施後に土砂・草とごみ等の回収、処理を市に依頼する場合は、必ず、集積場所と数量(袋数)を市担当課まで、ご連絡ください。ただし、土、日、祝日の場合は、翌開庁日以降にお願いします。

上記の作業を実施したことを認めます。(確認者は市担当課となりますので、記入は不要です。)

令和 年 月 日

確 認 者

④

写真添付

※作業中の写真1枚を貼り付けしてください。

作業中写真

撮影年月日 _____ 年 月 日

※作業実施後の写真1枚を貼り付けしてください。

作業実施後写真

撮影年月日 _____ 年 月 日