

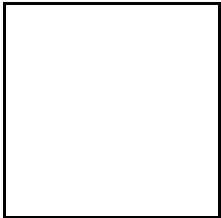
委任状

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

東広島市長 様

所在地 _____
委任者 商号又は名称 _____
職 氏 名 _____

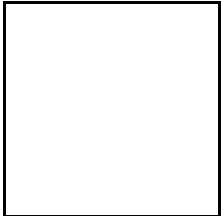
実印



私は、次の者を代理人と定め、東広島市学校給食センター給食用物資納入手続きに係る下記の権限を委任します。

所在地 _____
受任者 商号又は名称 _____
職 氏 名 _____

受任者印



記

委任事項

- 1 入札及び見積りに関する件
- 1 契約の締結、変更及び解除に関する件
- 1 代金の請求並びに受領に関する件
- 1 その他契約履行に関する一切の件

委任期間

令和9年4月1日から令和11年3月31日までの間に市に納入する給食用物資納入業者資格の認定日から令和11年3月31日まで

＜記載要領＞

契約の委任を受けた営業所等がある場合に、提出してください。

ただし、同一人物への委任はできません。