

入札公告

物品調達等及び委託役務

次のとおり、条件付一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定により公告する。

この入札公告に定めるもののほか、入札に関して必要な事項は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項及び同細則による。

令和4年12月19日

東広島市長 高垣 廣徳

1 入札に付する事項

(1) 物品・委託役務の名称	来客用チェアほか
(2) 物品・委託役務管理番号	18040110
(3) 物品委託役務内容	東広島消防署高屋分署で使用する来客用チェアほかの購入。
(4) 納入・履行期間	契約締結日の翌日から令和5年3月10日まで
(5) 納入・履行（就業）場所	東広島消防署高屋分署（東広島市高屋うめの辺 3-5）
(6) 予定価格	非公表
(7) 最低制限価格	なし
(8) 入札方式	一般競争入札
(9) 入札区分	紙入札
(10) 使用する契約約款	物品売買契約約款（総価）
(11) 契約種別	総価契約
(12) 収入印紙	不要

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げる要件を全て満たしていること。

ア	令和3年1月1日～令和6年12月31日までの東広島市物品役務等競争入札参加資格として次の入札参加資格認定区分の認定を受けている者	買入れ・製作
イ	法令等による登録等	問わないものとする。
ウ	技術者	問わないものとする。
エ	営業所等所在地 ※本店とは、法人にあっては登記されている本店とし、個人事業者にあっては営業活動の本拠を置いている場所とする。 ※営業所とは、法人においてその所在する市（町）の法人市（町）民税の申告のある営業所とする。	東広島市内に本店を有する者。
オ	会社の履行実績	問わないものとする。
カ	その他	令和元年8月26日付け「東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項」の2（1）のいずれにも該当しないこと。

3 その他の入札条件

なし

4 日程等

手続き等	期間・期日等	場所・留意事項
ア 公告日	令和4年12月19日	東広島市ホームページに掲載及び東広島市総務部契約課（契約担当課）で閲覧に供する。 閲覧場所は「6 問い合わせ先（契約担当課）」に記載のとおり。
イ 仕様書及び見本等閲覧期間	令和4年12月19日～ 令和5年1月13日	東広島市ホームページに掲載及び契約担当課で閲覧に供する。 見本等の有無：無
ウ 同等品確認期間（物品の買入れ及び借入れに限る）	令和4年12月19日～ 令和4年12月23日 （午前8時30分～午後5時15分）	同等品で応札する場合は、同等品規格確認票（東広島市物品調達等及び委託役務競争契約入札心得（平成21年東広島市告示第83号。以下「入札心得」という。）別記様式第2号（第4条関係）により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 なお、同等品確認に対する認定のない同等品での応札は認めない。同等品規格確認票の提出先は、「オ 質問書提出期間」に記載の発注担当課とする。
エ 同等品確認回答閲覧期間	令和4年12月27日～ 令和5年1月13日	東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
オ 質問書提出期間	令和4年12月19日～ 令和5年1月4日 （午前8時30分～午後5時15分）	質問書は、本市所定の様式（東広島市物品調達等及び委託役務競争入札心得（平成21年東広島市告示第83号）別記様式第1号（第4条関係））により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 消防局 消防総務課（発注担当課） 東広島市西条町助実1173番地1 電話番号 082-422-6062 /ファックス番号 082-423-0363 質問書提出期間終了後の質問は受け付けない。 質問書の様式は東広島市ホームページからダウンロードできる。
カ 回答書閲覧期間	令和5年1月6日～ 令和5年1月13日	東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
キ 入札期間	令和5年1月11日～ 令和5年1月12日 （午前9時00分～午後5時00分）	入札場所 東広島市総務部契約課（契約担当課） 東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階） 入札書は入札期間内に総務部契約課に持参して入札箱に投入すること。 初度の入札書は、入札の権限を有している者が記名押印し、使用印鑑として本市に届け出ている印鑑を押印すること。（ただし、入札書に記載した日付以前に作成された委任状の同封・提出がある場合を除く。） 特別の事由により郵便により入札書を提出しようとする者は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項細則に定めるところによるものであること。
ク 開札日時	令和5年1月13日 午前9時30分	開札場所 入札室（東広島市西条栄町8番29号 本庁本館4階） 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格をもって有効な入札がないときは、開札日の翌日以降に再度の入札（1回目）を実施するものとする。再度の入札（1回目）は、開札の立ち会いの有無に関わらず初度の入札参加者全員が参加できるものとする。 再度の入札（1回目）を実施する日時、場所等の詳細は初度の入札に参加した者に対してファックスにより通知を行う。 再度の入札（1回目）の結果、予定価格の制限の範囲内での入札がなかったときは、直ちに入札会場で再度の入札（2回目）を行う。 再度の入札は、2回目まで行う。

5 資格要件確認資料の提出

本案件は、入札に参加する者に必要な資格を確認するために必要な資料（以下「資格要件確認資料」という。）の提出を求めない。

(1) 提出書類

書類の区分	提出書類 (○印)	備考
ア 入札参加資格確認申請書		様式は、東広島市ホームページからダウンロードできる。
イ 入札参加資格要件総括表		
ウ 誓約書		
エ 配置予定技術者届出書		
オ 履行実績確認表		
カ 履行実績証明書（物品・委託役務）		
キ 法令等による登録等を確認するための資料		
ク その他		

(2) 提出部数は、1部とし、提出した資格要件確認資料は、返却しない。

(3) 提出期限

(4) 提出先 「6 問い合わせ先（契約担当課）」のとおり。

(5) その他

入札参加者は、資格要件確認資料を指定された提出期限までに提出できるよう事前に準備しておくこと。

資格要件確認資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。

資格要件の審査のために必要があると認めるときは、期限を定めて資格要件確認資料の補正や追加資料の提出を求めることがある。

資格要件確認資料に虚偽の記載をした者に対しては、指名除外措置を行うことがある。

6 問い合わせ先（契約担当課）

総務部契約課 物品役務係
東広島市西条栄町8番29号（本庁本館4階）
電話番号 082-420-0930
ファックス番号 082-431-0077

仕 様 書

1 品 名 来客用チェアほか

2 数量及び規格等

(1) 同等品の可否の欄に「○」とあり、(3) で例示した基準品以外で参加する場合は、必ず同等品規格確認票により事前確認を受けること。「×」の場合は、同等品での参加は認めない。

(2) 同等品の可否の欄に「—」とある場合は、規格を満たすものであればメーカー・品番を問わない。(規格を満たしているかどうかの事前確認及び同等品規格確認は受け付けない。)

内訳	品名	規格	数量	単位	同等品の可否
1	来客用チェア	W1750～1780mm×D650～656mm×H760～767mm 仕様：両側肘付 カラー：ブラック	1	台	○
2	傘立て	W400～498mm×D300～D348mm×H495～H544mm 収納本数：18～20本	1	台	○
3	両開き保管庫	W900mm×D450mm×H1050mm 仕様：マルチハンドルアクセス、フラットヒンジ カラー：ブラック	4	台	×
4	保管庫ベース (A)	W900mm×D450mm×H50mm カラー：ブラック ※内訳3に対応するもの	4	台	×
5	保管庫ベース (B)	W900mm×D450mm×H50mm カラー：ネオホワイト ※内訳15に対応するもの	3	台	×
6	保管庫天板	W900mm×D450mm×H15mm カラー：ネオウッドライト ※内訳3及び15に対応するもの	6	枚	×
7	ミーティングテーブル	W1200mm×D750mm×H720mm 仕様：T字脚天板固定 カラー：オーク(天板)、ブラック(脚)	1	台	○
8	ソファベンチ	W1400mm×D600mm×H1000mm 仕様：背面化粧板なし	2	台	×
9	バックパネル	片面用 W1400mm×H1460mm ※内訳8に適用するもの	2	台	×
10	収納スライドボード筐体	W900mm×D450mm×H1050mm カラー：ブラック	2	台	×
11	収納スライドボード	W1800mm×H1050mm 野引きボード(行先予定・月次予定)	1	台	×
12	収納ラテラル3段	W900mm×D450mm×H1100mm カラー：ブラック	1	台	×
13	収納クリスタルケース	W900mm×D450mm×H1100mm 仕様：A4深型 カラー：ブラック	1	台	×
14	収納3枚引き違い書庫(A)	W900mm×D450mm×H1050mm カラー：ブラック	1	台	×

15	収納3枚引き違い書庫(B)	W900mm×D450mm×H1050mm カラー：ネオホワイト	3	台	×
16	L型金具	カラー：ブラック	3	個	×
17	ワゴン	W390～394mm×D580～585mm×H635～650mm カラー：ブラック	21	台	○
18	事務デスク(A)	W1600mm×D700mm×H720mm カラー：ブラック(本体)、オーク(天板)	1	台	○
19	事務デスク(B)	W1200～1600mm×D1400mm×H720mm カラー：ブラック(本体)、オーク(天板)	2	台	○
20	事務デスク(C)	W1200～1600mm×D1400mm×H720mm カラー：ブラック(本体)、オーク(天板) ※内訳19に増設できるもの	3	台	○
21	デスクパネル(A)	H325～450mm ※内訳18に取り付けできるもの	1	枚	○
22	デスクパネル(B)	H325～450mm ※内訳19、20に取り付けできるもの	5	枚	○
23	デスク引き出し	内寸：W435～452mm×D302～374mm×H33～47mm カラー：ブラック 内訳18、19、20に取り付けできるもの	11	個	○
24	椅子(A)	W570～575mm×D575～580mm×H895～965mm (高さはこの範囲の調節が可能なもの) カラー：ブルー	1	脚	○
25	椅子(B)	W570～575mm×D550～580mm×H895～900mm (高さはこの範囲の調節が可能なもの) カラー：ブルー	10	脚	○
26	角形テーブル(A)	W1800mm×D750mm×H700mm 仕様：椅子掛け付 天板カラー：ニューグレー	1	台	×
27	角形テーブル(B)	W1200mm×D750mm×H700mm 仕様：椅子掛け付 天板カラー：ニューグレー	1	台	×
28	スタッキングチェア	W514mm×D532mm×H798mm	10	脚	×
29	衝立	W1210～1230mm×H1450～1500mm 仕様：キャスター付き カラー：グレー	1	枚	○
30	ビジネスキッチン	W1200mm×D440mm×H1715mm 仕様：コンセント2個付き	1	台	×
31	テーブル(A)	W1200mm×D750mm×H720mm カラー：ホワイト	2	台	○
32	テーブル(B)	W1800mm×D450mm×H720mm 仕様：スタックピッチ90～124mm、幕板付き カラー：ブラウン	6	台	○
33	会議椅子	W510～514mm×D530～555mm×H783～785mm カラー：ブルー	18	脚	○
34	椅子用台車	W605～715mm×D877～1145mm×H800～965mm ※内訳33を21～30脚分安全に積載できること	1	式	○

35	ホワイトボード	W1915～1946mm×D594～628mm×H1800mm 仕様：両面無地、キャスター付き	1	台	○
36	演台	W890～905mm×D450～505mm×H1010～1070mm	1	台	○
37	薬品庫	W900mm×D500mm×H1800mm 材質：ステンレス製 上段：1室引違戸、棚板2枚 下段：2室独立構造、棚板4枚	1	台	○
38	軽量ラック	W860～890mm×D304～315mm×H2100mm 仕様：天地6段～7段、耐荷重80～150kg/段	1	台	○
39	長椅子	W1800mm×D700mm×H680mm カラー：ダークブルー	1	台	×
40	応接椅子	W700mm×D700mm×H680mm カラー：ダークブルー	2	台	×
41	応接机	W1200mm×D500～650mm×H380～450mm	1	台	○

(3) 基準品 ※基準品の内容が上記規格の付属品を満たしていない場合は付属させること。

内訳	メーカー・品番等	
1	オカムラ LB71YC PB20	イトーキ LUK-33C97T1
2	オカムラ L948CA S010	イトーキ VWF-331
3	オカムラ 4B33ZF-ZK25	
4	オカムラ 4B92ZZ-ZK25	
5	オカムラ 4B92ZZ-ZA75	
6	オカムラ 4B11AZ MK37	
7	オカムラ 87AFAF MAS2	コクヨ MT-JTT127 E6 MU1
8	オカムラ MC31AF F43F	
9	オカムラ MC52BF MBZ0	
10	オカムラ 4B33SB-ZK25	
11	オカムラ 4BW3CD-H40	
12	オカムラ 4B73ZC-ZK25	
13	オカムラ 4B03AD-ZK25	
14	オカムラ 4B43ZL-ZK25	

1 5	オカムラ 4B43ZL-ZA75	
1 6	オカムラ FHL002X-Z25	
1 7	オカムラ DNC1CZ-Z25	プラス GE-P046SC-3D BK
1 8	オカムラ DP24JA MK57	プラス ST-K167W-B WM/SBK
1 9	オカムラ DP15AJ MK57	プラス ST-167W-B WM/SBK
2 0	オカムラ DP15CJ MK57	プラス ST-167W-J WM/SBK
2 1	オカムラ DP6AAA FCV7	プラス ST-K164FPN-Q SBK
2 2	オカムラ DP64GJ FCV7	プラス ST-K164FPN-Q SBK
2 3	オカムラ DP897Y Z25	プラス XA-A3TH-K TK
2 4	コクヨ CR-G532E6 GRT6-W	イトーキ KZ-336PV-T1B2
2 5	コクヨ CR-G530E6 GRT6-W	イトーキ KZ-330PV-T1B2
2 6	藤沢工業 DA-1875	
2 7	藤沢工業 DA-1275	
2 8	藤沢工業 NFS-BM10	
2 9	コクヨ SN-PXP151SAWHSNE1	イトーキ FSK-24AGC-Z5C6
3 0	ウチダ 5-861-0106	
3 1	ウチダ 6-152-2420	プラス MT-YM1275
3 2	プラス LD-615M T2/BK	コクヨ KT-PS1200 MT1 N3
3 3	プラス MC-F151N DB216N	コクヨ CK-M620 E6 GRT6
3 4	プラス S-F150 ×2	コクヨ CP-6200
3 5	プラス LB2-360DHAG	コクヨ BB-R936WW
3 6	プラス MW-351	コクヨ WA-KA50 MT1 NN
3 7	ウチダ 8-125-0312	ケニス 1-138-0761
3 8	ウチダ 6-675-5121	コクヨ SE-S07317SAW

39	プラス RS-S13S DB	
40	プラス RS-S11S DB	
41	プラス CT-S1250 BK	コクヨ NT-S122W89NN

※ 内訳 17～23、33～34 については、同一メーカーで揃えること。

3 取付け・設置等

- (1) 組み立て、設置等にかかる費用を含むこと。
- (2) 内訳 3～6、10～16、37、38 については、取付け・設置の際に転倒防止措置を施すこと。
- (3) 備品の取付け、設置確認及び製品検査は発注者が指示する場所で行うこと。

4 納入場所

東広島消防署 高屋分署（東広島市高屋うめの辺 3－5）

5 納入期間

令和 5 年 2 月 2 0 日から令和 5 年 3 月 1 0 日まで

納入日時については、あらかじめ発注者と受注者が事前に協議を行い決定すること。

6 その他

納入備品は梱包開封し、段ボール等のゴミは受注者の責任において引き取り、関係法令に基づき処理すること。搬入に際しては、建物等に損傷を与えないように十分注意を払うこと。なお、万一損傷を与えた場合には受注者の責任において原状回復すること。また、作業中は部外者が立ち入ることのできないように表示等を行うこと。

7 問い合わせ先（発注担当課）

東広島市消防局 消防総務課 消防総務係

電 話（082）422－6062（直通）

ファックス（082）423－0363