

保護者の皆様へ まなぶちゃんノートの手引き

この「まなぶちゃんノート」は、家庭でのお手伝いや習い事、地域活動のような社会体験など、家庭や地域で学んだことを記録するためのものです。

このノートは、子どもたちが社会とのつながりを作ること、生涯を通して学び続けることのきっかけになってほしいという願いを込めて作りました。



記入のしかた (子どもに教えてあげてください)

【おねがい】

原則子どもに書かせてください。書き方が分からない子どもには、説明・助言をお願いします。

※記入方法やポイントの対象については「まなぶちゃんノート」の2ページから4ページをご覧ください。

(記入例)【まなびのあゆみ】

1 ポイント	いつ R3年5月13日	どこで 〇〇地域センター	だれと 友達
なにを (本の名前)	ゴマ団子づくり		
2 ポイント	いつ R3年 9月 5日	どこで	だれと
なにを (本の名前)	科学研究 入賞 『〇〇の観察』		〇〇 (大人のサイン)

【読書の場合】

3 ポイント	いつ R3年 10月28日 11月3日	どこで 〇〇としょかん	だれと
なにを (本の名前)	『アルプスの少女』		〇〇 (大人のサイン)

本を読んだときは○でかこみましょう。

学校外で読んだ本を書きましょう。

【注意事項】

〇1か月に1回記録できるもの

- ・習い事
- ・スポーツ少年団
- ・部活動
- ・お手伝い

〇2冊(2つ)で1ポイントのもの

- ・読書
(図書館で本を借りた時にもらえるタイトルを印字したシールを貼ってもよいです)
- ・新聞記事
(新聞名と記事の見出しを書いてください)

〇ポイント対象外のもの

- ・個人的な遊びや買い物など
- ・学習塾での勉強
- ・学校行事(社会見学など)

【書き方チェック】(ノートP.28)

1 ポイント	2 ポイント	3 ポイント	4 ポイント	5 ポイント	6 ポイント
7 ポイント	8 ポイント	9 ポイント	10 ポイント	11 ポイント	12 ポイント
13 ポイント	14 ポイント	15 ポイント	16 ポイント	17 ポイント	18 ポイント
19 ポイント	20 ポイント	21 ポイント	22 ポイント	23 ポイント	24 ポイント
25 ポイント	26 ポイント	27 ポイント	28 ポイント	29 ポイント	30 ポイント
担任の先生のサイン		先生からのメッセージ			

30ポイントたまったら、ノートを学校に提出する前に、すべてのポイントの内容を確認してください。
ルールが守られていたら、チェックをしてください。
ルールが守られていなかったら、直して、書き方チェックにチェックをしてください。

まなぶちゃんノート活用の流れ

【ポイントをとめて奨励賞をもらおう】

○30ポイントたまると、奨励賞が貰えます。

（詳しくは、「まなぶちゃんノート」の5ページをご覧ください。）

○まなぶちゃんノートは学年や学校が変わっても継続して使うことができます。

※中学校へは持ち越せません。

【奨励賞発行の流れ】

【児童】30ポイントたまる



【児童】申請書欄（ノート29ページ）に名前などを記入し、
切り離さずにノートと一緒に担任の先生に提出する



【児童】担任の先生から新しいノートを受け取る



【学校】学校記入欄等の確認サインをして生涯学習課へ



【生涯学習課】奨励賞（賞状と副賞）の発行



【児童】担任の先生から、賞状と副賞を受け取る

お問い合わせ先：東広島市教育委員会 生涯学習課
住所 〒739-8601 東広島市西条栄町8番29号
電話 082-420-0979
FAX 082-422-1610