

入札公告

物品調達等及び委託役務

次のとおり、条件付一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定により公告する。

この入札公告に定めるもののほか、入札に関して必要な事項は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項及び同細則による。

令和3年4月27日

東広島市長 高垣 廣徳

1 入札に付する事項

(1) 物品・委託役務の名称	「ぐるマルフェスタ2021ひがしひろしま」会場設営等業務
(2) 物品・委託役務管理番号	13030006
(3) 物品委託役務内容	東広島芸術文化ホールにおいて開催する「ぐるマルフェスタ2021ひがしひろしま」の会場設営及び撤去を行うもの。
(4) 納入・履行期間	契約締結日の翌日から令和3年9月30日まで
(5) 納入・履行（就業）場所	東広島芸術文化ホール
(6) 予定価格	落札後公表
(7) 最低制限価格	なし
(8) 入札方式	一般競争入札
(9) 入札区分	紙入札
(10) 使用する契約約款	業務委託契約約款（役務の提供を受けるもの）
(11) 契約種別	総価契約
(12) 収入印紙	要

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げる要件を全て満たしていること。

ア	令和3年1月1日～令和6年12月31日までの東広島市物品役務等競争入札参加資格として次の入札参加資格認定区分の認定を受けている者	催事・広報>イベント<会場設営(屋内)>
イ	法令等による登録等	問わないものとする。
ウ	技術者	問わないものとする。
エ	営業所等所在地 ※本店とは、法人にあっては登記されている本店とし、個人事業者にあっては営業活動の本拠を置いている場所とする。 ※営業所とは、法人においてその所在する市（町）の法人市（町）民税の申告のある営業所とする。	東広島市内に本店を有する者。
オ	会社の履行実績	問わないものとする。
カ	その他	令和元年8月26日付け「東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項」の2（1）のいずれにも該当しないこと。

3 その他の入札条件

なし

4 日程等

手続き等	期間・期日等	場所・留意事項
ア 公告日	令和3年4月27日	東広島市ホームページに掲載及び東広島市総務部契約課（契約担当課）で閲覧に供する。 閲覧場所は「6 問い合わせ先（契約担当課）」に記載のとおり。
イ 仕様書及び見本等閲覧期間	令和3年4月27日～ 令和3年5月24日	東広島市ホームページに掲載及び契約担当課で閲覧に供する。 見本等の有無：無
ウ 同等品確認期間（物品の買入れ及び借入れに限る）		同等品で応札する場合は、同等品規格確認票（東広島市物品調達等及び委託役務競争契約入札心得（平成21年東広島市告示第83号。以下「入札心得」という。）別記様式第2号（第4条関係）により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 なお、同等品確認に対する認定のない同等品での応札は認めない。同等品規格確認票の提出先は、「オ 質問書提出期間」に記載の発注担当課とする。
エ 同等品確認回答閲覧期間		東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
オ 質問書提出期間	令和3年4月27日～ 令和3年5月11日 (午前8時30分～午後5時15分)	質問書は、本市所定の様式（東広島市物品調達等及び委託役務競争入札心得（平成21年東広島市告示第83号）別記様式第1号（第4条関係））により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 健康福祉部 地域共生推進課（発注担当課） 東広島市西条栄町8番29号（本庁本館2階） 電話番号 082-420-0932 /ファックス番号 082-426-8065 質問書提出期間終了後の質問は受け付けない。 質問書の様式は東広島市ホームページからダウンロードできる。
カ 回答書閲覧期間	令和3年5月14日～ 令和3年5月24日	東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
キ 入札期間	令和3年5月20日～ 令和3年5月21日 (午前9時00分～午後5時00分)	入札場所 東広島市総務部契約課（契約担当課） 東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階） 入札書は入札期間内に総務部契約課に持参して入札箱に投入すること。 初度の入札書は、入札の権限を有している者が記名押印し、使用印鑑として本市に届け出ている印鑑を押印すること。（ただし、入札書に記載した日付以前に作成された委任状の同封・提出がある場合を除く。） 特別の事由により郵便により入札書を提出しようとする者は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項細則に定めるところによるものであること。
ク 開札日時	令和3年5月24日 午前11時50分	開札場所 入札室（東広島市西条栄町8番29号 本庁本館4階） 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格をもって有効な入札がないときは、開札日の翌日以降に再度の入札（1回目）を実施するものとする。再度の入札（1回目）は、開札の立ち会いの有無に関わらず初度の入札参加者全員が参加できるものとする。 再度の入札（1回目）を実施する日時、場所等の詳細は初度の入札に参加した者に対してファックスにより通知を行う。 再度の入札（1回目）の結果、予定価格の制限の範囲内での入札がなかったときは、直ちに入札会場で再度の入札（2回目）を行う。 再度の入札は、2回目まで行う。

5 資格要件確認資料の提出

本案件は、入札に参加する者に必要な資格を確認するために必要な資料（以下「資格要件確認資料」という。）の提出を求めない。

(1) 提出書類

書類の区分	提出書類 (○印)	備考
ア 入札参加資格確認申請書		様式は、東広島市ホームページからダウンロードできる。
イ 入札参加資格要件総括表		
ウ 誓約書		
エ 配置予定技術者届出書		
オ 履行実績確認表		
カ 履行実績証明書（物品・委託役務）		
キ 法令等による登録等を確認するための資料		
ク その他		

(2) 提出部数は、1部とし、提出した資格要件確認資料は、返却しない。

(3) 提出期限

(4) 提出先 「6 問い合わせ先（契約担当課）」のとおり。

(5) その他

入札参加者は、資格要件確認資料を指定された提出期限までに提出できるよう事前に準備しておくこと。

資格要件確認資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。

資格要件の審査のために必要があると認めるときは、期限を定めて資格要件確認資料の補正や追加資料の提出を求めることがある。

資格要件確認資料に虚偽の記載をした者に対しては、指名除外措置を行うことがある。

6 問い合わせ先（契約担当課）

総務部契約課 物品役務係
東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階）
電話番号 082-420-0930
ファックス番号 082-431-0077

「ぐるマルフェスタ2021ひがしひろしま」会場設営等業務仕様書

1 業務名

「ぐるマルフェスタ2021ひがしひろしま」会場設営等業務

2 業務の目的

当該イベントは、「誰もが暮らしやすい地域共生社会」を目指し、市民が「地域福祉」に対する理解を深め、幅広い参画が生み出されることを目的としており、当業務ではこの行事の開催に係る会場設営及び撤去を行うものである。

3 履行期間

契約締結日の翌日から令和3年9月30日（木）まで

4 履行場所

東広島芸術文化ホール

5 「ぐるマルフェスタ2021ひがしひろしま」概要

- (1) 開催日時 令和3年9月25日（土）午前10時から午後4時まで
- (2) 開催場所 東広島芸術文化ホール
- (3) 来場者数 900人程度（見込み）
- (4) 会場設営が必要となる場所及び出展内容一覧

場所	内容	主管課（団体）
正面玄関	飾りつけ	(市) 地域共生推進課
大ホール	めざそういきいき百歳楽会 ① いきいき大先輩表彰式 ② フレイル啓発講演会	(市) 医療保健課
	黒瀬高等学校・手話歌・和太鼓	黒瀬高等学校
	「つながり」「支え合う」地域の取組 報告会	(市) 地域包括ケア推進課、 東広島市社会福祉協議会
小ホール	あいサポートフォーラム	自立支援協議会 権利擁護部会 聴覚障害者支援分科会
	メープルカイザーショー	(市) こども家庭課
市民ギャラリー	広国市民大学の活動紹介	広島国際大学
	広島国際大学しあわせ健康センター 体験イベント	広島国際大学
	黒瀬高等学校出展（未定）	黒瀬高等学校
こもれび広場	受付け、アンケート回収	(市) 地域共生推進課
	徘徊模擬訓練～どこシル伝言板のPR	(市) 地域包括ケア推進課
	ぼけっとすくすく登録勧誘・展示	(市) こども家庭課

201 研修室	地域共生に関する取組み紹介	(市) 地域共生推進課 東広島市社会福祉協議会
202・203 研修室	医師会あざれあ出展 (未定)	医師会あざれあ
	ペアレントメンター活動紹介・相談	(市) 障害福祉課
204・205 研修室	認知症相談・啓発	認知症の人と家族の会
	権利擁護相談会	(市) 地域包括ケア推進課
208・209 研修室	認知症サポーター講座	(市) 地域包括ケア推進課
2階回廊	活動紹介	認知症の人と家族の会
	東広島市4大学の紹介	(市) 政策推進監
	地域包括支援センターのPR	(市) 地域包括ケア推進課
	東広島市ファミリーサポートセンター	(市) こども家庭課
	高屋地区介護連携出展 (未定)	高屋地区介護連携
大ホールホワイエ	東広島市 SDGs 未来都市の取組みについて	(市) 政策推進監
	フレイル予防啓発	(市) 医療保健課
303 サロンホール	VR 認知症体験	(市) 地域包括ケア推進課
304・305	スマホ体験	(市) 地域包括ケア推進課

※現在調整中であり今後、若干の変動の可能性がある。

6 一般事項

(1) 業務の遂行について

本業務は、本仕様書に基づき実施するものとし、本仕様書に記載のない事項で業務遂行上必要となる軽微な業務については、発注者の指示に従い、契約金額の範囲内で業務を遂行する。

(2) 業務実施責任者の配置について

受注者は、契約締結後、速やかに業務実施責任者（本業務を総合的に管理及び指揮する者）を定め、書面により発注者へ届け出る。業務実施責任者を変更した場合も同様とする。

(3) 守秘義務等について

受注者は、個人情報や機密情報を多く含む行政文書類の取り扱いには十分に注意し、この業務の実施に当たっては、東広島市個人情報保護条例やその他個人情報の保護に関する法令等を遵守し、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

(4) その他

- ア 業務で生じた施設の傷、破損、汚れ等は受注者の責任において復旧すること。
- イ 業務の遂行にあたっては、関係諸法令、条例、規則および関係通知等を遵守すること。
- ウ 業務の遂行にあたり、疑義が生じた場合は相互協議のうえ誠意をもって対処すること。

7 会場設営

(1) 会場設営時間

令和3年9月24日（金）午前9時から午後10時まで

令和3年9月25日（土）午前9時から午前10時まで

※ 東広島市芸術文化ホールからは午前9時以降でなければ入館ができないため、必要な会場設営は前日にはほぼ完了させ、当日の早朝は最終確認のみを行うようなスケジュールで業務を推進することが望ましい。

(2) 会場設営

受注者は、別紙1「会場準備物一覧及び看板等イメージ」のとおり備品を用意し、別紙2「会場レイアウト図（案）」を参考に各指定場所に備品の設置を行う。

なお、発注者は8月下旬までに最終的な備品の数量及びレイアウトを確定し、受注者と協議する。受注者はその内容に従い、設営時に指定された数量の備品等を各室に設置する。備品の数量及びレイアウトの確定によって、契約内容に変更が生じた場合、受注者は追加発注等に係る費用を発注者に請求できるものとする。

(3) 看板等の作成

受注者は別紙1「会場準備物一覧及び看板等イメージ」のとおり看板を作成し、別紙2「会場レイアウト図（案）」を参考に各指定場所に設置を行う。

(4) その他

会場備え付けの備品及び発注課で用意すべき備品については、発注者で設置を行うため、受注者による準備は不要とする。

発注者及び受注者の設営が混在する箇所については、両者の設営の妨げにならないよう連携して設営作業を行っていくため、8月下旬のレイアウト確定に合わせて事前に設営の手順を確認していくものとする。

8 会場撤去

受注者は、令和3年9月25日（土）午後4時～午後10時までの間に備品や看板等の撤去を完了し、原状回復を行うものとする。

9 安全確保・事故への対応

- (1) 受注者は、関係者の安全確保について最大限留意するよう対策を講じ、事故防止に万全を期すこと。
- (2) 受注者は、設営開始から撤去終了までの間に、不測の事態が生じた場合は発注者に報告し、発注者の指示に従って被害を最小限にとどめなければならない。

10 問い合わせ先（発注担当課）

東広島市 健康福祉部 地域共生推進課 地域共生推進係

電話 (082) 420-0932

FAX (082) 426-8065

Mail hgh200932@city.higashihiroshima.lg.jp

別紙 1 会場準備物一覧及び看板等イメージ

1 会場準備物一覧

項目	規格・仕様	数量	単位	備考
1 階				
大ホール	吊看板	1	枚	大ホールに吊り看板及び懸垂幕を設置する。
	懸垂幕	2	枚	
	プロジェクター	1	台	要約筆記用
	プロジェクター用の机 もしくは台	1	個	要約筆記用
	要約筆記用スクリーン	1	台	要約筆記用 80 インチ以上
	延長コードリール	1	台	要約筆記用
	講演会用の花、花瓶、設置台	1	式	
小ホール	あいサポートフォーラム用看板	1	枚	小ホール入口付近に設置する。
	コーナー名パネル	10	枚	各ブースの展示パネル上に掲示。
	プロジェクター	1	台	要約筆記用
	プロジェクター用の机 もしくは台	1	台	要約筆記用
	要約筆記用スクリーン	1	台	要約筆記用 80 インチ以上
	延長コードリール	1	台	要約筆記用
	長机	12	台	(縦 450×横 1,800×高さ 700mm)
	パイプ椅子	38	台	
	パネル	10	枚	(縦 1,800×横 900mm)
市民ギャラリー	長机	10	台	(縦 450×横 1,800×高さ 700mm)
	パイプ椅子	22	台	
こもれび 広場	長机	11	台	(縦 450×横 1,800×高さ 700mm)
	パイプ椅子	23	台	
	パネル	1	枚	どこシル伝言板 PR 用 (午前) ぽけっとすくすく登録勧誘 (午後) ※この 1 枚を共有する。 (縦 1,800×横 900mm)

2階				
201 研修室	パネル	10	枚	(縦1,800×横900mm)
	コーナー名パネル	10	枚	各ブースの展示パネル上に掲示。
202 203 研修室	パネル	12	枚	(縦1,800×横900mm)
204 205 研修室	パネル	1	枚	(縦1,800×横900mm)
	コーナー名パネル	1	枚	各ブースの展示パネル上に掲示。
208 209 研修室	パネル	2	枚	(縦1,800×横900mm)
2階回廊	パネル	19	枚	(縦1,800×横900mm)
	コーナー名パネル	5	枚	各ブースの展示パネル上に掲示。
	長机	10	台	(縦450×横1,800×高さ700mm)
	パイプ椅子	20	台	
大ホール ホワイエ	パネル	8	枚	(縦1,800×横900mm)
	コーナー名パネル	2	枚	各ブースの展示パネル上に掲示。
	長机	5	台	(縦450×横1,800×高さ700mm)
	パイプ椅子	10	台	
3階				
303 サロンホール	長机	30	台	(縦450×横1,800×高さ700mm)
304 305	長机	5	台	(縦450×横1,800×高さ700mm)
その他				
1階正面 玄関	玄関看板	1	枚	正面玄関付近の支柱に設置する。
1階正面 玄関付近	横断幕	1	枚	玄関付近に設置する。

2 看板等について

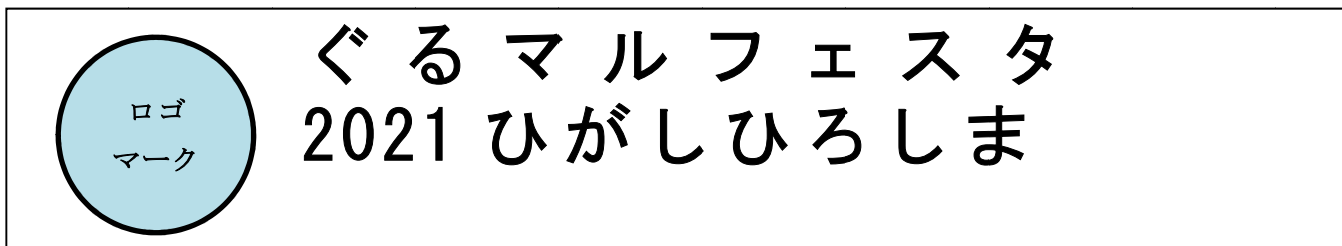
- (1) 次表の看板等の製作、設営、撤去を行い、撤去後の看板等は受注者にて廃棄すること。
- (2) デザイン等については「3 看板等イメージ」を参考にすること。
- (3) 次表及び「3 看板等イメージ」で例示している規格やデザインは、昨年度開催時（ぐるマルフェスタ2020）のデザインを参考に例示しているものであり、当該業務において必要な修正は契約締結後に発注者と協議の上決定するものとする。
- (4) 校正は2回とする。

看板等	数量	設置場所等	規格
吊看板 (3 (1) ア)	1 枚	大ホール内ステージ	縦 900×横 5,400mm、木枠 36mm 角以上
懸垂幕 (3 (1) イ)	2 枚	大ホール内ステージ ※演題や講師名等を記載	縦 3,000×横 900mm ※材質はビニール又はその同等品質以上のもの。 上下にパイプ等を通し、舞台に吊り下げられるよう、上部にワイヤー等を付けること。 ※開催する演目に応じて幕の吊り替えを行うこと
コーナー名パネル (3 (2))	28 枚	各コーナー	縦 200×横 900 mm程度
玄関看板 (3 (3) ア)	1 枚	1 階正面玄関	縦 1,800×横 900mm 自立式 ※材質は木製とする。
あいサポートフォーラム用看板 (3 (3) イ)	1 枚	小ホール入口付近	縦 1,800×横 900mm 自立式 ※材質は木製とする。
横断幕 (3 (4))	1 枚	1 階正面玄関付近	縦 900×横 5,400mm、ハトメ付き

3 看板等イメージ

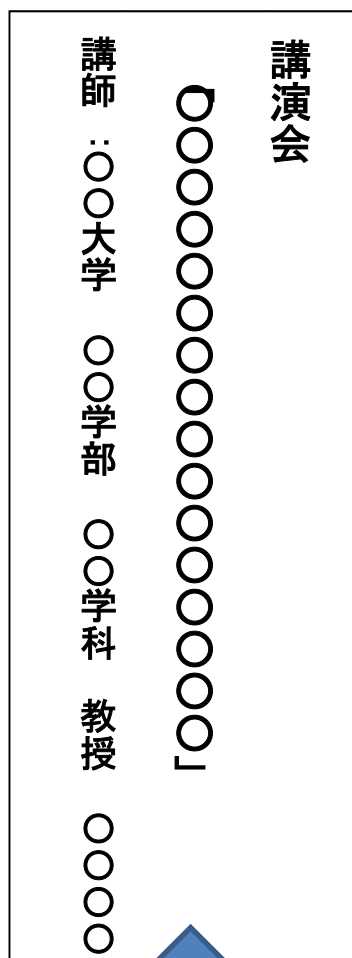
(1) 大ホール関係

ア 吊看板 (サイズ 縦900×横5,400mm 程度)



※ロゴマークのデータについては、契約締結後に提供する。

イ 懸垂幕 (サイズ 縦3,000×横900mm 程度)



※吊看板・懸垂幕設置参考画像



懸垂幕の内容 (※現時点で内容等が未定であることから変動はありうる。)

(1) フレイル啓発講演会

「(タイトル未定) 〇〇〇〇」

講師：〇〇大学 〇〇学部 〇〇学科 教授 〇〇 〇〇

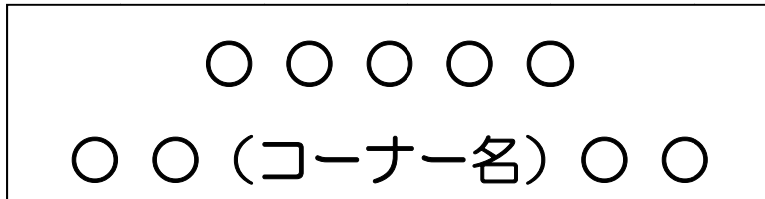
(2) 「つながり」「支え合う」地域の取組み報告会

報告者：〇〇〇〇 (〇〇地域サロン)

〇〇〇〇 (〇〇地区社会福祉協議会)

(2) 2階の各フロア及び回廊の展示コーナー関係
 コーナー名パネル (縦 200×横 900 mm程度、パネル上部に掲示)

※掲示参考画像

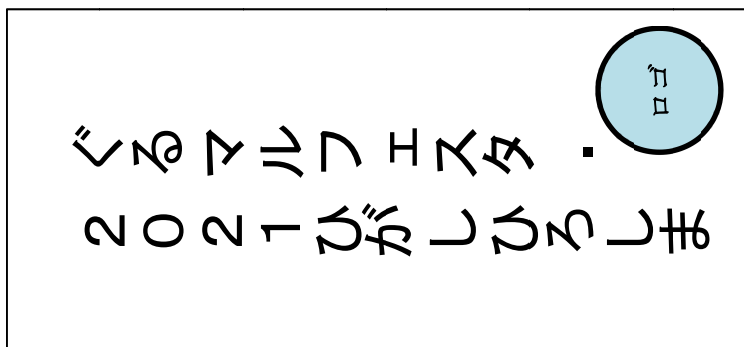


※各コーナー名については、8月下旬に最終決定する。

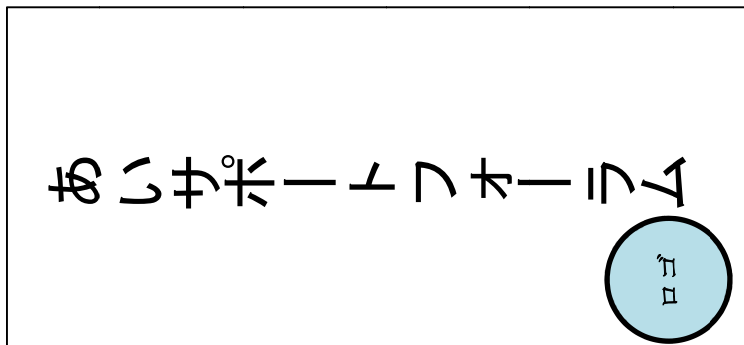


(3) 正面玄関、小ホール入口付近関係

ア 玄関看板 (縦 1,800×横 900mm、自立式)



イ あいサポートフォーラム用看板 (縦 1,800×横 900mm、自立式)



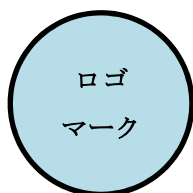
※ (3) ア及び (3) イにおいて、ロゴマークのデータについては、契約締結後に提供する。

【提示参考画像】



(4) 正面玄関近く

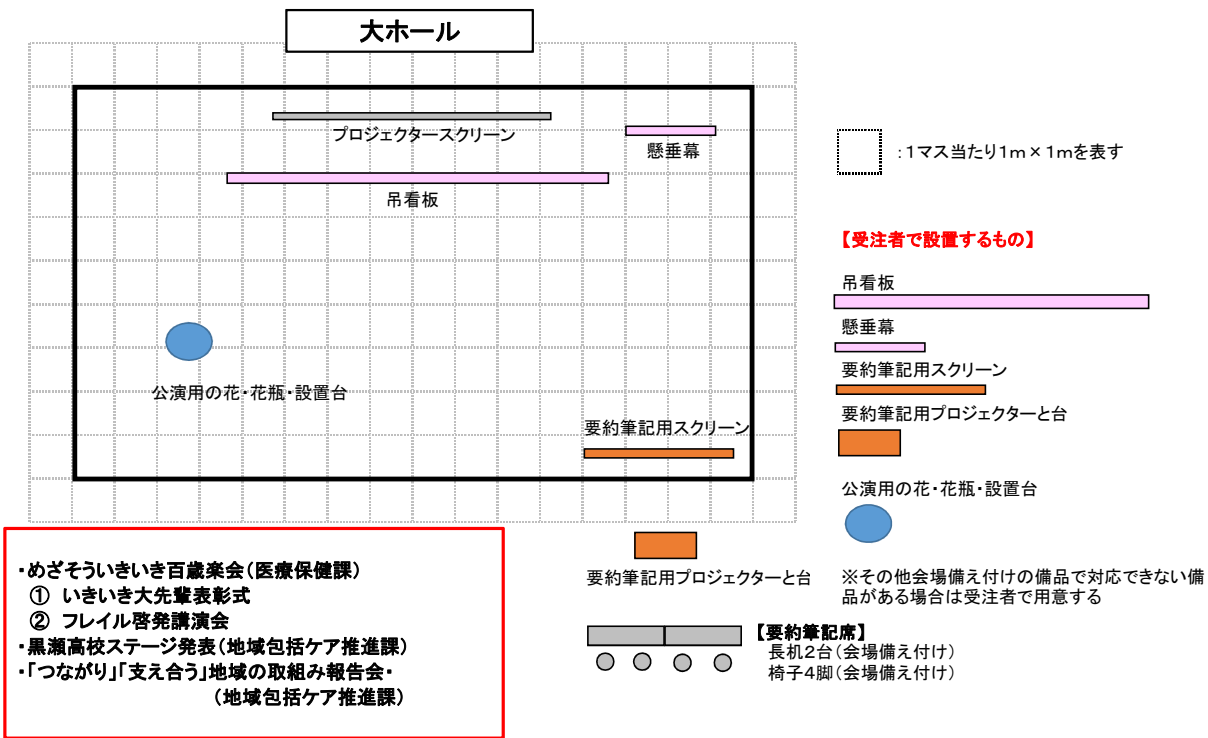
横断幕 (縦 900×横 5,400mm、ハトメ付き)

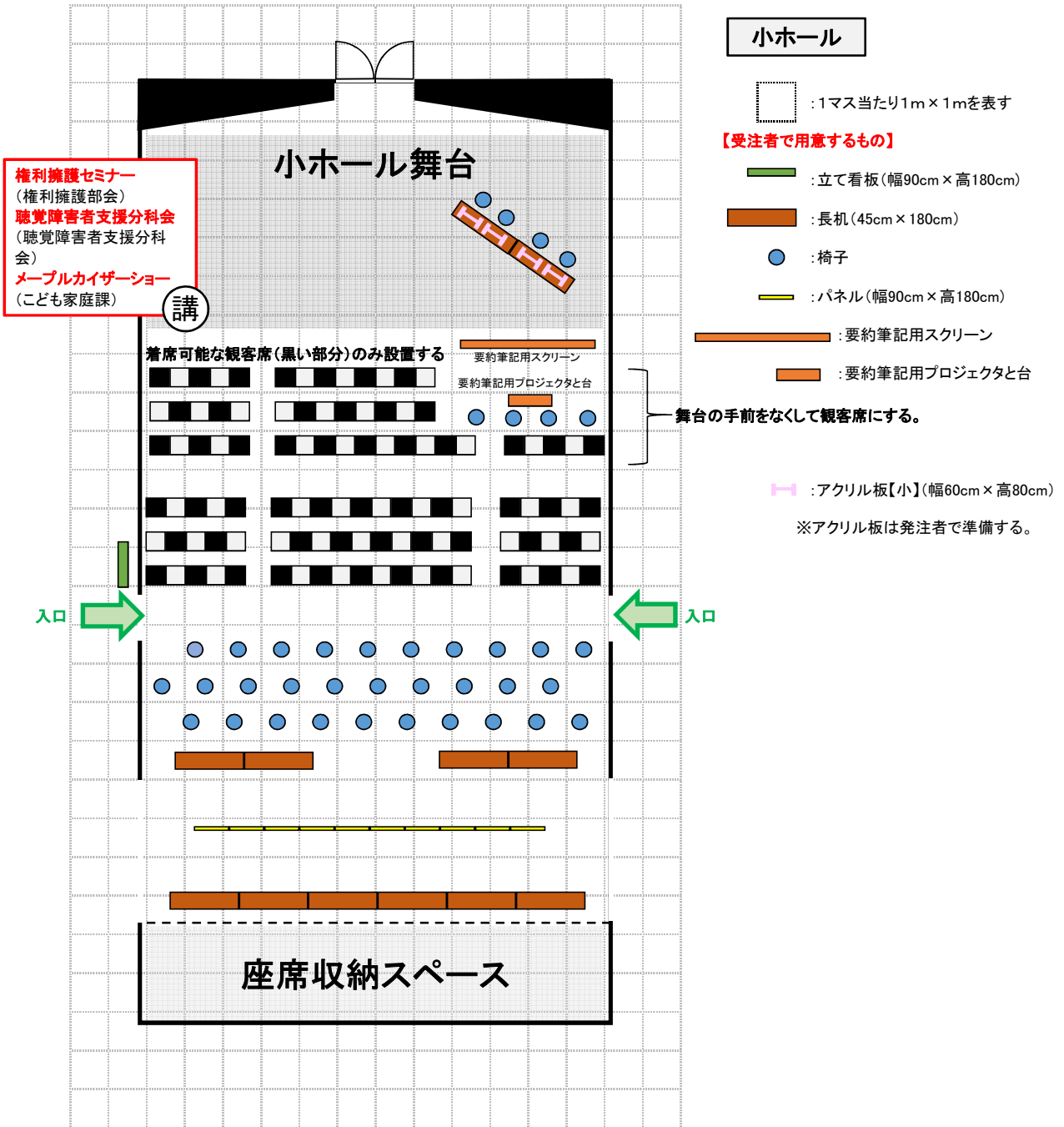


ぐるマルフェスタ
2021ひがしひろしま

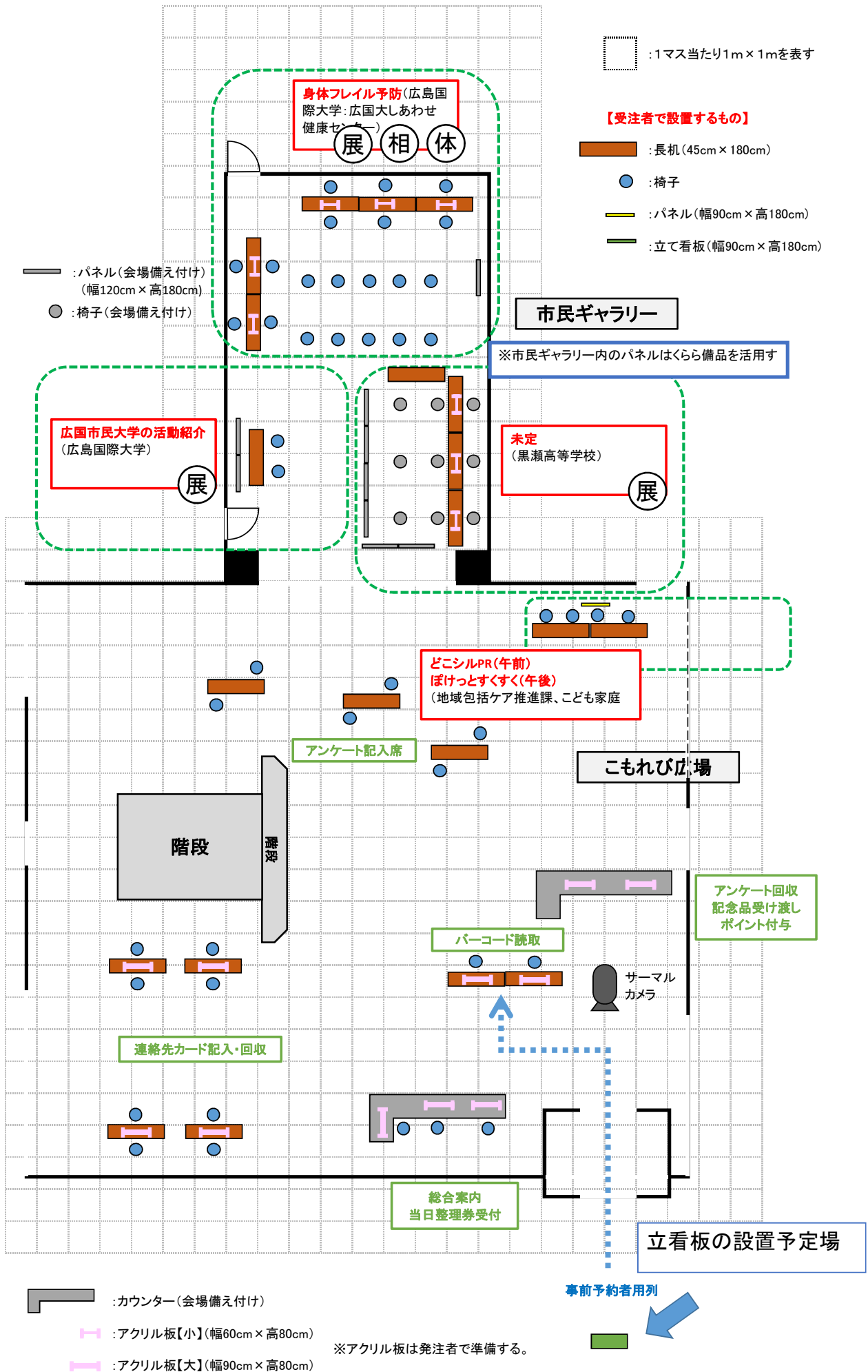


【提示参考画像】





別紙2「会場レイアウト図(案)」



身体フレイル予防(広島国際大学: 広国大しあわせ健康センター)

展 相 体

市民ギャラリー

※市民ギャラリー内のパネルはくから備品を活用す

広島市民大学の活動紹介 (広島国際大学)

展

未定 (黒瀬高等学校)

展

どこシルPR(午前)
ぼけっとすくすく(午後)
(地域包括ケア推進課、こども家庭)

アンケート記入席

こもれび広場

アンケート回収
記念品受け渡し
ポイント付与

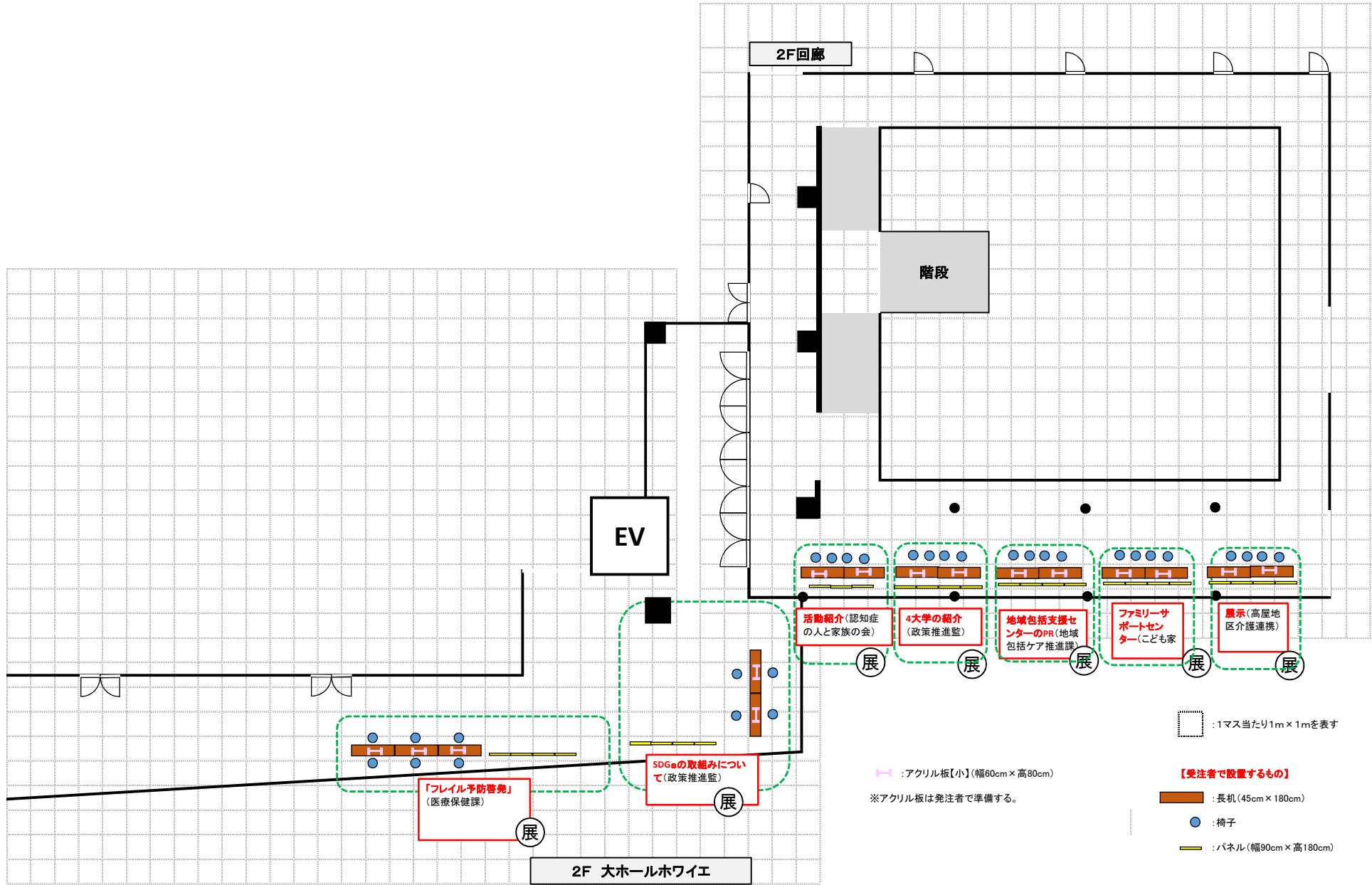
バーコード読取

サーマルカメラ

連絡先カード記入・回収

総合案内
当日整理券受付

立看板の設置予定場



□ : 1マス当たり1m × 1mを表す

— : アクリル板【小】(幅60cm × 高80cm)

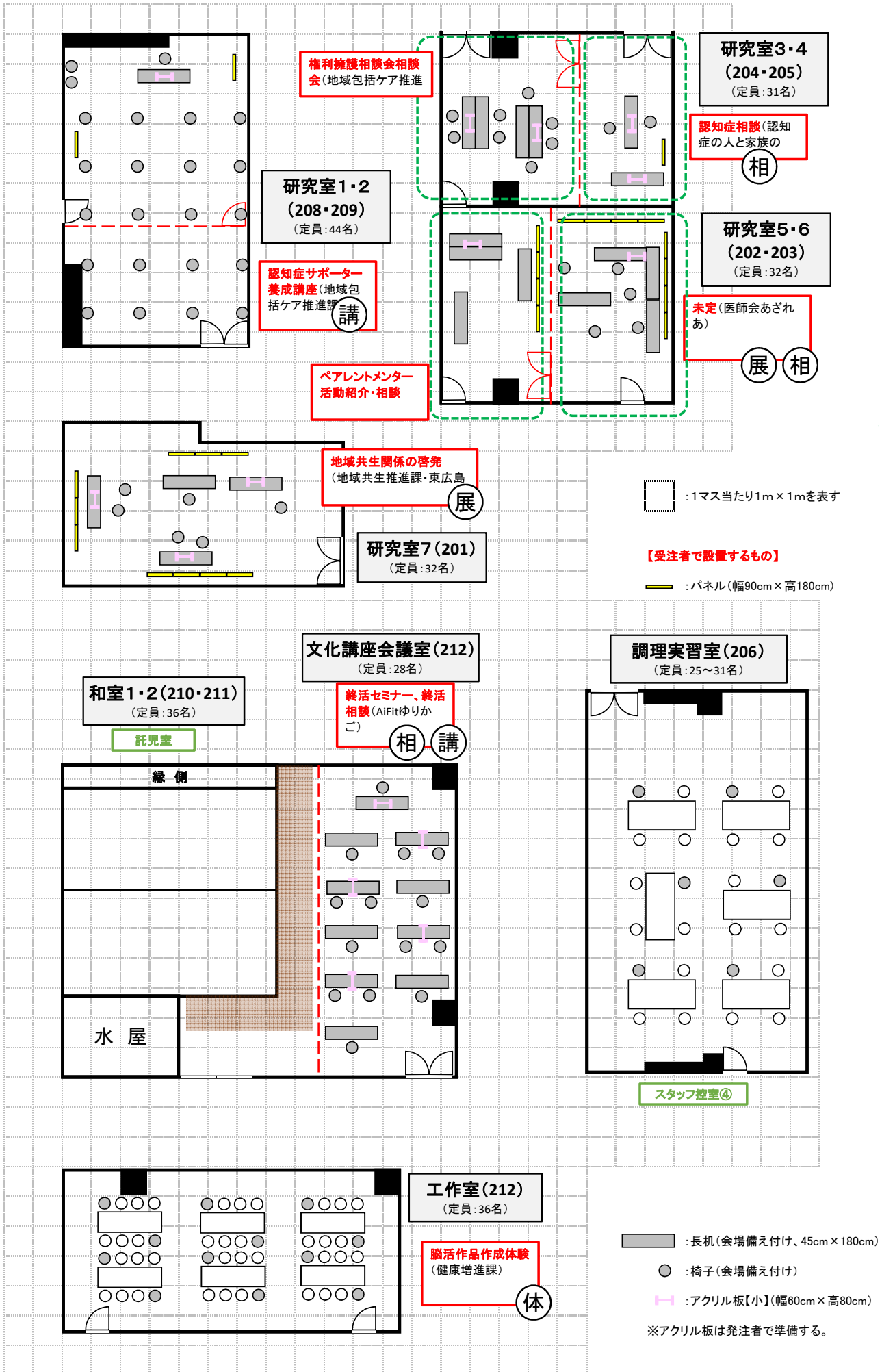
※アクリル板は発注者で準備する。

【受注者で設置するもの】

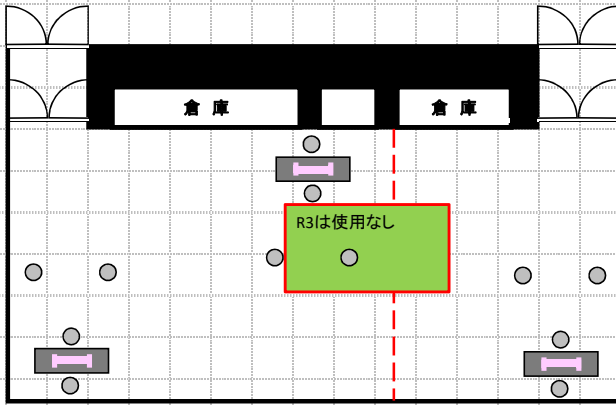
— : 長机(45cm × 180cm)

● : 椅子

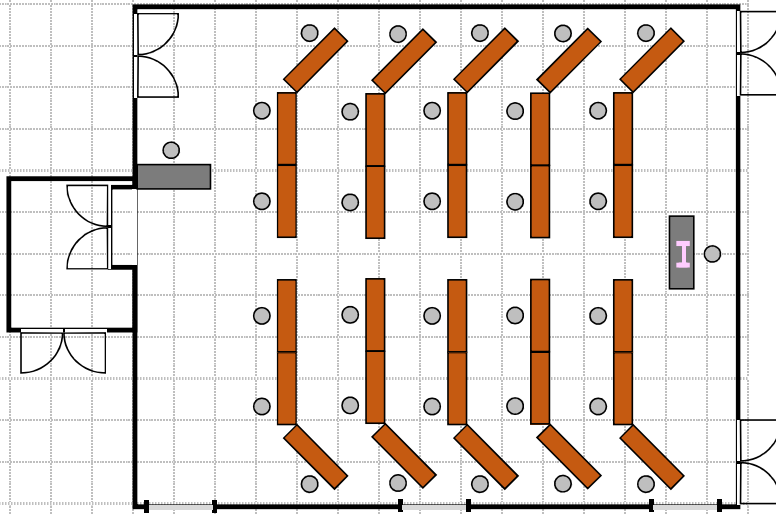
— : パネル(幅90cm × 高180cm)



別紙2「会場レイアウト図(案)」



練習室・稽古場1・2(301・302)
(定員:51名)



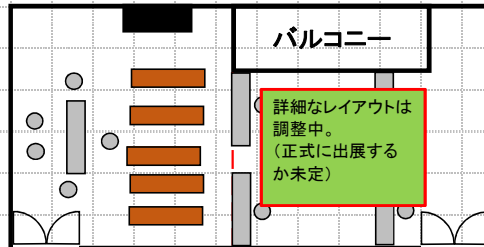
サロンホール(303)
(定員:100名)

VR認知症体験(地域包括ケア推進課)

体

多目的室1(306)
(定員:15名)

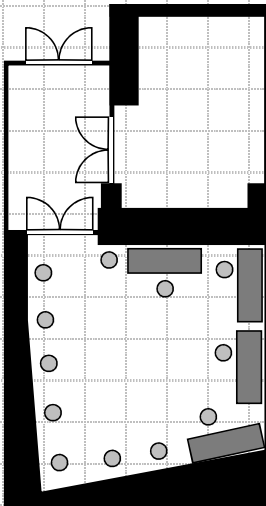
R3はなし



多目的室2・3(305・304)
(定員:18・15名)

スマホ体験(地域包括ケア推進課)

講



録音スタジオ(307)
(定員:4名)

練習室・稽古場(小)(308)
(定員:24名)

黒瀬高校控室

□ : 1マス当たり1m × 1mを表す

【受注者で設置するもの】

■ : 長机(45cm × 180cm)

■ : 長机(会場備え付け、45cm × 180cm)

■ : サロンホール机(会場備え付け、60cm × 180cm)

○ : 椅子(会場備え付け)

■ : アクリル板【小】(幅60cm × 高80cm)

■ : アクリル板【大】(幅90cm × 高80cm)

※アクリル板は発注者で準備する。