入札公告

物品調達等及び委託役務

次のとおり、条件付一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の６の規定により公告する。

この入札公告に定めるもののほか、入札に関して必要な事項は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項及び同細則による。

平成３１年 1月２５日

東広島市長　髙垣 廣徳

1　入札に付する事項

（1）	物品・委託役務の名称	投票用紙ほか
（2）	物品・委託役務管理番号	18300059
（3）	物品委託役務内容	投票用紙149,000枚、点字投票用投票用紙250枚、点字シール250枚の印刷。
（4）	納入・履行期間	契約締結日の翌日から平成３１年 3月２６日まで
（5）	納入・履行（就業）場所	選挙管理委員会事務局
（6）	予定価格	非公表
（7）	最低制限価格	なし
（8）	入札方式	一般競争入札
（9）	入札区分	紙入札
(10)	使用する契約約款	印刷製本契約約款（総価）
(11)	契約種別	総価契約
(12)	収入印紙	要

2　競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げる要件を全て満たしていること。

ア	平成29年1月1日～平成32年12月31日までの東広島市物品役務等競争入札参加資格として次の入札参加資格認定区分の認定を受けている者	印刷・看板＞一般印刷
イ	法令等による登録等	問わないものとする。
ウ	技術者	問わないものとする。
エ	営業所等所在地 ※本店とは、法人にあっては登記されている本店とし、個人事業者にあっては営業活動の本拠を置いている場所とする。 ※営業所とは、法人においてその所在する市（町）の法人市（町）民税の申告のある営業所とする。	東広島市内に本店を有する者。
オ	会社の履行実績	問わないものとする。
カ	その他	平成31年1月25日付け「東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項」の2（1）のいずれにも該当しないこと。

3　その他の入札条件

入札書に記載された金額に当該金額の８パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とする。

4　日程等

手続き等		期間・期日等	場所・留意事項
ア	公告日	平成３１年　１月２５日	東広島市ホームページに掲載及び東広島市総務部契約課（契約担当課）で閲覧に供する。 閲覧場所は「６問い合わせ先（契約担当課）」に記載のとおり。
イ	仕様書及び見本等閲覧期間	平成３１年　１月２５日～ 平成３１年　２月１５日	東広島市ホームページに掲載及び契約担当課で閲覧に供する。 見本等の有無：　有
ウ	同等品確認期間 (物品の買入れ及び借入れに限る)		同等品で応札する場合は、同等品規格確認票（東広島市物品調達等及び委託役務競争契約入札心得（平成２１年東広島市告示第８３号。以下「入札心得」という。）別記様式第２号（第４条関係））により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 なお、同等品確認に対する認定のない同等品での応札は認めない。同等品規格確認票の提出先は、「オ　質問書提出期間」に記載の発注担当課とする。
エ	同等品確認回答閲覧期間		東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
オ	質問書提出期間	平成３１年　１月２５日～ 平成３１年　２月　１日 (午前 8時30分～午後 5時15分)	質問書は、本市所定の様式（東広島市物品調達等及び委託役務競争入札心得（平成２１年東広島市告示第８３号）別記様式第１号（第４条関係））により発注担当課へ持参またはファックスすること。ファックスする場合は、その旨を発注担当課へ事前に電話連絡すること。 選挙管理委員会　事務局 東広島市西条栄町８番２９号（本庁北館２階） 電話番号　082-420-0968　　／ファックス番号　082-420-0989 質問書提出期間終了後の質問は受け付けない。 質問書の様式は東広島市ホームページからダウンロードできる。
カ	回答書閲覧期間	平成３１年　２月　６日～ 平成３１年　２月１５日	東広島市ホームページに掲載及び発注担当課で閲覧に供する。
キ	入札期間	平成３１年　２月１３日～ 平成３１年　２月１４日 (午前 8時30分～午後 5時15分)	入札場所 東広島市総務部契約課（契約担当課） 東広島市西条栄町８番２９号（本庁本館４階） 入札書は入札期間内に総務部契約課に持参して入札箱に投入すること。 初度の入札書は、入札の権限を有している者が記名押印し、使用印鑑として本市に届け出ている印鑑を押印すること。（ただし、入札書に記載した日付以前に作成された委任状の同封・提出がある場合を除く。） 特別の事由により郵便により入札書を提出しようとする者は、東広島市物品調達等及び委託役務条件付一般競争入札公告共通事項細則に定めるところによるものであること。
ク	開札日時	平成３１年　２月１５日 午前　９時２０分	開札場所 入札室（東広島市西条栄町８番２９号　本庁本館４階） 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格をもって有効な入札がないときは、開札日の翌日以降に再度の入札（１回目）を実施するものとする。再度の入札（１回目）は、開札の立ち会いの有無に関わらず初度の入札参加者全員が参加できるものとする。 再度の入札（１回目）を実施する日時、場所等の詳細は初度の入札に参加した者に対してファックスにより通知を行う。 再度の入札（１回目）の結果、予定価格の制限の範囲内での入札がなかったときは、直ちに入札会場で再度の入札（２回目）を行う。 再度の入札は、２回目まで行う。

5　資格要件確認資料の提出

本案件は、入札に参加する者に必要な資格を確認するために必要な資料（以下「資格要件確認資料」という。）の提出を求めない。

（１）提出書類

書類の区分		提出書類（◯印）	備考
ア	入札参加資格要件確認申請書		様式は、東広島市ホームページからダウンロードできる。
イ	入札参加資格要件総括表		
ウ	誓約書		
エ	配置予定技術者届出書		
オ	履行実績確認表		
カ	履行実績証明書（物品・委託役務）		
キ	法令等による登録等を確認するための資料		
ク	その他		

（２）提出部数は、１部とし、提出した資格要件確認資料は、返却しない。
（３）提出期限
（４）提出先　　「６　問い合わせ先（契約担当課）」のとおり。
（５）その他
入札参加者は、資格要件確認資料を指定された提出期限までに提出できるよう事前に準備しておくこと。
資格要件確認資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。
資格要件の審査のために必要があると認めるときは、期限を定めて資格要件確認資料の補正や追加資料の提出を求めることがある。
資格要件確認資料に虚偽の記載をした者に対しては、指名除外措置を行うことがある。

6　問い合わせ先（契約担当課）

総務部契約課　物品役務係
東広島市西条栄町８番２９号（本庁本館４階）
電話番号　　０８２－４２０－０９３０
ファックス番号　０８２－４３１－００７７

投票用紙ほか　仕様書

１　品　　名　投票用紙ほか

２　規　　格

内訳№	1	2	3
品　名	投票用紙	点字投票用投票用紙	点字シール
サイズ	縦１２５ｍｍ×横９０ｍｍ		
数　量	１４９，０００枚	２５０枚	２５０枚
用　紙	ＢＰコート紙	上質紙　１１０ｋｇ	透明シール
刷り色	黒		
製本・加工	公印刷り込みあり	公印刷り込みあり	点字投票用投票用紙の執行日及び選挙名が記載してある上に縦に貼り付けて納品すること

３　デザイン・レイアウト

公印データは、上質紙に押印したものを発注者から貸与する。投票用紙、点字投票用投票用紙データについては、発注者から電子データで提供する。

４　出　　稿

契約締結後に現物見本を１部、発注者から受注者へ提供する。
なお、閲覧期間内に現物見本を閲覧に供する。

５　現物見本の修正点

修正内容を明記した現物見本を閲覧期間に提示する。

（１）投票用紙・点字投票用投票用紙

「平成三十年二月四日執行　東広島市長選挙投票」を「平成三十一年四月二十一日執行　東広島市議会議員一般選挙投票」に修正する。

（２）点字シール

印字されている文字「市」を「市議」に修正。
点字を別紙点字一覧表記載の「シギ」に修正。

（３）点字投票用投票用紙

見本に押印してある「点字投票」の赤いゴム印は、押印不要。

６　校　　正

（１）文字校正

ア　文字校正は２回まで（校正時にレイアウト及び原稿の調整を行う。）
イ　文字校正時に受注者はＰＤＦ版校正用原稿を提出するものとする。

（２）日程

校正の日程は、そのつど協議のうえ発注者が決定するが、校了は平成３１年３月５日（火）とする。

（３）その他

受注者の立会いのもと、発注者が印刷所内で校正・印刷状況の確認を行うことがある。

７　印　　刷

（１）立会い

印刷は立会いの都合上、東広島市内の印刷所で行うものとし、受注者の立会いのもと、発注者が印刷所内で印刷状況の確認を行う。

（２）保管方法

印刷済みの投票用紙は鍵のかかる部屋で厳重に保管し、裁断・納品に至るまでに日が変わる場合は、受注者が投票用紙を保管している部屋の鍵を持ち帰ることとする。

８　納 期 限

平成３１年３月２６日（火）

９　納入場所

選挙管理委員会事務局（東広島市役所北館２階）

１０　納入方法

（１）納入数量

納入数量は２規格の数量のとおり

（２）梱包等

梱包は、納入品を 100 枚ずつ紙帯で十字に結束した後、段ボールに入れること。段ボールは受注者で準備すること。

（３）その他の納入物

貸与した公印データ

１１　検査方法

（１）納入時の検査について

受注者は、納入場所において発注者の立ち会いのもと「１０　納入方法」の（１）～（３）のとおり納入が行われているかの検査を受けること。

（２）抽出検査について

発注者が必要と認めたときは、納入場所等における抽出検査又は印刷工場における印刷時検査を行うことがある。

（３）費用負担について

上記（１)、（２）の検査に係る費用は全て受注者の負担とし、検査のための変形、変質、消耗又はき損した物品の損失はすべて受注者の負担とする。

１２　問い合わせ先（発注担当課）

東広島市選挙管理委員会事務局

ＴＥＬ：（０８２）４２０－０９６８（直通）

ＦＡＸ：（０８２）４２０－０９８９

原　稿

平成三十一年四月二十一日執行

東広島市議会議員一般選挙投票

○　注　意

一　候補者の氏名を、欄内に一人書くこと。

二　候補者でない者の氏名は、書かないこと。

公印

候補者氏名

点　字　一　覧　表

（凸　面）

点字の組みたて

点字は縦３点横２点の六つの点の組み合わせからなる表音文字で、左上から下へ順に、１の点、２の点、３の点、右上から下へ順に４の点、５の点、６の点と言う。

①④
②⑤
③⑥

五十音

ア　イ　ウ　エ　オ
カ　キ　ク　ケ　コ
サ　シ　ス　セ　ソ
タ　チ　ツ　テ　ト
ナ　ニ　ヌ　ネ　ノ
ハ　ヒ　フ　ヘ　ホ
マ　ミ　ム　メ　モ
ヤ　ユ　ヨ
ラ　リ　ル　レ　ロ
ワ　ヲ
ン　長音符　促音符

濁音・半濁音

ガ　ギ　グ　ゲ　ゴ
ザ　ジ　ズ　ゼ　ゾ
ダ　ヂ　ヅ　デ　ド
バ　ビ　ブ　ベ　ボ
パ　ピ　プ　ペ　ポ

拗音

キャ　キュ　キョ　ニャ　ニュ　ニョ　リャ　リュ　リョ　ヂャ　ヂュ　ヂョ
シャ　シュ　ショ　ヒャ　ヒュ　ヒョ　ギャ　ギュ　ギョ　ビャ　ビュ　ビョ
チャ　チュ　チョ　ミャ　ミュ　ミョ　ジャ　ジュ　ジョ　ピャ　ピュ　ピョ

数字

1　2　3　4　5　6
7　8　9　0
数符　小数点　位取り点

アルファベット

a　b　c　d　e　f　g　h　i　j
k　l　m　n　o　p　q　r　s　t
u　v　w　x　y　z　外字符　外国語引用符

英文記号

ハイフン　コロン　セミコロン　コンマ　ピリオド　大文字符
？　！　コーテーション　アポストロフィ　ダッシュ　二重大文字符

特殊音

ウィ　ウェ　ウォ
クァ　クィ　クェ　クォ
ツァ　ツィ　ツェ　ツォ
ファ　フィ　フェ　フォ
ヴァ　ヴィ　ヴェ　ヴォ
シェ　ジェ　チェ
ティ　ディ　トゥ　ドゥ
テュ　デュ　グァ
ヴ　イェ　フュ　ヴュ

記号・符号

句点（。）　疑問符（？）　感嘆符（！）　読点（、）　中点（・）
カギ「　」　第２カギ　二重カギ『　』
丸カッコ（　）　第２カッコ　二重カッコ《　》
点訳者挿入符　段落挿入符　文中注記符
棒線　点線　右向き矢印　左向き矢印　両向き矢印
範囲符号　空欄符号　小見出し符　つなぎ符