

入札公告

物品調達等及び委託役務

次のとおり、条件付一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の６の規定により公告する。

この入札公告に定めるもののほか、入札に関して必要な事項は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項及び同細則による。

令和６年７月２６日

東広島市長 高 垣 廣 徳

1 入札に付する事項

(１) 物品・委託役務の名称	令和６年度開発登録簿等電子化業務
(２) 物品・委託役務管理番号	13060030
(３) 物品委託役務内容	令和５年度の開発許可、宅造許可及び盛土許可の電子化データを作成し、統合型GISへデータ搭載するもの。
(４) 納入・履行期間	契約締結日の翌日から令和６年１２月１６日まで
(５) 納入・履行（就業）場所	東広島市内一円
(６) 予定価格	落札後公表
(７) 最低制限価格	なし
(８) 入札方式	一般競争入札
(９) 入札区分	紙入札
(10) 使用する契約約款	業務委託契約約款（成果物の製造）
(11) 契約種別	総価契約
(12) 収入印紙	要

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げる要件を全て満たしていること。

ア	令和３年１月１日から令和６年１２月３１日までの東広島市物品役務等競争入札参加資格として次の入札参加資格認定区分の認定を受けている者	情報処理＞データ処理
イ	法令等による登録等	次のいずれか ・一般財団法人日本情報経済社会推進協会（以下「JIPDEC」という。）からプライバシーマークの付与を受けていること。 ・JIPDECから認定を受けた認証機関による情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）適合性評価制度の認証を取得していること。
ウ	技術者	問わないものとする。
エ	営業所等所在地 ※本店とは、法人にあっては登記されている本店とし、個人事業者にあっては営業活動の本拠を置いている場所とする。 ※営業所とは、法人においてその所在する市（町）の法人市（町）民税の申告のある営業所とする。	東広島市内に本店又は営業所を有する者。
オ	会社の履行実績	問わないものとする。
カ	その他	令和６年４月２２日付け「東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項」の２（１）のいずれにも該当しないこと。

3 その他の入札条件

なし

4 日程等

手 続 き 等	期 間・期 日 等	場 所 ・ 留 意 事 項
ア 公告日	令和6年7月26日	東広島市ホームページに掲載するとともに、東広島市総務部契約課（契約担当所属）で閲覧に供する。 閲覧場所は、「6 問い合わせ先（契約担当所属）」に記載のとおり。
イ 仕様書及び見本等閲覧期間	令和6年7月26日～ 令和6年8月23日	東広島市ホームページに掲載するとともに、契約担当所属で閲覧に供する。 見本等の有無：無
ウ 同等品確認期間（物品の買入れ及び借入れに限る）		同等品で応札する場合は、同等品規格確認票（東広島市物品調達等及び委託役務競争契約入札心得（平成21年東広島市告示第83号。以下「入札心得」という。）別記様式第2号（第4条関係））により発注担当所属に持参又はファクシミリにより送信すること。ファクシミリによる場合は、事前にその旨を発注担当所属に電話で連絡すること。 なお、同等品確認に対する認定のない同等品での応札は認めない。同等品規格確認票の提出先は、「オ 質問書提出期間」に記載の発注担当所属とする。
エ 同等品確認回答閲覧期間		東広島市ホームページに掲載するとともに、発注担当所属で閲覧に供する。
オ 質問書提出期間	令和6年7月26日～ 令和6年8月2日 （午前8時30分～午後5時15分）	質問書は、本市所定の様式（入札心得別記様式第1号（第4条関係））により発注担当所属に持参又はファクシミリにより送信すること。ファクシミリによる場合は、事前にその旨を発注担当所属に電話で連絡すること。 都市部 開発指導課（発注担当所属） 東広島市西条栄町8番29号（本庁本館7階） 電話番号 082-420-0959 / ファクシミリ番号 082-426-3014 質問書提出期間後の質問は受け付けない。 質問書の様式は、東広島市ホームページからダウンロードすることができる。
カ 回答書閲覧期間	令和6年8月7日～ 令和6年8月23日	東広島市ホームページに掲載するとともに、発注担当所属で閲覧に供する。
キ 入札期間	令和6年8月21日～ 令和6年8月22日 （午前9時00分～午後5時00分）	入札場所 東広島市総務部契約課（契約担当所属） 東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階） 入札書は、入札期間内に総務部契約課に持参して入札箱に投入すること。 初度の入札書は、入札の権限を有している者が記名押印し、使用印鑑として本市に届け出ている印鑑を押印すること（ただし、入札書に記載した日付以前に作成された委任状の同封・提出がある場合を除く。）。 特別の事由により郵便により入札書を提出しようとする者は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項細則に定めるところによるものであること。
ク 開札日時	令和6年8月23日 午後1時20分	開札場所 入札室（東広島市西条栄町8番29号 本庁本館4階） 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格をもって有効な入札がないときは、開札日の翌日以降に再度の入札（1回目）を実施するものとする。再度の入札（1回目）は、開札の立会いの有無に関わらず、初度の入札参加者（当該入札が無効となったものを除く。）が参加できるものとする。 再度の入札（1回目）を実施する日時、場所等の詳細は、初度の入札に参加した者に対してファクシミリにより通知する。 再度の入札（1回目）の結果、予定価格の制限の範囲内での入札がなかったときは、直ちに入札会場で再度の入札（2回目）を行う。 再度の入札は、2回目まで行う。

5 格要件確認資料の提出

本案件は、入札に参加する者に必要な資格を確認するために必要な資料（以下「格要件確認資料」という。）の提出を求めない。

(1) 提出書類

書類の区分	提出書類 (○印)	備考
ア 入札参加資格確認申請書		様式は、東広島市ホームページからダウンロードすることができる。
イ 入札参加資格要件総括表		
ウ 誓約書		
エ 配置予定技術者届出書		
オ 履行実績確認表		
カ 履行実績証明書（物品・委託役務）		
キ 法令等による登録等を確認するための資料		
ク その他		

(2) 提出部数は、1部とし、提出した格要件確認資料は、返却しない。

(3) 提出期限

(4) 提出先 「6 問い合わせ先（契約担当所属）」のとおり。

(5) その他

入札参加者は、格要件確認資料を指定された提出期限までに提出できるよう事前に準備しておくこと。

格要件確認資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。

格要件の審査のために必要があると認めるときは、期限を定めて格要件確認資料の補正や追加資料の提出を求めることがある。

格要件確認資料に虚偽の記載をした者に対しては、指名除外措置を行うことがある。

6 問い合わせ先（契約担当所属）

総務部契約課 物品役務係
東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階）
電話番号 082-420-0930
ファクシミリ番号 082-431-0077

令和6年度 開発登録簿等電子化業務仕様書

1 目的

令和5年度の開発許可、宅造許可及び盛土許可の電子化データを作成し、統合型GISへデータ搭載する事により、業務効率を改善しようとするものである。

2 保有資格

本業務を実施する上で開発許可申請書等の資料は個人情報保護及び電子情報のセキュリティを遵守するものとする。なお、遵守することの証明として、受注者はプライバシーマーク又はISMSの資格を保有しなければならない。

3 貸与資料

本業務の実施に当たり、発注者は、次に掲げるデータを可搬記憶媒体を用いて、貸与するものとする。なお、受注者は、本業務の履行に当たって取り扱うこととなる個人情報については、個人情報の保護に関する法律及びその他関係法令を遵守し、パスワード付の可搬記憶媒体による受け渡しを行い、破損・紛失・盗難などの事故が生じないように貸与資料を管理・取り扱うものとする。本業務完了後は速やかに返却及びデータの消去を行うものとする。

- ① 地形図データ（レベル2,500、DM形式）
- ② 地番図データ（Shapefile形式）
- ③ 区域区分（市街化区域・市街化調整区域）データ（Shapefile形式）
- ④ 開発許可データ（Shapefile形式）
- ⑤ 宅造許可データ（Shapefile形式）
- ⑥ 開発登録簿（紙資料 B4サイズ）
- ⑦ 開発許可図面（紙資料 A1～A3サイズ）
- ⑧ 宅造登録簿（紙資料B4サイズ）
- ⑨ 宅造許可図面（紙資料A1～A3サイズ）
- ⑩ 盛土登録簿（紙資料B4サイズ）
- ⑪ 盛土許可図面（紙資料A1～A3サイズ）

4 業務の内容

(1) 設計図書に示す業務内容を確認し、業務計画書を作成する。

※ データ整備前提条件

- ・投影座標系：JGD2000/平面直角座標系（第3系）
- ・図形種別：ポリゴン
- ・図形データ種別：Shapefile
- ・属性データ種別：mdb
- ・データ整備対象：図形データ、属性データ、関連ファイル
- ・属性項目数：39項目

(2) 令和5年度の開発許可、宅造許可及び盛土許可のデータを次の手順で電子化する。
(80箇所程度)

ア) 提供する開発許可ポリゴンデータ、宅造許可ポリゴンデータ及び盛土許可ポリゴンデータが貸与する開発許可、宅造許可及び盛土許可の申請図面（紙資料）の区域と同一の形状であるか確認を行う。確認を行い、形状が明らかに相違する場合は、申請図面の区域に合わせて修正を行うものとする。

イ) 属性情報の作成

R5開発許可ポリゴンデータ、R5宅造許可ポリゴンデータ及びR5盛土許可ポリゴンデータに、開発登録簿、宅造登録簿及び盛土登録簿をもとに申請情報を属性情報として入力するものとする。

入力する属性項目の詳細は別紙1．整備データ仕様書のとおりとする。

ウ) 貸与する開発許可、宅造許可及び盛土許可の“開発登録簿”、“宅造登録簿”、“盛土登録簿”、“開発許可図面”、“宅造許可図面”及び“盛土許可図面”をスキャニングし、電子データを作成する。(カラー、jpeg形式、解像度150dpi) ファイルネームは次のとおりとする。

・管理番号（市－数字4桁）－資料名（“開発登録簿”、“宅造登録簿”、“盛土登録簿”、“開発許可図面”、“宅造許可図面”又は“盛土許可図面”）－（複数ページの場合枝番）

例) 市-1000-開発許可図面-1. jpeg

エ) 作成したポリゴンデータとスキャニングデータのリンク整合を確認するため対照表を作成する。

5 作業場所

履行場所は東広島市内一円とする。

ただし、開発許可、宅造許可及び盛土許可の申請図書のスキャニング作業は東広島市役所内の発注者の指示する場所とする。

6 打合せ協議

業務の円滑な遂行のために、業務着手時・中間時・業務完了時において、打合せ協議を行うものとする。協議は3回以上行うこととする。

7 履行期間

本業務の履行期間は、契約締結日の翌日から令和6年12月16日までとする。

8 成果品

本業務の成果品は次のとおりとする。

①業務報告書	1 式
②開発許可図形データ (Shapefile形式)	1 式
③宅造許可図形データ (Shapefile形式)	1 式
④盛土許可図形データ (Shapefile形式)	1 式

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| ⑤開発・宅造・盛土許可属性データ（mdb形式） | 1 式 |
| ⑥開発・宅造・盛土登録簿及び許可図面スキャンデータ（jpeg形式） | 1 式 |
| ⑦図形・スキャニングデータ対照表（EXCEL形式） | 1 式 |

- 9 問い合わせ先（発注担当課）
- 東広島市 都市部 開発指導課
- 電話 （082） 420-0959
- FAX （082） 426-3014

別紙 1. 整備データ仕様書

図形設定情報		属性設定情報				
図形種別	項目名称	提供データ		成果品データ		備考
		項目 データ型	桁数 (小数点)	項目 データ型	桁数 (小数点)	
ポリゴン	許可種別	文字列型	10	コード型	1	開発：K、宅造：T、盛土：M
	UserID	数値型	10	数値型	10	図形と紐付けるリンクキー
	開発管理番号	文字列型	10	文字列型	10	
	登録番号	文字列型	255	文字列型	255	
	開発許可申請者の会社名	文字列型	255	文字列型	255	
	開発許可申請者の氏名	文字列型	255	文字列型	255	
	開発許可申請者の住所	文字列型	255	文字列型	255	
	承継番号	文字列型	10	文字列型	10	
	承継年月日	(和暦)年＋月＋日		日付型 (yyyy/mm/dd)		例)令和 5 年 4 月 1 日 →2023/4/1
	承継人の住所	文字列型	255	文字列型	255	
	承継人の会社名	文字列型	255	文字列型	255	
	承継人の氏名	文字列型	255	文字列型	255	
	区域区分_市街化区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	区域区分_市街化区域の備考	文字列型	255	文字列型	255	
	区域区分_市街化調整区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	区域区分_非線引都市計画区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	区域区分_都市計画区域外	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	区域区分_宅地造成工事規制区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	盛土法規制区域_宅地造成等工事規制区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	盛土法規制区域_特定盛土規制区域	文字列型	10	コード型	1	該当：1、該当外：9
	開発区域の所在地_大字コード	文字列型	4	文字列型	4	
	開発区域の所在地_小字コード	文字列型	4	文字列型	4	
	開発区域内の地番	文字列型	255	文字列型	255	
	開発面積	実数型	8(2)	実数型	8(2)	
	切盛面積	実数型	8(2)	実数型	8(2)	
	予定建築物等の用途・戸数・区画数等	文字列型	255	文字列型	255	
	立地条件	文字列型	255	文字列型	255	
	工事施行者の住所	文字列型	255	文字列型	255	
	工事施行者の氏名	文字列型	255	文字列型	255	
	法第 41 条第 1 項の制限の有無	文字列型	255	文字列型	255	
	検査済証交付番号	文字列型	255	文字列型	255	
	検査済証交付年月日	(和暦)年＋月＋日		日付型 (yyyy/mm/dd)		例) 令和 5 年 4 月 1 日 →2023/4/1
	完了公告年月日	(和暦)年＋月＋日		日付型 (yyyy/mm/dd)		例) 令和 5 年 4 月 1 日 →2023/4/1
	備考	文字列型	255	文字列型	255	
	市県分類	コード型	1	コード型	1	市許可：1、県許可：2
	開発許可番号	文字列型	255	文字列型	255	
	変更許可番号	文字列型	255	文字列型	255	
	開発許可年月日	(和暦)年＋月＋日		日付型 (yyyy/mm/dd)		例) 令和 5 年 4 月 1 日 →2023/4/1
	設計者	文字列型	255	文字列型	255	