東広島市の学校の給食のお金
口座振替（銀行から自動的に払います）のための依頼書（お願いする紙）

取扱金融機関	・広島銀行 ・もみじ銀行 ・広島信用金庫 ・呉信用金庫 ・広島中央農業協同組合 ・芸南農業協同組合 ・ゆうちょ銀行・郵便局 ・山口銀行 ・しまなみ信用金庫 ・中国労働金庫 ・広島市信用組合 ・広島県信用組合 ・広島県信用漁業協同組合連合会

口座振替月

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
学校給食費	－	1期	2期	3期	－	4期	5期	6期	7期	8期	9期	10期

・振替日は、原則、各納期月の末日とします。（ただし、4月・8月を除く。12月は25日振替。）
・振替日が引落口座の金融機関または郵便局の休日となる場合は、翌営業日とします。

口座振替の注意点

口座の預（貯）金残高が不足していますと振替ができませんので、ご注意ください。また、振替口座を解約、変更した場合は、下記の連絡先までご連絡ください。
なお、通年度及び随時期の学校給食費については、口座振替できません。
※手続きが完了するまで１ヶ月程度かかります。

連絡先　東広島市教育委員会　学校教育部　学事課
TEL：082-420-0975　FAX：082-423-7551

東広島市学校給食費　口座振替依頼書　自動払込利用申込書　（金融機関用）

記入例

申込年月日	令和 ○ 年 △△ 月 □ 日	区分：☑ 1. 新規　☐ 2. 変更　☐ 3. 解約
納入義務者（保護者等）住所	〒739－8601　☑ 東広島市　☐ その他の市区町村 西条栄町８番２９号	承認印：印
フリガナ	ヒガシヒロシマ　タロウ	電話番号（※携帯電話など日中の連絡先）：○○○－△△△－□□□□
氏名	東広島　太郎	
給食の喫食者（児童生徒等）フリガナ	ヒガシヒロシマ　ハナコ	学年・学級等：☐ 在校生　年　組　番
氏名	東広島　花子	☑ 新年度から小学１年生（市立幼稚園以外） ☐ 市立幼稚園在籍　☐ 教職員等
学校名等（在籍校）	東広島市立　御薗宇幼稚園 または ○○小学校 または ○○中学校	

東広島市の幼稚園か小・中学校に通っている場合は学校の名前を書いてください。

「はい」に「✔」を書いてください。
来年4月から、学校が変わらない人や東広島市の学校に入る予定の人は、学年、クラス、出席番号（クラスの番号）を書いてください。
※分からないところは書かなくてもいいです

私が、東広島市に納める学校給食費を、下記の指定口座から口座振替（自動払込）の方法で納付
ともに下記記載の約定を確認のうえ依頼します。

「フリガナ欄」に、口座を持っている人の名前をカタカナで書いてください。
・１つのカタカナを１つの四角の中に書いてください
・「゛」「゜」は１つの四角の中に書いてください
・氏（家族の名前）と名（家族の名前ではない）の間に、１つの四角をあけてください（何も書かないでください）。

預金口座 預金者	フリガナ	ヒカシヒロシマ　タロウ
	口座名義人	東広島　太郎
指定預金口座等	☑ 金融機関［ゆうちょ銀行以外］	☐ 広島銀行　☐ 山口銀行 ☐ 広島信用金庫　☐ 呉信用金庫　☐ しまなみ信用金庫 ☐ 中国労働金庫　☐ 広島市信用組合　☐ 広島県信用組合 ☐ 広島中央農協　☐ 芸南農協　☐ 広島県信用漁協連合会 金融機関コード　本店コード
		☐ 本店　☑ ○○○（支店・支所・出張所を除く部分のみ記入）支店・支所・出張所
		預金種別：☑ 普通　☐ 当座　口座番号（※口座番号は、右詰めで記入）：△△△△△△△
	☐ ゆうちょ銀行	種目コード（新規・変更 166、廃止 176）　契約種別コード 30　通帳記号（6桁目がある場合は、※欄にご記入ください。）1　0　通帳番号（右詰めで記入）
		口座名義人の住所（ゆうちょ銀行の場合のみ住所を記入）

お届け印：印（2枚目、3枚目にも押印してください。）

どれかに「✔」を書いてください。

銀行などの場合：本店ですか、支店ですか、どちらかに「✔」を書いてください。
支店・支所・出張所の場合はその名前を書いてください。
普通ですか、当座ですか。どちらかに「✔」を書いてください。
口座番号を右に詰めて書いてください。
通帳に使っている印をはっきりと押してください。（1～3枚目全部に押してください。）

銀行などの場合：銀行などの場合は、この中から、1つを選んで「✔」を書いてください。

ゆうちょ銀行の場合：ゆうちょ銀行の場合だけ、口座名義人（口座を持っている人）の住所を書いてください。

ゆうちょ銀行の場合：通帳の記号（2～4番目の数字）を書いてください。
注意）6番目の数字がある場合は「※欄」に書いてください。
通帳番号は右に詰めて書いてください。

振替（払込）対象	振替（払込）開始年月
学校給食費	令和 5 年 4 月から

銀行からお金を払い始める年と月を書いてください。

印鑑をはっきりと押してください。（1～3枚目の全部に押してください。）

＜振替方法について
◎振替日は、原則、各納期月の末日とします。
（ただし、4月・8月を除く。12月は25日振替とします。）
◎振替日が銀行（局）の休日となる場合は、翌営業日とします。
※引落口座及び随時期の学校給食費については口座振替できません。

約定

1. 預（貯）金の支払手続きについては、当座勘定取引約定又は、普通預（貯）金約定に従い、行うべき当座小切手の振出又は、預（貯）金通帳及び預（貯）金払戻請求書に所定の方法で処理してください。
2. 振替日現在において、指定預（貯）金残高が納付書の金額に満たないときは、私に事前に通知することなく納付書を東広島市に返却されても異議はありません。
3. 依頼書を提出した日によっては、提出直後の納期分の学校給食費について、東広島市の取扱いの都合上やむを得ず納付書が私あてに送付されるか又は、変更前の口座で振替されても異議はありません。
4. この口座振替契約は、貴行が必要と認めたときは解約されても異議はありません。また私の都合により、この取扱いを解約する場合は、貴行及び東広島市へ解約の届けを提出します。
5. 私が東広島市に納付した学校給食費について還付金が生じたときは、この口座へ振替支払いください。納税義務者と口座名義人が異なる場合は、この依頼書が委任状を兼ねることについて異議はありません。
6. この取扱いについて、仮に紛議が生じても貴行の責によるものを除き、貴行には迷惑をかけません。
7. 私が納付すべき学校給食費を口座名義人の指定預（貯）金口座から振替することについては、口座名義人の了解を得ているので、このことによる紛争の責は私が負うものとして取り扱って差し支えありません。
8. 振替済通知書は送付しなくて結構です。ただし、私が必要となった場合は、東広島市に申し出ます。

金融機関承認印・取扱店日附印	
払込先口座番号	01300-3-960043
払込先加入者名	東広島市会計管理者

金融機関保管用

※　依頼書　（納税義務者→金融機関）　ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。　（１枚目）

次ページの（１枚目）（金融機関用）に記入してください。
※３枚複写になっています。