

Bản điền mẫu

(Nơi nộp) Người giám hộ → Trường học → Ủy ban giáo dục

Dành cho trẻ em/học sinh

Biểu mẫu số 3

Reiwa ○ Năm(年) ○ Tháng(月) ○ Ngày(日)

ĐƠN XIN THAY ĐỔI · DỪNG · BẮT ĐẦU TRỞ LẠI CƠM SUẤT TRƯỜNG HỌC THÀNH PHỐ HIGASHIHIROSHIMA

Kính gửi: Ngài Thị trưởng Thành phố Higashihiroshima

Người giám hộ, v.v... 〒739-8601

(Người có nghĩa vụ nộp phí) Địa chỉ Higashihiroshima-shi Saijo Sakaemachi ○ Ban ○ Gou

Hiragana ぐえん づあん あ

Đóng dấu

Họ tên NGUYEN VAN A

Ⓜ

Số điện thoại (Cố định Di động Khác())

090-1111-2222

Về việc cung cấp cơm suất trường học, do có phát sinh (Thay đổi · Dừng · Bắt đầu trở lại) nên nay tôi xin nộp đơn này với nội dung như sau.

Trẻ em/học sinh nhận cung cấp cơm suất trường học	Tên trường học	東広島市立 Saijo TP. Higashihiroshima thành lập	Trường tiểu học Trường trung học Trường mẫu giáo	Lớp	Năm thứ △ (年) 4-5tuổi(年中) · 5-6tuổi(年長)
	Ngày tháng năm sinh	Heisei · Reiwa ○ Năm(年) ○ Tháng(月) ○ Ngày(日)			
	Hiragana	ぐえん づあん べ			
	Họ tên	NGUYEN VAN B			
Thay đổi/ Dừng, v.v...	Vui lòng đánh dấu ✓ vào ô nội dung tương ứng về tình hình [Thay đổi · Dừng · Bắt đầu trở lại] việc nhận cung cấp cơm suất trường học. Sau đó, từ 1~4, hãy khoanh tròn ○ vào 1 lý do tương ứng.				
	【 Thay đổi · Dừng · Bắt đầu trở lại 】		【 Lý do Thay đổi · Dừng, v.v... 】		
	<input type="checkbox"/> Dừng cung cấp cơm suất trường học <input type="checkbox"/> Bắt đầu trở lại cơm suất trường học <input checked="" type="checkbox"/> Thay đổi (Khoanh tròn ○ vào nội dung tương ứng bên dưới)	1 Do chuyển nơi ở 2 Vắng mặt (liên tục trên 5 ngày) 3 Vì dị ứng thực phẩm, v.v... 4 Khác			
	Địa chỉ Người nộp phí	Trường học Nội dung cơm suất	Họ tên		
Trước thay đổi	(Địa chỉ) Higashihiroshima-shi Saijo Sakaemachi ○ Ban ○ Gou (Trường học) Trường Tiểu học Saijo (TP. Higashihiroshima thành lập)		Sau thay đổi (Địa chỉ) Higashihiroshima-shi Takaya-cho Nakashima ○ Ban ○ Gou (Trường học) Trường Tiểu học Takaya Nishi (TP. Higashihiroshima thành lập)		
Kỳ hạn	Từ Reiwa ○ 年(Năm) ○ 月(Tháng) ○ 日(Ngày) (Cho đến Reiwa 年(Năm) 月(Tháng) 日(Ngày))				

【Ghi chú】 · Đơn này, xin vui lòng điền tương ứng cho mỗi trẻ em/học sinh, và nộp lại cho Trường học (mẫu giáo).

· Trường hợp vắng mặt, áp dụng cho đối tượng vắng mặt liên tiếp 5 ngày trở lên (không tính những ngày trường nghỉ học).

· Phí cơm suất trường học sẽ được phản ánh kể từ sau 5 ngày Trường học (mẫu giáo) tiếp nhận đơn này (không tính ngày Thứ Bảy và Chủ Nhật).

· Trường hợp trẻ bị dị ứng thực phẩm cần được hỗ trợ trong việc cung cấp cơm suất trường học sẽ cần phải nộp hồ sơ khác liên quan đến dị ứng thực phẩm nên xin vui lòng trao đổi với Trường học (mẫu giáo).

· Nếu có sự thay đổi về họ tên, địa chỉ hoặc thay đổi về tên trường học (mẫu giáo) do chuyển trường, v.v... vui lòng viết rõ vào mục [Lý do thay đổi 4 Khác]. Khi đó, sẽ được yêu cầu nộp lại 「Đơn đăng ký cơm suất trường học Thành phố Higashihiroshima」.

· Trường hợp thay đổi liên quan đến tài khoản cơ quan tài chính dùng để thanh toán tự động phí cơm suất trường học thì không cần thiết phải nộp đơn này. Xin vui lòng điền 「Đơn đăng ký chuyển khoản-thanh toán tự động phí cơm suất trường học Thành phố Higashihiroshima, v.v...」, đóng dấu và nộp cho cơ quan tài chính.